

PROIECT DE HOTĂRÂRE

**privind aprobarea documentatiei tehnico-economice a obiectivului de investitii
„Construire centru social de tip respiro și furnizarea de servicii sociale pentru
persoane adulte cu dizabilități în Comuna Teaca, Județul Bistrița-Năsăud”**

Consiliul Local al Comunei Teaca, județul Bistrița-Năsăud, întrunit în ședință ordinară ;

Având în vedere:

- referatul de aprobare al primarului nr.4996/ 18.06.2025;
- raportul compartimentului de specialitate Teaca nr.4997/ 18.06.2025;
- avizul comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local;

În conformitate cu prevederile:

- Ghidului de finantare: pentru Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021 2027, Prioritate: P07. Sprijin pentru persoanele cu dizabilități, Obiective specifice: RSO4.3. si ESO4.11, Apel - “Dezvoltarea de servicii de îngrijire și suport de calitate pentru persoanele cu dizabilități și îngrijitorii acestora, în centre respiro”.

- Hotărârii Guvernului nr.907/2016 privind aprobarea Structurii devizului general si a Metodologiei privind elaborarea devizului general pentru obiective de investitii si lucrari de interventii;

- Legii nr.273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare;

În temeiul art. 129 alin.(2) lit. b) și d) ,alin.(7) lit.b) art. 196 alin.(1) lit.a) din O.U.G. nr.57/ 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă depunerea și implementarea proiectului pentru obiectivul de investitie „Construire centru social de tip respiro pentru persoane adulte cu dizabilități în Comuna Teaca, Județul Bistrița-Năsăud” în vederea finanțării în cadrul Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021 2027, Prioritate: P07. Sprijin pentru persoanele cu dizabilități, Obiective specifice: RSO4.3. si ESO4.11, Apel - “Dezvoltarea de servicii de îngrijire și suport de calitate pentru persoanele cu dizabilități și îngrijitorii acestora, în centre respiro”.

Art.2. Se aproba documentatia tehnico – economica pentru obiectivul de investiție „Construire centru social de tip respiro pentru persoane adulte cu dizabilități în Comuna Teaca, Județul Bistrița-Năsăud” finanțat de Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene și organisme intermediare (AM/OI PoIDS), în cadrul Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021 2027, Prioritate: P07. Sprijin pentru persoanele cu dizabilități, Obiective specifice: RSO4.3. si ESO4.11, Apel - “Dezvoltarea de servicii de îngrijire și suport de calitate pentru persoanele cu dizabilități și îngrijitorii acestora, în centre respiro”, conform anexei numărul 1, care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.3. Se aproba devizul general la obiectivul de investitie „Construire centru social de tip respiro pentru persoane adulte cu dizabilități în Comuna Teaca, Județul Bistrița-Năsăud”, conform anexei numărul 2, care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.4. Se aproba bugetul proiectului „Construire centru social de tip respiro și furnizarea de servicii sociale pentru persoane adulte cu dizabilități în Comuna Teaca, Județul Bistrița-Năsăud”, care include componenta FEDR, respectiv „Construire centru social de tip respiro și furnizarea de servicii sociale pentru persoane adulte cu dizabilități în Comuna Teaca, Județul Bistrița-Năsăud” + Componenta FSE+, respectiv Furnizarea furnizarea de servicii sociale pentru persoane adulte cu dizabilități în Comuna Teaca,

Județul Bistrița-Năsăud. conform anexei numărul 3, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.5. Se aproba încheierea parteneriatului cu **ASOCIAȚIA PROFESIONALĂ NEGUVERNAMENTALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ASSOC**, necesar pentru implementarea proiectului „**Construire centru social de tip respiro și furnizarea de servicii sociale pentru persoane adulte cu dizabilități în Comuna Teaca, Județul Bistrița-Năsăud**” în cadrul Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021 2027, Prioritate: P07. Sprijin pentru persoanele cu dizabilități, Obiective specifice: RSO4.3. și ESO4.11, Apel - “**Dezvoltarea de servicii de îngrijire și suport de calitate pentru persoanele cu dizabilități și îngrijitorii acestora, în centre respiro**”, conform anexei numărul 4, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.6. Se aprobă indicatorii tehnico-economici pentru proiectul „**Construire centru social de tip respiro și furnizarea de servicii sociale pentru persoane adulte cu dizabilități în Comuna Teaca, Județul Bistrița-Năsăud**”, după cum urmează:

Indicatori tehnici proiect:

Suprafata construita desfasurata a Centrului social de tip respiro – 402,27 mp

Indicatori de realizare

Nr. crt.	Denumire indicator	Valoare
Indicatori FSE+	EECO12 Participanti cu handicap	100
	EECO12.1 Participanti cu handicap (Roma)	9
Indicator FEDR	6S8 Capacitatea structurilor de asistenta sociala noi sau modernizate (altele decat locuintele)	18

Indicatori de rezultat

Nr. crt.	Denumire indicator	Valoare
Indicatori FSE+	6S17 - Persoane cu dizabilitati a caror situatie s-a ameliorat la incetarea calitatii de participant	50
		Minim 50% din valoarea asumata a indicatorului de realizare EECO12
Indicator FEDR	6S9 Numar anual de utilizatori ai unitatilor de asistenta sociala noi sau modernizate	100
		100% din valoarea asumata a indicatorului de realizare EECO12 (FSE+)

Indicatori Economici:

Partener – Comuna Teaca

1. Valoarea totala a investitiei FEDR:

- Total investitie fara TVA: 2.401.616,34 LEI

- Total investitie cu TVA: 2.854.834,15 LEI

din care:

- Constructii montaj (C+M):

- Constructii montaj fara TVA: 1.478.130,00 lei

- Constructii montaj cu TVA: 1.758.974,70 lei

2. Valoarea totala a investitiei FSE+: 4.804.664,60 lei TVA Inclus

Lider - ASSOC

Valoarea totala a investitiei FSE+: 3.146.822,26 lei TVA Inclus

Art.7. Finantarea proiectului / obiectivului de investitie se va face, dupa cum urmeaza:

Tabelul surselor de finantare	
Sursa de finantare	Valoare in LEI cu TVA Inclus
Partener – Comuna Teaca	7.291.788,76 lei
Total cheltuieli eligibile FEDR, din care:	2.487.124,16 lei
Nerambursabil componenta FEDR	2.437.381,67 lei
Contributie proprie beneficiar	49.742,49 lei

Total cheltuieli eligibile FSE+	4.804.664,60 lei
Nerambursabil componenta FSE+	4.708.571,30 lei
Contributie proprie beneficiar	96.093,30 lei
Total contributie proprie a beneficiarului la cheltuielile eligibile (2%)	145.835,79 lei
Total cheltuieli neeligibile FEDR, suportate de beneficiar din bugetul local	367.710,00 lei
Total cheltuieli neeligibile FSE+, suportate de beneficiar din bugetul local	0 lei
Lider - ASSOC	3.146.822,26 lei
Total cheltuieli eligibile FEDR, din care:	0 lei
Nerambursabil componenta FEDR	0 lei
Contributie proprie beneficiar	0 lei
Total cheltuieli eligibile FSE+	3.146.822,26 lei
Nerambursabil componenta FSE+	3.146.822,26 lei
Contributie proprie beneficiar	0 lei
Total contributie proprie a beneficiarului la cheltuielile eligibile (0%)	0 lei
Total cheltuieli neeligibile FEDR, suportate de beneficiar din bugetul local	0 lei
Total cheltuieli neeligibile FSE+, suportate de beneficiar din bugetul local	0 lei
Total cheltuieli aferente Proiectului Eligibil + Neeligibil	10.806.321,02 lei
Total cheltuieli aferente Proiectului Eligibil	10,438,611.02 lei

Art.8. Se aprobă asigurarea și susținerea contribuției financiare aferente cheltuielilor eligibile ale obiectivului de investitie, necesare pentru implementarea proiectului, în valoare de 145,835.79 lei, din bugetul local al Comunei Teaca.

Art.9. Se aprobă asigurarea și susținerea cheltuielilor neeligibile ale obiectivului de investitie, necesare pentru implementarea proiectului, în valoare de 367,710.00 lei, din bugetul local al Comunei Teaca.

Art.10. Comuna Teaca se obligă să asigure cheltuielile de mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți.

Art.11. Comuna Teaca se obliga să prevadă în buget, lucrările pentru perioada de realizare a investiției, în cazul obținerii finanțării prin **Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021 2027, Prioritate: P07. Sprijin pentru persoanele cu dizabilități, Obiective specifice: RSO4.3. si ESO4.11, Apel - "Dezvoltarea de servicii de îngrijire și suport de calitate pentru persoanele cu dizabilități și îngrijitorii acestora, în centre respiro"**.

Art.12. Se împuternicește domnul OLTEAN FLORIN, în calitate de Primar al Comunei Teaca pentru relația cu Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene și organismele intermediare (AM/OI PoIDS), în derularea proiectului, respectiv să semneze toate documentele necesare și contractul de finanțare în numele Comunei Teaca.

Art.13. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se asigură primarul comunei Teaca prin compartimentele de specialitate din cadrul primăriei.

Art.14. Prezenta hotărâre a fost adoptată cu un număr de ____ voturi "pentru", ____ voturi "împotriva" și ____ "abțineri" din consilieri prezenți.

Art.15. Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Instituția Prefectului Județului Bistrița-Năsăud;
- Primarul Comunei Teaca.

**PRIMAR
OLTEAN FLORIN**

**Avizat pt.legalitate,
SECRETAR GENERAL U.A.T.,
CIOȘAN ANA**

PROIECTANT:

S.C. SAMO EXPERT PROIECT S.R.L.

MUN. MOINEȘTI, STR. TRISTAN TZARA, BL. G1, AP. 88, JUD. BACĂU

J04/21/2023; CIF RO47408660

DEVIZ GENERAL - faza DTAC

al obiectivului de investiții

CONSTRUIRE CENTRU SOCIAL DE TIP RESPIRO, PENTRU PERSOANE CU DIZABILITĂȚI, ÎN COMUNA TEACA, JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD

Nr. crt.	Denumirea capitolelor și subcapitolelor de cheltuieli	VALOARE FARA TVA	TVA	VALOARE CU TVA
		lei	lei	lei
1	2	3	6	7
CAPITOLUL 1 – CHELTUIELI PENTRU OBTINEREA ȘI AMENAJAREA TERENULUI				
1.1.	Obținerea terenului	0,00	0,00	0,00
1.2.	Amenajarea terenului	10.000,00	1.900,00	11.900,00
1.3.	Amenajări pentru protecția mediului și aducerea terenului la starea inițială	2.000,00	380,00	2.380,00
1.4.	Cheltuieli pentru relocarea / protecția utilitatilor	0,00	0,00	0,00
	TOTAL CAP. 1	12.000,00	2.280,00	14.280,00
CAPITOLUL 2 – CHELTUIELI PENTRU ASIGURAREA UTILITĂȚILOR NECESARE INVESTIȚIEI				
2.1.	Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor	30.000,00	5.700,00	35.700,00
	TOTAL CAP. 2	30.000,00	5.700,00	35.700,00
CAPITOLUL 3 – CHELTUIELI PENTRU PROIECTARE ȘI ASISTENȚĂ TEHNICĂ				
3.1.	Studii	13.000,00	2.470,00	15.470,00
3.1.1.	Cheltuieli pentru studii de teren (geotehnice, geologice, hidrologice, hidrogeotehnice, fotogrammetrice, topografice și de stabilitate a terenului pe care se amplasează obiectivul de investiție)	13.000,00	2.470,00	15.470,00
3.1.2.	Raport privind impactul asupra mediului	0,00	0,00	0,00
3.1.3.	Alte studii specifice	0,00	0,00	0,00
3.2.	Documentații-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații	0,00	0,00	0,00
3.3.	Expertizare tehnică	0,00	0,00	0,00
3.4.	Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor, auditul de siguranță rutieră	8.000,00	1.520,00	9.520,00
3.5.	Proiectare	172.000,00	32.680,00	204.680,00
3.5.1.	Tema de proiectare	0,00	0,00	0,00
3.5.2.	Studiu de fezabilitate	0,00	0,00	0,00
3.5.3.	Studiu de fezabilitate /D.A.L.I. și deviz general	30.000,00	5.700,00	35.700,00
3.5.4.	Documentații tehnice necesare obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor - DTAC	32.000,00	6.080,00	38.080,00
3.5.5.	Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție	20.000,00	3.800,00	23.800,00
3.5.6.	Proiect tehnic și detalii de execuție	90.000,00	17.100,00	107.100,00
3.6.	Organizarea procedurilor de achiziție	30.000,00	5.700,00	35.700,00
3.7.	Consultanță	160.000,00	30.400,00	190.400,00
3.7.1.	Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții	160.000,00	30.400,00	190.400,00
3.7.2.	Auditul financiar	0,00	0,00	0,00
3.8.	Asistență tehnică	65.000,00	12.350,00	77.350,00
3.8.1.	Asistența tehnică din partea proiectantului	10.000,00	1.900,00	11.900,00
3.8.1.1.	Pe perioada de execuție a lucrărilor	8.000,00	1.520,00	9.520,00
3.8.1.2.	Pentru participarea la fazele din Programul de control	2.000,00	380,00	2.380,00
3.8.2.	Dirigenție de Șantier, asig. de pers. tehnic de specialitate, autorizat	50.000,00	9.500,00	59.500,00
3.8.3.	Coordonator în materie de securitate și sănătate — conform Hotărârii Guvernului nr. 300/2006, cu modificările și completările ulterioare	5.000,00	950,00	5.950,00
	TOTAL CAP. 3	448.000,00	85.120,00	533.120,00

CAPITOLUL 4 – CHELTUIELI PENTRU INVESTITIA DE BAZA				
4.1.	Construcții și instalații	1.348.000,00	256.120,00	1.604.120,00
4.2.	Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale	62.000,00	11.780,00	73.780,00
4.3.	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale	310.450,00	58.985,50	369.435,50
4.4.	Utilaje, echipamente tehnologice fără montaj	0,00	0,00	0,00
4.5.	Dotări	70.000,00	13.300,00	83.300,00
4.6.	Active necorporale	0,00	0,00	0,00
	TOTAL CAP. 4	1.790.450,00	340.185,50	2.130.635,50
CAPITOLUL 5 – ALTE CHELTUIELI				
5.1.	Organizare de șantier	34.840,00	6.619,60	41.459,60
5.1.1.	Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier	26.130,00	4.964,70	31.094,70
5.1.2.	Cheltuieli conexe organizării de șantier	8.710,00	1.654,90	10.364,90
5.2.	Comisioane și taxe	16.259,43	0,00	16.259,43
5.2.1.	Comisionul băncii finanțatoare	0,00	0,00	0,00
5.2.2.	Cota aferentă Inspectoratului de Stat în Construcții pentru controlul calității lucrărilor de construcții, cf. legea 10/1995 - 0,5% din (C+M)	7.390,65	0,00	7.390,65
5.2.3.	Cota aferentă Inspectoratului de Stat în Construcții pentru controlul statului, cf. legea 50/1991 - 0,1% din (C+M)	1.478,13	0,00	1.478,13
5.2.4.	Cota aferentă Casa Socială a Constructorului	7.390,65	0,00	7.390,65
5.2.5.	Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare	0,00	0,00	0,00
5.3.	Cheltuieli diverse și neprevăzute % din (1.2.+1.3.+1.4.+2+3.5+3.8+4)	0,00	0,00	0,00
5.4.	Cheltuieli pentru informare și publicitate	6.000,00	1.140,00	7.140,00
	TOTAL CAP. 5	57.099,43	7.759,60	64.859,03
CAPITOLUL 6 – CHELTUIELI PENTRU PROBE TEHNOLOGICE ȘI TESTE DE PREDARE LA BENEFICIAR				
6.1.	Pregătirea personalului de exploatare	0,00	0,00	0,00
6.2.	Probe tehnologice și teste	0,00	0,00	0,00
	TOTAL CAP. 6	0,00	0,00	0,00
CAPITOLUL 7 – CHELTUIELI AFERENTEI MARJEI DE BUGET ȘI PENTRU CONSTITUIREA REZERVEI DE IMPLEMENTARE PENTRU AJUSTAREA DE PREȚ				
7.1.	Cheltuieli aferente marjei de buget 25% din (1.2 + 1.3 + 1.4 + 2 + 3.1 + 3.2 + 3.3 + 3.5 + 3.7 + 3.8 + 4 + 5.1.1)	64.066,91	12.172,71	76.239,62
7.2.	Cheltuieli pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de preț	0,00	0,00	0,00
	TOTAL CAP. 7	64.066,91	12.172,71	76.239,62
TOTAL GENERAL		2.401.616,34	453.217,81	2.854.834,15
	din care C+M: (1.2 + 1.3 + 1.4 + 2 + 4.1 + 4.2 + 5.1.1)	1.478.130,00	280.844,70	1.758.974,70

In preturi curs Inforeuro - noiembrie 2024; 1 euro = 4,9747 lei

DATA: 21.03.2025

INTOC



BENEFICIAR:

COMUNA TEACA, JUD. BISTRIȚA-NĂȘĂUD

PROIECTANT:

S.C. SAMO EXPERT PROIECT S.R.L.

MUN. MOINEȘTI, STR. TRISTAN TZARA, BL. G1, AP. 88, JUD. BACĂU

J04/21/2023; CIF RO47408660

DEVIZUL OBIECTULUI

CONSTRUIRE CENTRU SOCIAL DE TIP RESPIRO, PENTRU PERSOANE CU DIZABILITĂȚI, ÎN COMUNA TEACA, JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD

Deviz financiar- Capitolul 3 - Cheltuieli pentru proiectare si asistenta tehnica				
Nr. crt	CAPITOLUL 3 - CHELTUIELI PENTRU PROIECTARE ȘI ASISTENȚĂ TEHNICĂ	VALOARE FARA TVA	TVA	VALOARE CU TVA
		lei	lei	lei
3.1.	STUDII			
3.1.1.	Cheltuieli pentru studii de teren (geotehnice, geologice, hidrologi - ce, hidrogeotehnice, fotogrammetrice, topografice și de stabilitate a terenului pe care se amplasează obiectivul de investiție)	13.000,00	2.470,00	15.470,00
	3.1.1.1.Studiu Topografic	5.000,00	950,00	5.950,00
	3.1.1.2.Studiu Geotehnic	8.000,00	1.520,00	9.520,00
3.1.2.	Raport privind impactul asupra mediului	0,00	0,00	0,00
3.1.3.	Alte studii specifice	0,00	0,00	0,00
	TOTAL 3.1.	13.000,00	2.470,00	15.470,00
3.2.	DOCUMENTATII SUPORT SI CHELTUIELI PENTRU OBTINEREA DE AVIZE, ACORDURI, AUTORIZATII			
a.	Obținerea/prelungirea valabilității certificatului de urbanism	0,00	0,00	0,00
b.	Obținerea/prelungirea valabilității autorizației de constr./desf. obținere autorizații de scoatere din circuitul agricol	0,00	0,00	0,00
c.	Obținerea avizelor și acordurilor pentru racorduri și bransamente la rețelele publice de apă, canalizare, gaze, termoficare, energie electrica, telefonie, etc.	0,00	0,00	0,00
d.	Obținere certificat de nomenclatură stradală și adresă	0,00	0,00	0,00
e.	Întocmirea documentației, obținerea Numărului Cadastral Provizoriu și înregistrarea terenului în Cartea Funciară	0,00	0,00	0,00
f.	Obținerea actului administrativ al autorității competente pentru protecția mediului	0,00	0,00	0,00
g.	Obținerea avizului de protecție civilă	0,00	0,00	0,00
h.	Obținerea avizul de specialitate în cazul obiectivelor de patrimoniu	0,00	0,00	0,00
i.	Cheltuieli obținere PUZ	0,00	0,00	0,00
j.	Alte avize și acorduri	0,00	0,00	0,00
	TOTAL 3.2.	0,00	0,00	0,00
3.3.	EXPERTIZAREA TEHNICĂ A CONSTRUCȚIILOR EXISTENTE			
a.	Expertizarea tehnică a construcțiilor existente - structură	0,00	0,00	0,00
b.	Expertizarea tehnică a construcțiilor existente - instalații	0,00	0,00	0,00
	TOTAL 3.3.	0,00	0,00	0,00
3.4.	CERTIFICAREA PERFORMANȚEI ENERGETICE ȘI AUDITUL ENERGETIC AL CLĂDIRILOR, AUDITUL DE SIGURANȚĂ RUTIERĂ			
a.	Auditul energetic al clădirilor - Studiu nZEB	5.000,00	950,00	5.950,00
b.	Certificatul de performanță energetică	3.000,00	570,00	3.570,00
c.	Auditul de siguranță rutieră	0,00	0,00	0,00
	TOTAL 3.4.	8.000,00	1.520,00	9.520,00

3.5.	PROIECTARE			
3.5.1.	Nota conceptuala / Tema de proiectare	0,00	0,00	0,00
3.5.2.	Studiu de fezabilitate	0,00	0,00	0,00
3.5.3.	Studiu de fezabilitate/D.A.L.I. și deviz general	30.000,00	5.700,00	35.700,00
3.5.4.	Documentații tehnice necesare obținerii avizelor/acorduri/autorizații - DTAC	32.000,00	6.080,00	38.080,00
3.5.5.	Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție	20.000,00	3.800,00	23.800,00
3.5.6.	Proiect Tehnic P.th. + D.E.	90.000,00	17.100,00	107.100,00
	TOTAL 3.5.	172.000,00	32.680,00	204.680,00
3.6.	ORGANIZAREA PROCEDURILOR DE LICITAȚIE			
a.	Cheltuieli aferente întocmirii documentației de atribuire	30.000,00	5.700,00	35.700,00
b.	Cheltuieli cu onorariile, transportul, cazarea și diurna membrilor desemnați în comisiile de evaluare	0,00	0,00	0,00
c.	Anunțuri de intenție, de participare și de atribuire a contractelor, corespondența fax/posta	0,00	0,00	0,00
d.	Cheltuieli aferente organizării și derulării procedurilor de achiziții publice	0,00	0,00	0,00
	TOTAL 3.6.	30.000,00	5.700,00	35.700,00
3.7.	CONSULTANȚĂ			
3.7.1.	Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții	160.000,00	30.400,00	190.400,00
3.7.2.	Auditul financiar	0,00	0,00	0,00
	TOTAL 3.7.	160.000,00	30.400,00	190.400,00
3.8.	ASISTENȚĂ TEHNICĂ			
3.8.1.	Asistența tehnică din partea proiectantului	10.000,00	1.900,00	11.900,00
a.	Pe perioada de execuție a lucrărilor	8.000,00	1.520,00	9.520,00
b.	Pentru participarea la fazele din Programul de control	2.000,00	380,00	2.380,00
3.8.2.	Dirigenție de Șantier, asig. de pers. tehnic de specialitate, autorizat	50.000,00	9.500,00	59.500,00
3.8.3.	Coordonator în materie de securitate și sănătate — conform Hotărârii Guvernului nr. 300/2006, cu modificările și completările ulterioare	5.000,00	950,00	5.950,00
	TOTAL 3.8.	65.000,00	12.350,00	77.350,00
	TOTAL CAPITOLUL 3	448.000,00	85.120,00	533.120,00

INTOCMIT

COMUNA TEACA, JUD. BISTRIȚA-NĂȘĂUD



PROIECTANT:**S.C. SAMO EXPERT PROIECT S.R.L.**

MUN. MOINEȘTI, STR. TRISTAN TZARA, BL. G1, AP. 88, JUD. BACĂU

J04/21/2023, CIF RO47408660

DEVIZUL OBIECTULUI**CONSTRUIRE CENTRU SOCIAL DE TIP RESPIRO, PENTRU PERSOANE CU DIZABILITĂȚI, ÎN COMUNA TEACA,
JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD**

Nr. crt	CAPITOLUL 6 – CHELTUIELI PENTRU PROBE TEHNOLOGICE SI TESTE DE PREDARE LA BENEFICIAR	VALOARE FARA TVA	TVA	VALOARE CU TVA
		lei	lei	lei
6.1.	Pregătirea personalului de exploatare	0,00	0,00	0,00
6.2.	Probe tehnologice și teste	0,00	0,00	0,00
	TOTAL CAPITOLUL 6	0,00	0,00	0,00

INTOCMIT,

COMUNA TEACA, JUD. BISTRIȚA-NĂSĂUD



PROIECTANT:

S.C. SAMO EXPERT PROIECT S.R.L.

MUN. MOINEȘTI, STR. TRISTAN TZARA, BL. G1, AP. 88, JUD. BACĂU

J04/21/2023; CIF RO47408660

DEVIZUL OBIECTULUI

CONSTRUIRE CENTRU SOCIAL DE TIP RESPIRO, PENTRU PERSOANE CU DIZABILITĂȚI, ÎN COMUNA TEACA,
JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD

Nr. Crt.	CAPITOLUL 7 – CHELTUIELI AFERENTEI MARJEI DE BUGET ȘI PENTRU CONSTITUIREA REZERVEI DE IMPLEMENTARE PENTRU AJUSTAREA DE PREȚ	VALOARE FARA TVA	TVA	VALOARE INCLUSIV TVA
		lei	lei	lei
7.1.	Cheltuieli aferente marjei de buget 25% din (1.2 + 1.3 + 1.4 + 2 + 3.1 + 3.2 + 3.3 + 3.5 + 3.7 + 3.8 + 4 + 5.1.1)	64.066,91	12.172,71	76.239,62
7.2.	Cheltuieli pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de preț	0,00	0,00	0,00
	TOTAL CAPITOLUL 7	64.066,91	12.172,71	76.239,62

INTOC

COMUNA TEACA, JUD. BISTRIȚA-NĂSĂUD



PROIECTANT:

S.C. SAMO EXPERT PROIECT S.R.L.

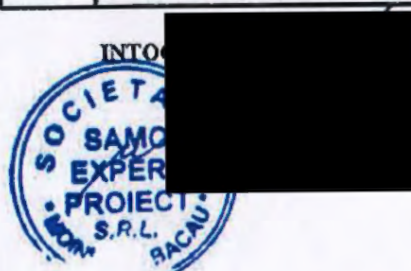
MUN. MOINEȘTI, STR. TRISTAN TZARA, BL. 01, AP. 88, JUD. BACĂU

J04/21/2023; CIF RO47408660

DEVIZUL OBIECTULUI

CONSTRUIRE CENTRU SOCIAL DE TIP RESPIRO, PENTRU PERSOANE CU DIZABILITĂȚI, ÎN COMUNA TEACA, JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘĂUD

Nr.crt.	CAPITOLUL 4 – CHELTUIELI PENTRU INVESTIȚIA DE BAZĂ	VALOARE FARA TVA	TVA	VALOARE CU TVA
		lei	lei	lei
4.1.	CONSTRUCȚII ȘI INSTALAȚII			
4.1.1.	REZISTENTA	490.000,00	93.100,00	583.100,00
a.	INFRASTRUCTURA	200.000,00	38.000,00	238.000,00
b.	SUPRASTRUCTURA	290.000,00	55.100,00	345.100,00
4.1.2.	ARHITECTURA	580.450,00	110.285,50	690.735,50
a.	ARHITECTURA	580.450,00	110.285,50	690.735,50
4.1.3.	INSTALAȚII	277.550,00	52.734,50	330.284,50
a.	INST. SANITARE APA R/C	39.500,00	7.505,00	47.005,00
b.	INST. SANITARE CANALIZARE	40.500,00	7.695,00	48.195,00
c.	INST. TERMICE	60.500,00	11.495,00	71.995,00
d.	INST. VENTILATIE/CLIMATIZARE	29.000,00	5.510,00	34.510,00
e.	INST. TERMOMECHANICE	35.500,00	6.745,00	42.245,00
f.	INST. ELECTRICE	48.050,00	9.129,50	57.179,50
g.	INST. CURENȚI SLABI	24.500,00	4.655,00	29.155,00
h.	INST. GAZE	0,00	0,00	0,00
	TOTAL 4.1.	1.348.000,00	256.120,00	1.604.120,00
4.2.	MONTAJ UTILAJE, ECHIPAMENTE TEHNOLOGICE ȘI FUNCȚIONALE			
4.2.1.	091 MTJ. UTIL. ECHIP. INST. TERMIC	15.000,00	2.850,00	17.850,00
4.2.2.	092 MTJ. UTILAJ POMPA CALDURA	6.000,00	1.140,00	7.140,00
4.2.3.	093 MTJ. ECHIP. INST. VENTIL. CLIM	20.000,00	3.800,00	23.800,00
4.2.4.	094 MTJ. ECHIPAM. INST. C. SLABI	10.000,00	1.900,00	11.900,00
4.2.5.	095 MTJ. ECHIP. PAN. FOTOVOLTAICE	11.000,00	2.090,00	13.090,00
	TOTAL 4.2.	62.000,00	11.780,00	73.780,00
4.3.	UTILAJE, ECHIPAMENTE TEHNICE ȘI FUNCȚIONALE CU MONTAJ			
4.3.1.	Instalații termice	51.215,00	9.730,85	60.945,85
4.3.2.	Pompa caldura aer-apa 16 kw - 2 buc	96.000,00	18.240,00	114.240,00
4.3.3.	Instalații ventilatii-climatizare	72.500,00	13.775,00	86.275,00
4.3.3.	Echipamente instalatii curenti slabi	15.735,00	2.989,65	18.724,65
4.3.4.	Echipamente instalatii panouri fotovoltaice	75.000,00	14.250,00	89.250,00
	TOTAL 4.3.	310.450,00	58.985,50	369.435,50
4.4.	UTILAJE, ECHIP. TEHOLOGICE ȘI FUNCȚIONALE FARA MONTAJ			
	TOTAL 4.4.	0,00	0,00	0,00
4.5.	DOTĂRI			
4.5.1.	DOTARI	70.000,00	13.300,00	83.300,00
	TOTAL 4.5.	70.000,00	13.300,00	83.300,00
4.6.	ACTIVE NECORPORALE			
	TOTAL 4.6.	0,00	0,00	0,00
	TOTAL CAPITOLUL 4	1.790.450,00	340.185,50	2.130.635,50



COMUNA TEACA, JUD. BISTRIȚA-NĂȘĂUD

PROIECTANT:

S.C. SAMO EXPERT PROIECT S.R.L.

MUN. MOINEȘTI, STR. TRISTAN TZARA, BL. G1, AP. 88, JUD. BACĂU

J04/21/2023; CIF RO47408660

DEVIZUL OBIECTULUI

CONSTRUIRE CENTRU SOCIAL DE TIP RESPIRO, PENTRU PERSOANE CU DIZABILITĂȚI, ÎN COMUNA TEACA, JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘĂUD

Nr. crt	CAPITOLUL 5 - ALTE CHELTUIELI	VALOARE FARA TVA	TVA	VALOARE CU TVA
		lei	lei	lei
5.1	ORGANIZARE DE ȘANTIER			
5.1.1	Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier	26.130,00	4.964,70	31.094,70
5.1.2	Cheltuieli conexe organizării de șantier	8.710,00	1.654,90	10.364,90
	TOTAL 5.1.	34.840,00	6.619,60	41.459,60
5.2	COMISIOANE ȘI TAXE			
5.2.1	Comisionul băncii finanțatoare	0,00	0,00	0,00
5.2.2	Cota aferentă Inspectoratului de Stat în Construcții pentru controlul calității lucrărilor de construcții, cf. legea 10/1995 - 0,5% din (C+M)	7.390,65	0,00	7.390,65
5.2.3	Cota aferentă Inspectoratului de Stat în Construcții pentru controlul statului, cf. legea 50/1991 - 0,1% din (C+M)	1.478,13	0,00	1.478,13
5.2.4	Cota aferentă Casa Socială a Constructorului 0,5%	7.390,65	0,00	7.390,65
5.2.5	Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/destăințare	0,00	0,00	0,00
	TOTAL 5.2.	16.259,43	0,00	16.259,43
5.3	Cheltuieli diverse și neprevăzute % din (1.2.+1.3.+1.4.+2+3.5+3.8+4)	0,00	0,00	0,00
5.4	Cheltuieli pentru informare și publicitate	6.000,00	1.140,00	7.140,00
	TOTAL CAPITOLUL 5	57.099,43	7.759,60	64.859,03

INTO

COMUNA TEACA, JUD. BISTRIȚA-NĂȘĂUD



PROIECTANT:

S.C. SAMO EXPERT PROIECT S.R.L.

MUN. MOINEȘTI, STR. TRISTAN TZARA, BL. G1, AP. 88, JUD. BACĂU

J04/21/2023; CIF RO47408660

DEVIZUL OBIECTULUI

CONSTRUIRE CENTRU SOCIAL DE TIP RESPIRO, PENTRU PERSOANE CU DIZABILITĂȚI, ÎN COMUNA TEACA, JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘĂUD

Nr. crt.	CAPITOLUL 1 – CHELTUIELI PENTRU OBTINEREA ȘI AMENAJAREA TERENULUI	VALOARE FARA TVA	TVA	VALOARE CU TVA
		lei	lei	lei
1.1.	OBTINEREA TERENULUI			
a.	Cumpararea de terenuri	0,00	0,00	0,00
b.	Plata concesiunii pe durata realizării lucrărilor	0,00	0,00	0,00
c.	Exproprieri și despăgubiri	0,00	0,00	0,00
d.	Schimbarea regimului juridic al terenului	0,00	0,00	0,00
e.	Scoaterea temporară sau definitivă din circuitul agricol	0,00	0,00	0,00
f.	Cheltuieli de aceeași natură prevăzute de lege	0,00	0,00	0,00
	TOTAL 1.1.	0,00	0,00	0,00
1.2.	AMENAJAREA TERENULUI			
a.	Demolari	0,00	0,00	0,00
b.	Demontari	0,00	0,00	0,00
c.	Dezafectari	0,00	0,00	0,00
d.	Defrisari	5.000,00	950,00	5.950,00
e.	Colectare, sortare și transport deseuri	3.000,00	570,00	3.570,00
f.	Sistematizări pe verticală	0,00	0,00	0,00
g.	Acces/drumuri/alei/parcări/drenuri/rigole/zid de sprijin	0,00	0,00	0,00
h.	Drenaje	0,00	0,00	0,00
i.	Epuismente	0,00	0,00	0,00
j.	Devieri de cursuri de apă	0,00	0,00	0,00
k.	Stramutări de localități	0,00	0,00	0,00
l.	Stramutări de monumente istorice	0,00	0,00	0,00
m.	Lucrări pentru protecția mediului	2.000,00	380,00	2.380,00
n.	Lucrări pentru pregătirea amplasamentului	0,00	0,00	0,00
	TOTAL 1.2.	10.000,00	1.900,00	11.900,00
1.3.	AMENAJARI PENTRU PROTECTIA MEDIULUI			
a.	Plantare de copaci	1.000,00	190,00	1.190,00
b.	Reamenajare spații verzi	1.000,00	190,00	1.190,00
c.	Reintroducere în circuit agricol suprafețe	0,00	0,00	0,00
d.	Lucrări/acțiuni pt protecția mediului	0,00	0,00	0,00
e.	Refacere împrejmuire	0,00	0,00	0,00
f.	Refacere teren	0,00	0,00	0,00
g.	Platforma pompe caldura	0,00	0,00	0,00
	TOTAL 1.3.	2.000,00	380,00	2.380,00
1.4.	CHELTUIELI PENTRU RELOCAREA/PROTECTIA UTILITATILOR			
a.	Devieri rețele din amplasament	0,00	0,00	0,00
	TOTAL 1.4.	0,00	0,00	0,00
TOTAL CAPITOLUL 1 = TOTAL 1.1. + TOTAL 1.2. + TOTAL 1.3. + TOTAL 1.4.		12.000,00	2.280,00	14.280,00

INTOCMIT

COMUNA TEACA, JUD. BISTRIȚA-NĂȘĂUD



PROIECTANT:

S.C. SAMO EXPERT PROIECT S.R.L.

MUN. MOINEȘTI, STR. TRISTAN TZARA, BL. G1, AP. 88, JUD. BACĂU

J04/21/2023; CIF RO47408660

DEVIZUL OBIECTULUI

CONSTRUIRE CENTRU SOCIAL DE TIP RESPIRO, PENTRU PERSOANE CU DIZABILITĂȚI, ÎN COMUNA TEACA, JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD

Nr. crt	CAPITOLUL 2 – CHELTUIELI PENTRU ASIGURAREA UTILITĂȚILOR NECESARE INVESTIȚIEI	VALOARE FĂRĂ TVA	TVA	VALOARE CU TVA
		lei	lei	lei
a.	Alimentare cu apă	10.000,00	1.900,00	11.900,00
b.	Canalizare exterioara	8.000,00	1.520,00	9.520,00
c.	Alimentare cu gaze naturale	0,00	0,00	0,00
d.	Alimentare cu agent termic	0,00	0,00	0,00
e.	Alimentare cu energie electrica	12.000,00	2.280,00	14.280,00
f.	Telecomunicatii (telefonie, radio-tv,etc)	0,00	0,00	0,00
g.	Drumuri de acces, parcuri și platforme	0,00	0,00	0,00
h.	Cai ferate industriale	0,00	0,00	0,00
i.	Alte utilitati - parcuri pentru trafic greu - pavaj	0,00	0,00	0,00
	TOTAL CAPITOLUL 2	30.000,00	5.700,00	35.700,00

INTO

COMUNA TEACA, JUD. BISTRIȚA-NĂSĂUD



	Denumire cheltuială FSE	Luna inceput	Luna sfarsit	Luni	Nr ore / zi	Tarif orar	Salariu/ luna	Total	Total Eligibil	Nerambursabil	Contributie Proprie	TOTAL Neeligibil
S	Manager proiect - Salariu Net	1.00	48.00	48.00	4.00	90.00	7,560.00	362,880.00	362,880.00	362,880.00	0.00	0.00
S	Manager proiect - C (Angajat+Angajator)	1.00	48.00	48.00	4.00	67.33	5,655.64	271,470.53	271,470.53	271,470.53	0.00	0.00
S	Responsabil financiar - Salariu Net	1.00	18.00	48.00	4.00	90.00	7,560.00	362,880.00	362,880.00	362,880.00	0.00	0.00
S	Responsabil financiar - C (Angajat+Angajator)	1.00	18.00	48.00	4.00	67.33	5,655.64	271,470.53	271,470.53	271,470.53	0.00	0.00
S	Responsabil achizitii publice - Salariu Net			30.00	2.00	70.00	2,940.00	88,200.00	88,200.00	88,200.00	0.00	0.00
S	Responsabil achizitii publice - C (Angajat+Angajator)			30.00	2.00	52.37	2,199.41	65,982.42	65,982.42	65,982.42	0.00	0.00
Activitatea 5 - 8899 SC-D-I - Servicii de asistență și suport												
S	COORDONATOR PROGRAM ACTIVITĂȚI INTEGRATE - Salariu Net	19.00	48.00	30.00	4.00	80.00	6,720.00	201,600.00	201,600.00	201,600.00	0.00	0.00
S	COORDONATOR PROGRAM ACTIVITĂȚI INTEGRATE - C (Angajat+Angajator)	19.00	48.00	30.00	4.00	59.85	5,027.23	150,816.96	150,816.96	150,816.96	0.00	0.00
S	ASISTENT SOCIAL - PROGRAM ACTIVITĂȚI INTEGRATE - Salariu Net	19.00	48.00	30.00	4.00	70.00	5,880.00	176,400.00	176,400.00	176,400.00	0.00	0.00
S	ASISTENT SOCIAL - PROGRAM ACTIVITĂȚI INTEGRATE - C (Angajat+Angajator)	19.00	48.00	30.00	4.00	52.37	4,398.83	131,964.84	131,964.84	131,964.84	0.00	0.00
S	PSIHOLOG - PROGRAM ACTIVITĂȚI INTEGRATE - Salariu Net	19.00	48.00	30.00	4.00	70.00	5,880.00	176,400.00	176,400.00	176,400.00	0.00	0.00
S	PSIHOLOG - PROGRAM ACTIVITĂȚI INTEGRATE - C (Angajat+Angajator)	19.00	48.00	30.00	4.00	52.37	4,398.83	131,964.84	131,964.84	131,964.84	0.00	0.00
S	CONSILIER ORINTARE PRIVIND CARIERA - PROGRAM ACTIVITĂȚI INTEGRATE - Salariu Net	19.00	48.00	30.00	2.00	70.00	2,940.00	88,200.00	88,200.00	88,200.00	0.00	0.00
S	CONSILIER ORINTARE PRIVIND CARIERA - PROGRAM ACTIVITĂȚI INTEGRATE - C (Angajat+Angajator)	19.00	48.00	30.00	2.00	52.37	2,199.41	65,982.42	65,982.42	65,982.42	0.00	0.00
S	Transport personal proiect Combustibil			pachet	1.00	40000.000	19%	47,600.00	47,600.00	47,600.00	0.00	0.00
S	Închiriere autorism pentru deplasari in teren			luni	30.00	4000.00	19%	142,800.00	142,800.00	142,800.00	0.00	0.00
S	Materiale Consumabile si Birotica			luni	30.00	1000.00	19%	35,700.00	35,700.00	35,700.00	0.00	0.00
S	Servicii Organizare Activitati Socio-culturale - Festivalul tolerantei - organizat anual pt 50-100 persoane			Buc	10.00	12000.00	19%	142,800.00	142,800.00	142,800.00	0.00	0.00
S	Laptop			Buc	3.00	5500.00	19%	19,635.00	19,635.00	19,635.00	0.00	0.00
S	Videoproiector			Buc	1.00	3360.00	19%	3,998.40	3,998.40	3,998.40	0.00	0.00
S	Imprimanta Portabila			Buc	1.00	1100.00	19%	1,309.00	1,309.00	1,309.00	0.00	0.00
S	Scanner portabil			Buc	1.00	756.00	19%	899.64	899.64	899.64	0.00	0.00
S	Indirecte 7%			Buc	1.00			205,866.82	205,866.82	205,866.82	0.00	0.00
TOTAL FSE LIDER - ASSOC								3,146,822.26	3,146,822.26	3,146,822.26	-	-

Partener

P1	Coordonator Partener 1 - Salariu Net			48.00	4.00	35.00	2,940.00	141,120.00	141,120.00	138,297.60	2,822.40	0.00
P1	Coordonator Partener 1 - C (Angajat+Angajator)			48.00	4.00	26.18	2,199.41	105,571.87	105,571.87	103,460.43	2,111.44	0.00
P1	Responsabil financiar Partener- Salariu Net			48.00	2.00	35.00	1,470.00	70,560.00	70,560.00	69,148.80	1,411.20	0.00
P1	Responsabil financiar Partener- C (Angajat+Angajator)			48.00	2.00	26.18	1,099.71	52,785.94	52,785.94	51,730.22	1,055.72	0.00
P1	Responsabil achizitii publice Partener - Salariu Net			48.00	2.00	35.00	1,470.00	70,560.00	70,560.00	69,148.80	1,411.20	0.00
P1	Responsabil achizitii publice Partener- C (Angajat+Angajator)			48.00	2.00	26.18	1,099.71	52,785.94	52,785.94	51,730.22	1,055.72	0.00
Activitatea 4 - 8790-CR-D-VI – Centre respiro/Centre de criză										0.00		
P1	Sef Centru Respiro - Salariu Net	19.00	48.00	30.00	6.00	50.00	6,300.00	189,000.00	189,000.00	185,220.00	3,780.00	0.00
P1	Sef Centru Respiro - C (Angajat+Angajator)	19.00	48.00	30.00	6.00	37.41	4,713.03	141,390.90	141,390.90	138,563.08	2,827.82	0.00
P1	Responsabil cu protectia datelor cu caracter personal - Salariu Net	19.00	48.00	30.00	1.00	45.00	945.00	28,350.00	28,350.00	27,783.00	567.00	0.00
P1	Responsabil cu protectia datelor cu caracter personal - C (Angajat+Angajator)	19.00	48.00	30.00	1.00	33.66	706.95	21,208.64	21,208.64	20,784.46	424.17	0.00
P1	ASISTENT SOCIAL - RESPIRO - Salariu Net	19.00	48.00	30.00	6.00	40.00	5,040.00	151,200.00	151,200.00	148,176.00	3,024.00	0.00
P1	ASISTENT SOCIAL - RESPIRO - C (Angajat+Angajator)	19.00	48.00	30.00	6.00	29.92	3,770.42	113,112.72	113,112.72	110,850.47	2,262.25	0.00
P1	ASISTENT MEDICAL GENERALIST - RESPIRO - Salariu Net	19.00	48.00	30.00	12.00	38.00	13,908.00	417,240.00	417,240.00	408,895.20	8,344.80	0.00
P1	ASISTENT MEDICAL GENERALIST - RESPIRO - C (Angajat+Angajator)	19.00	48.00	30.00	12.00	28.43	10,404.57	312,137.24	312,137.24	305,894.50	6,242.74	0.00
P1	INFIRMIER - RESPIRO - Salariu Net	19.00	48.00	30.00	24.00	34.00	24,888.00	746,640.00	746,640.00	731,707.20	14,932.80	0.00
P1	INFIRMIER - RESPIRO - C (Angajat+Angajator)	19.00	48.00	30.00	24.00	25.44	18,618.71	558,561.38	558,561.38	547,390.16	11,171.23	0.00
P1	PSIHOLOG - RESPIRO - Salariu Net	19.00	48.00	30.00	3.00	50.00	3,150.00	94,500.00	94,500.00	92,610.00	1,890.00	0.00
P1	PSIHOLOG - RESPIRO - C (Angajat+Angajator)	19.00	48.00	30.00	3.00	37.41	2,356.52	70,695.45	70,695.45	69,281.54	1,413.91	0.00
P1	KINETOTERAPEUT - RESPIRO - Salariu Net	19.00	48.00	30.00	3.00	50.00	3,150.00	94,500.00	94,500.00	92,610.00	1,890.00	0.00
P1	KINETOTERAPEUT - RESPIRO - C (Angajat+Angajator)	19.00	48.00	30.00	3.00	37.41	2,356.52	70,695.45	70,695.45	69,281.54	1,413.91	0.00
P1	Platforma online gestiune servicii si beneficiari (CMR+Servicii de stocare date securizate)			Buc	1.00	50000.00	19%	59,500.00	59,500.00	58,310.00	1,190.00	0.00
P1	Servicii Telemedicina			Iuni	30.00	4800.00	19%	171,360.00	171,360.00	167,932.80	3,427.20	0.00
P1	Materiale Consumabile si Birotica			Iuni	30.00	600.00	19%	21,420.00	21,420.00	20,991.60	428.40	0.00
P1	Materiale Igienico Sanitare Centru			An	3.00	25982.50	19%	92,757.53	92,757.53	90,902.37	1,855.15	0.00
P1	Catering Beneficiari Centru (30 zile x 100 beneficiari = 3000 zile) x 2.5 ani			zi	7,500.00	65.00	9%	531,375.00	531,375.00	520,747.50	10,627.50	0.00
P1	Materiale Medicale si Consumabile			Iuni	30.00	1000.00	19%	35,700.00	35,700.00	34,986.00	714.00	0.00
P1	Mobilier Birou Proiect din centru			Set	2.00	14090.00	19%	33,534.20	33,534.20	32,863.52	670.68	0.00
P1	Laptop			Buc	4.00	5500.00	19%	26,180.00	26,180.00	25,656.40	523.60	0.00

P1	Multifunctionala		Buc	1.00	10000.00	19%	11,900.00	11,900.00	11,662.00	238.00	0.00
P1	Videoproietor		Buc	1.00	3360.00	19%	3,998.40	3,998.40	3,918.43	79.97	0.00
P1	Indirecte 7%		Buc	1.00			314,323.85	314,323.85	308,037.37	6,286.48	0.00
TOTAL FSE Primaria							4,804,664.60	4,804,664.60	4,708,571.30	96,093.30	-
TOTAL FSE							7,951,486.86	7,951,486.86	7,855,393.56	96,093.30	-

Ovidiu

Tuduruta

Digitally signed by

Ovidiu Tuduruta

Date: 2025.06.18

15:14:34 +03'00'

ACORD DE PARTENERIAT

Art. 1. Părțile

1. **ASOCIATIA PROFESIONALA NEGUVERNAMENTALA DE ASISTENTA SOCIALA ASSOC**, cu sediul în Municipiul Baia Mare, Strada: Lascăr Pană, Nr. 3, jud. Maramureș, România, codul fiscal 7930701, având calitatea de Lider parteneriat/Solicitant
2. **COMUNA TEACA**, cu sediul în Comuna Teaca, Str. Principala, Nr. 598, Jud Bistrița-Năsăud,, codul fiscal 4548899, având calitatea de Membru 1/Partener 1;
au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului cu titlul **„Construire centru social de tip respiro și furnizarea de servicii sociale pentru persoane adulte cu dizabilități în Comuna Teaca, Județul Bistrița-Năsăud”**, cod MySMIS2021/SMIS2021+ [348760], denumit în continuare Proiect, care este depus în cadrul Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021 – 2027, numit în continuare Program, Prioritate: P07. Sprijin pentru persoanele cu dizabilități, Obiective specifice: RSO4.3. și ESO4.11, apel de proiecte: PIDS/550/PIDS_P7/OP4 - **“Dezvoltarea de servicii de îngrijire și suport de calitate pentru persoanele cu dizabilități și îngrijitorii acestora, în centre respiro” - Regiuni mai puțin dezvoltate.**
- (2) Cererea de finanțare, inclusiv anexele sale, sunt parte integrantă a acestui acord.

Art. 3. Principiile de bună practică ale parteneriatului

- (1) Toți Partenerii trebuie să contribuie cu resurse umane, financiare și materiale la implementarea proiectului și să își asume rolurile și responsabilitățile lor în cadrul proiectului, așa cum sunt acestea consemnate în cadrul prezentului Acord de Parteneriat.
- (2) Părțile trebuie să se consulte și să se informeze în mod regulat și ori de câte ori este nevoie, asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.
- (3) Toți Partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea standardelor profesionale și de etică, angajament față de interesul public, integritate și obiectivitate.
- (4) Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar, în cazul identificării unei potențiale situații de conflict de interese/ incompatibilitate (consumat, actual, posibil în viitor), să dispună luarea măsurilor legale ce se impun în cauză, conform legislației în domeniu, să dispună luarea măsurilor pentru evitarea, respectiv stingerea stării de conflict / incompatibilitate, și nu în ultimul rând și fără a se limita la cele anterioare, să informeze Autoritatea de management a Programului Educație și Ocupare 2021 – 2027 sau/si Organismul Intermediar responsabil (numite în continuare AM /OI responsabil) în legătură cu orice situație din trecut presupusă a fi conflict de interes / incompatibilitate, sau care dă naștere sau este posibil să dea naștere unui astfel de conflict/ incompatibilitate, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data identificării / apariției/ presupunerii unei astfel de situații. În caz contrar, semnatarii prezentului acord înțeleg că poate fi reziliat contractul de finanțare prin decizia AM/OI responsabil, de plin drept, fără punere în întârziere, fără intervenția unui tribunal arbitral/unei instanțe judecătorești și fără îndeplinirea altor formalități, cu excepția transmiterii către Liderul de parteneriat a unei simple informări cu privire la rezilierea Contractului de finanțare.

Art. 4 Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

(1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare – care este documentul principal în stabilirea principalelor activități asumate de fiecare partener:

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de proiect (Solicitant) ASOCIATIA PROFESIONALA NEGUVERNAMENTALA DE ASISTENTA SOCIALA ASSOC	Activitatea 1 - Managementul proiectului si activitati suport Subactivitatea 1.1 - Managementul general al proiectului; Subactivitatea 1.2 - 1.2. Managementul financiar al proiectului, raportare si realizarea procedurilor de achizitie Liderul de parteneriat va asigura managementul general al proiectului si va coordona activitatile suport pentru managementul de proiect. Resurse umane implicate: Manager Proiect, Responsabil Financiar, . Responsabil achizitiei. Resurse materiale proprii puse la dispoziția proiectului: Birou Proiect Resurse materiale ce vor fi achiziționate in cadrul proiectului: materiale consumabile Activitati externalizate/subcontractare: Nu este cazul.
	Activitatea 2 – Informarea si publicitatea proiectului Liderul de parteneriat va coordona activitatea de informare si publicitate a proiectului. Resurse materiale proprii puse la dispoziția proiectului: Birou Proiect Resurse materiale ce vor fi achiziționate in cadrul proiectului: materiale consumabile Activitati externalizate/subcontractare: Nu este cazul.
	Activitatea 5 - Furnizarea de programe si activitati care sprijina integrarea in comunitate a persoanelor adulte cu dizabilitati care beneficiaza de serviciile centrului respiro (Activitatea 3 din ghid) Liderul de parteneriat va furniza programe si activitati care sprijina integrarea in comunitate a persoanelor adulte cu dizabilitati care beneficiaza de serviciile centrului respiro pentru 100 de persoane adulte cu handicap care beneficiaza de serviciile centrului respiro. Resurse umane implicate: Coordonator program de activitati integrate, Asistent Social, Psiholog, Consilier orintare privind cariera, s.a. Resurse materiale proprii puse la dispoziția proiectului: Birou Proiect dotat corespunzator Resurse materiale ce vor fi achiziționate in cadrul proiectului: Închiriere autorurism pentru deplasari in teren, Materiale Consumabile si Birotica, 3 buc Laptop, Videoproiector, Imprimanta Portabila, Scanner portabil Activitati externalizate/subcontractare: Servicii Organizare Activitati Socio-culturale - Festivalul tolerantei
Partener 1 COMUNA TEACA	Activitatea 1 - Managementul proiectului si activitati suport Subactivitatea 1.1 - Managementul general al proiectului; Subactivitatea 1.2 - 1.2. Managementul financiar al proiectului, raportare si realizarea procedurilor de achizitie Partenerul 1 va asigura coordonarea activitatii partenerului din proiect si activitati suport pentru managementul de proiect – Management Financiar, Raportare si Achizitiei. Resurse umane implicate: Coordonator P1, Responsabil Financiar, Responsabil

achizitii.

Resurse materiale proprii puse la dispoziția proiectului: Birou Proiect

Resurse materiale ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului: materiale consumabile

Activități externalizate/subcontractare: Nu este cazul.

Activitatea 2 – Informarea și publicitatea proiectului

Partenerul 1 va informa și publicitate a proiectului la nivelul partenerului

Resurse materiale proprii puse la dispoziția proiectului: Birou Proiect

Resurse materiale ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului: materiale consumabile

Activități externalizate/subcontractare: Nu este cazul.

Activitatea 3 Construirea unui centru social de tip respiro pentru persoane cu dizabilitati (Activitatea 1 din ghid)

Subactivitatea 3.1 – Realizarea documentație tehnico-economice pentru construirea unui centru social de tip respiro pentru persoane cu dizabilitati – Activitate precontractuala

Subactivitatea 3.2 – Construirea unui centru social de tip respiro pentru persoane cu dizabilitati

Partenerul 1 va asigura construirea centrului social de tip respiro pentru persoanele adulte cu dizabilitati și operationalizarea acestuia.

Resurse umane implicate: Coordonator P1, Responsabil Financiar, Responsabil achizitii.

Resurse materiale proprii puse la dispoziția proiectului: Birou Proiect

Resurse materiale ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului: Echipamente și dotări necesare centrului

Activități externalizate/subcontractare: Servicii de consultanță în management pentru obiectivul de investiție, servicii de proiectare, lucrări conform deviz general.

Activitatea 4 - Furnizarea de servicii sociale destinate persoanelor cu dizabilitati in centre respiro (Activitatea 2 din ghid)

Partenerul 1 va furniza servicii sociale pentru cel puțin 100 de persoane adulte cu handicap și vor fi furnizate în conformitate cu prevederile HG nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale și cu standardele specifice minime obligatorii de calitate pentru servicii sociale cu cazare de tip Centru respiro pentru persoane adulte cu dizabilitati - cod serviciu social 8790-CR-D-VI – Centre respiro..

Resurse umane implicate: Șef Centru Respiro, Responsabil cu protecția datelor cu caracter personal, Asistent Social, Asistent Medical Generalist, Infermier, Psiholog, Kinetoterapeut

Resurse materiale proprii puse la dispoziția proiectului: nu este cazul

Resurse materiale ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului: Materiale Consumabile și Birotică, Materiale Igienico Sanitare Centru, Materiale Medicale și Consumabile, Mobilier Birou Proiect din centru, 4 buc Laptop, Multifuncțională, Videoproiector

Activități externalizate/subcontractare: Servicii catering, Platforma online gestione servicii și beneficiari (CMR+Servicii de stocare date securizate), Servicii Telemedicină

- (2) Pentru activitățile desfășurate în conformitate cu cererea de finanțare și cu alin (1), Liderul de parteneriat și Partenerul vor angaja următoarele cheltuieli, după cum urmează:

Organizația	Valoare estimată a cheltuielilor eligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]
Liderul de parteneriat (S) - ASOCIATIA PROFESIONALA NEGUVERNAMENTALA DE ASISTENTA SOCIALA ASSOC	3.146.822,26 lei
Partener 1 - COMUNA TEACA	7.291.788,76 lei
Total <i>(se va corela cu valoarea eligibilă a proiectului)</i>	10.438.611,02 lei

Notă : * valorile menționate vor fi cele existente în cererea de finanțare.

- (3) Liderul de parteneriat și Partenerul vor asigura contribuția proprie la cheltuielile totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de parteneriat (S)	0 lei
ASOCIATIA PROFESIONALA NEGUVERNAMENTALA DE ASISTENTA SOCIALA ASSOC	0 %
Partener 1 - COMUNA TEACA	145.835,79 lei
	2 %

- (4) Fluxuri financiare

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare sunt conforme cu prevederile Normelor metodologice de aplicare a OUG nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, aprobate prin HG nr. 829 din 27 iunie 2022..

Art. 5. Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care își încetează valabilitatea Contractul de Finanțare aferent Proiectului, așa după cum este acesta din urmă identificat la art. 2, alin. (1). Prolungirea perioadei de valabilitate a Contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului Acord.

Art. 6. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Solicitant)

A.Drepturile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de Parteneriat(Solicitant/Beneficiar) are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare și altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.

B.Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat va transmite Cererea de finanțare în sistemul electronic.
- (2) Membrii parteneriatului acordă prin prezenta un mandat de reprezentare Liderului de parteneriat, potrivit art. 2013 și următoarele din Codul civil, pentru a încheia contractul de finanțare cu AM/OI responsabil, în numele Parteneriatului, precum și pentru a reprezenta membrii Parteneriatului față de AM/OI responsabil, pentru orice aspect legat de implementarea Proiectului și derularea contractului de finanțare.
- (3) În cazul proiectelor implementate în parteneriat, Beneficiarul / Liderul de parteneriat reprezintă și acționează în numele Parteneriatului în scopul executării Contractului de finanțare și va avea autoritatea necesară pentru a angaja legal toți Partenerul, în scopul îndeplinirii rolurilor și responsabilităților, derulării activităților și asigurarea resurselor umane, materiale și financiare, așa cum sunt acestea asumate de fiecare partener, în conformitate cu prevederile Acordului de parteneriat.
- (4) Liderul de parteneriat va consulta Partenerul cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare, precum și copii ale altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare

- (5) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu Partenerul înaintea solicitării aprobării de către AM/OI responsabil.
- (6) Înlocuirea unuia dintre parteneri, fără consimțământul scris al acestuia, este posibilă doar în cazul nerealizării culpabile a activităților asumate și/sau ca urmare a nerespectării procedurilor stabilite pentru buna implementare a proiectului de către partenerul în cauză, dovedite de ceilalți membri ai Parteneriatului către AM/OI responsabil, sau în ipoteza deschiderii unei proceduri de prevenire a insolvenței sau a stării/procedurii de insolvență a partenerului în cauză.
- (7) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea cererilor de prefinanțare/plată/rambursare și a cererilor de rambursare aferente cererilor de prefinanțare/plată către AM/OI responsabil, conform prevederilor contractului de finanțare și a legislației aplicabile.
- (8) Pentru proiectele implementate în parteneriat, liderul de parteneriat depune cererea de prefinanțare/plată/rambursare, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor, valoarea cheltuielilor rambursabile în conturile Beneficiarului/Liderului de parteneriat/Partenerului care le-au efectuat, fără a aduce atingere prevederilor Contractului de finanțare și prevederilor Acordului de parteneriat, parte integrantă a Contractului de finanțare.
- (9) Liderul de parteneriat are obligația de a da curs solicitărilor Partenerului privind depunerea de cereri de prefinanțare/plată/rambursare, pentru cheltuielile previzionate/efectuate de către parteneri.
- (10) În cazul în care Partenerul 1 nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), semnatarii prezentului acord de parteneriat înțeleg și acceptă că se poate înlocui un Partener din cadrul Parteneriatului cu o altă entitate cu personalitate juridică care îndeplinește condițiile reglementate în Ghidul Solicitantului - Condiții Generale și în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice aferent apelului de proiecte, proporțional cu partea rămasă de executat din contract și care preia cel puțin obligațiile restante din cele asumate de partenerul pe care îl înlocuiește.
- (11) Liderul de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii, conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către AM/OI responsabil.

Art. 7 Drepturile și obligațiile Partenerului 1

A. Drepturile Partenerului 1

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerul 1 sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat, corespunzător rolurilor și responsabilităților asumate de către fiecare partener, pentru implementarea proiectului.
- (2) Partenerul are dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare, precum și copii ale altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.
- (3) Partenerul are dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar.
- (4) Partenerul are dreptul să solicite Liderului de parteneriat depunerea de cereri de prefinanțare/ plată/ rambursare, pentru cheltuielile previzionate/efectuate de către aceștia, după caz.

B. Obligațiile Partenerului 1

- (1) Partenerul este obligat să transmită copii conforme cu originalul sau sub semnătura electronică după documentațiile aferente achizițiilor efectuate în cadrul proiectului, în scopul elaborării cererilor de plată/rambursare. De asemenea Partenerul trebuie să pună la dispoziția Liderului de parteneriat documentele necesare ce atestă realizarea activităților asumate și a cheltuielilor efectuate.
- (2) Partenerul este obligat să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Autoritatea de Management, Organismul Intermediar, Autoritatea de Certificare,

Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din fonduri europene.

- (3) Partenerul este obligat să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres precum și orice alte documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.
- (4) Partenerul este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, aferente cheltuielilor / acțiunilor / inacțiunilor proprii, conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele lor de către AM/OI responsabil.

Art. 8 Achiziții publice

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către fiecare membru al parteneriatului, cu respectarea condițiilor din contractul de finanțare, a legislației aplicabile în domeniul achizițiilor publice pentru proiectele cu finanțare nerambursabilă și/sau în conformitate cu documentele subsecvente emise de AM/OI responsabil în vederea implementării proiectului și/sau alte organisme abilitate, după caz.

Art. 9 Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 3 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz, și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
Prin excepție, părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz, și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă - în cazul proiectelor constând în investiții în infrastructură sau în investiții productive.
- (2) Înainte de sfârșitul perioadei de implementare a proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate prin proiect, precum și a titlurilor și drepturilor de proprietate intelectuală și industrială privind rezultatele proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.
- (3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate, pe o perioadă de min 3 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz, sau pe o perioadă de cel puțin 5 ani - în cazul proiectelor constând în investiții în infrastructură sau în investiții productive.
- (4) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Program, pe o perioadă de 3 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz, sau pe o perioadă de cel puțin 5 ani - în cazul proiectelor constând în investiții în infrastructură sau în investiții productive, conform paragrafului (1).

Art. 10 Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze confidențialitatea asupra informațiilor primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului, cu respectarea obligațiilor prevăzute de contractul de finanțare cu privire la transparență, și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 11 Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin semnarea unui nou acord de parteneriat și aprobarea acestuia de către AM/OI responsabil, prin act adițional la contractul de finanțare, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 12 Dispoziții finale

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.
- (2) Semnatarii prezentului acord de parteneriat înțeleg și acceptă faptul că nerespectarea culpabilă a prezentului acord de parteneriat, îndeosebi în relația cu AM/OI responsabil, poate atrage răspunderea civilă sau penală a părților, după caz.

Întocmit în limba română și semnat electronic de toate părțile.

Semnături

		Semnătura	Data
Lider de parteneriat			
ASOCIATIA PROFESIONALA NEGVERNAMENTALA DE ASISTENTA SOCIALA ASSOC	CUCU KRISTINA-GEORGINA Presedinte / Reprezentant legal		
Partener 1		Semnătura	Data
COMUNA TEACA	OLTEAN FLORIN Primar / Reprezentant legal		

ART 10. **CONFIDENTIALITY**

(1) The undersigned hereby certifies that the information contained herein is confidential and that it is not to be disclosed to any third party without the express written consent of the undersigned. The undersigned further certifies that the information contained herein is not to be used for any purpose other than that for which it was originally provided.

ART 11. **FORCE MAJEURE**

(1) In the event of a force majeure event, the undersigned hereby certifies that the information contained herein is not to be disclosed to any third party without the express written consent of the undersigned. The undersigned further certifies that the information contained herein is not to be used for any purpose other than that for which it was originally provided.

ART 12. **ASSIGNMENT**

(1) The undersigned hereby certifies that the information contained herein is not to be disclosed to any third party without the express written consent of the undersigned. The undersigned further certifies that the information contained herein is not to be used for any purpose other than that for which it was originally provided.

In witness whereof, the undersigned has hereunto set his hand and seal at the City of New York, this 1st day of January, 1999.

Signature _____

Date _____

Printed Name _____

Printed Name (Representative)
 Title (Representative)

ASSISTANT SECRETARY
 REGIONAL DIRECTOR
 REGIONAL DIRECTOR

Signature _____

Date _____

Printed Name _____

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea documentatiei tehnico-economice a
obiectivului de investitii :

**„Construire centru social de tip respiro și furnizarea de servicii sociale pentru
persoane adulte cu dizabilități în Comuna Teaca, Județul Bistrița-Năsăud”**

Având în vedere prevederile Legii nr.7/2023 privind susținerea procesului de dezinstituționalizare a persoanelor adulte cu dizabilități și aplicarea unor măsuri de accelerare a acestuia și de prevenire a instituționalizării, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, se impune ca la nivelul Comunei Teaca să fie înființat un centru comunitar de asistență și suport la care să aibă acces cât mai multe persoane adulte cu dizabilități (*Centru Respiro*), care să ofere servicii de cazare, masă și îngrijire specializată pentru adultii cu dizabilități pentru o perioadă determinată de timp, în funcție de nevoile specifice și individuale ale acestora, precum și de sprijin pentru familiile acestora, oferindu-le un răgaz în care să-și rezolve propriile probleme de sănătate sau de altă natură.

Obiectivul de investitii *„Construire centru social de tip respiro și furnizarea de servicii sociale pentru persoane adulte cu dizabilități în Comuna Teaca, Județul Bistrița-Năsăud”* va deservi atât persoanele cu dizabilități cât și asistenții personali/asistenții personali profesioniști implicați în îngrijirea acestora. În acest fel, pentru o perioadă determinată de timp în care asistentul personal poate solicita concediu legal de odihnă sau este în concediu medical (perioadă de respiro), persoanele cu dizabilități vor putea beneficia în continuare de servicii sociale de tip familial, fiindu-le asigurate servicii de cazare și masă concomitent cu asigurarea condițiilor de viață normală.

Acest tip de abordare va contribui la păstrarea unui echilibru în viața de familie, iar realizarea Centrului Respiro se va putea face prin depunerea unui proiect de accesare a fondurilor structurale puse la dispoziție prin *Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021 – 2027. Prioritate: P07. Sprijin pentru persoanele cu dizabilități, Obiective specifice: RSO4.3. și ESO4.11, Apel - “Dezvoltarea de servicii de îngrijire și suport de calitate pentru persoanele cu dizabilități și îngrijitorii acestora, în centre respiro”*.

Precizez că data depunerii proiectului este de 20.06.2025.

În consecință, **propun** aprobarea proiectului de hotărâre privind aprobarea documentatiei tehnico-economice a obiectivului de investitii: *„Construire centru social de tip respiro și furnizarea de servicii sociale pentru persoane adulte cu dizabilități în Comuna Teaca, Județul Bistrița-Năsăud”*.

PRIMAR,
OLTEAN FLORIN

BERICHT DE AGENS

In het licht de betrekkingen tussen de verschillende sectoren van de economie, de
Constituentie van de Staat, de wetgeving, de administratieve organisatie, de
personeel en de financiële aspecten van de Staat.

Avond in de avond van 1955-1956, tijdens de laatste vergadering van de
Commissie van de Staat, de wetgeving, de administratieve organisatie, de
personeel en de financiële aspecten van de Staat, de Constituentie van de Staat,
de wetgeving, de administratieve organisatie, de personeel en de financiële
aspecten van de Staat, de Constituentie van de Staat, de wetgeving, de
administratieve organisatie, de personeel en de financiële aspecten van de Staat,
de Constituentie van de Staat, de wetgeving, de administratieve organisatie,
de personeel en de financiële aspecten van de Staat.

De Commissie van de Staat, de wetgeving, de administratieve organisatie, de
personeel en de financiële aspecten van de Staat, de Constituentie van de Staat,
de wetgeving, de administratieve organisatie, de personeel en de financiële
aspecten van de Staat, de Constituentie van de Staat, de wetgeving, de
administratieve organisatie, de personeel en de financiële aspecten van de Staat,
de Constituentie van de Staat, de wetgeving, de administratieve organisatie,
de personeel en de financiële aspecten van de Staat.

De Commissie van de Staat, de wetgeving, de administratieve organisatie, de
personeel en de financiële aspecten van de Staat, de Constituentie van de Staat,
de wetgeving, de administratieve organisatie, de personeel en de financiële
aspecten van de Staat, de Constituentie van de Staat, de wetgeving, de
administratieve organisatie, de personeel en de financiële aspecten van de Staat,
de Constituentie van de Staat, de wetgeving, de administratieve organisatie,
de personeel en de financiële aspecten van de Staat.

De Commissie van de Staat, de wetgeving, de administratieve organisatie, de
personeel en de financiële aspecten van de Staat, de Constituentie van de Staat,
de wetgeving, de administratieve organisatie, de personeel en de financiële
aspecten van de Staat, de Constituentie van de Staat, de wetgeving, de
administratieve organisatie, de personeel en de financiële aspecten van de Staat,
de Constituentie van de Staat, de wetgeving, de administratieve organisatie,
de personeel en de financiële aspecten van de Staat.

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea documentatiei tehnico-economice a obiectivului de investiții „Construire centru social de tip respiro și furnizarea de servicii sociale pentru persoane adulte cu dizabilități în Comuna Teaca, Județul Bistrița-Năsăud”

Având în vedere :

- referatul de aprobare al primarului nr.4996/18.06.2025;
 - proiectul de hotărâre privind aprobarea documentației tehnico-economice a obiectivului de investiții „Construire centru social de tip respiro și furnizarea de servicii sociale pentru persoane adulte cu dizabilități în Comuna Teaca, Județul Bistrița-Năsăud”;
 - Programul Incluziune și Demnitate Socială (PIDS) care vine cu un ansamblu de măsuri integrate pentru a contribui în mod direct la susținerea procesului de reducere a fenomenului sărăciei și la susținerea grupurilor vulnerabile în vederea depășirii situației de excludere socială.
 - Ghidului de finanțare: pentru Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027, Prioritate: P07. Sprijin pentru persoanele cu dizabilități, Obiective specifice: RSO4.3. și ESO4.11, Apel “Dezvoltarea de servicii de îngrijire și suport de calitate pentru persoanele cu dizabilități și îngrijitorii acestora, în centre respiro”;
 - Proiectul tehnic de execuție constituie documentația prin care proiectantul dezvoltă, detaliază și, după caz, optimizează, prin propuneri tehnice, scenariul/opțiunea aprobat(ă) în cadrul studiului de fezabilitate/documentației de avizare a lucrărilor de intervenții HG nr. 907/2016 cu modificările și completările ulterioare;
 - Documentația tehnico-economică prin care proiectantul, fără a se limita la datele și informațiile cuprinse în nota conceptuală și în tema de proiectare și, după caz, în studiul de pref fezabilitate, analizează, fundamentează și propune minimum două scenarii/opțiuni tehnico-economice diferite, recomandând, justificat și documentat, scenariul/opțiunea tehnico-economic(ă) optim(ă) pentru realizarea obiectivului de investiții.
 - faptul că *Centrul de tip RESPIRO* reprezintă o locație, spațiu, zona de confort în care sunt aduși adulții cu probleme speciale pentru a oferi un moment de răgaz/relaxare/repaus pentru aparținători/familie;
 - contextul prezentului apel *Centrul Respiro* care reprezintă infrastructura socială construită/modernizată prin intermediul proiectului în care se derulează serviciile sociale licentiate;
- propun** aprobarea proiectului de hotărâre privind aprobarea documentatiei tehnico-economice a obiectivului de investiții „Construire centru social de tip respiro și furnizarea de servicii sociale pentru persoane adulte cu dizabilități în Comuna Teaca, Județul Bistrița-Năsăud” în forma prezentată.

Întocmit
Inspector superior
CÎMPEAN MARIA-DANIELA

DECLARAȚIE

Eu, subsemnatul, declar că informațiile furnizate în prezenta declarație sunt corecte și adevărate, fiind conștient de consecințele juridice ale minciunii.

Declarație înregistrată:

Înregistrat la: 12.05.2025

Prezentul document este un document oficial al Județului Iași, care are valoare de probă în toate instanțele de judecată. Acest document este emis în conformitate cu prevederile Legii nr. 133/2015 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, inclusiv monitorizarea și prevenirea conflictului de interese.

Declarația este emisă de către persoana care a prezentat în scris cererea de înregistrare a declarației. Persoana care a prezentat în scris cererea de înregistrare a declarației este responsabilă pentru conținutul acesteia și pentru corectitudinea informațiilor furnizate. Declarația este emisă în conformitate cu prevederile Legii nr. 133/2015 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, inclusiv monitorizarea și prevenirea conflictului de interese.

Declarația este emisă în conformitate cu prevederile Legii nr. 133/2015 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, inclusiv monitorizarea și prevenirea conflictului de interese. Declarația este emisă în conformitate cu prevederile Legii nr. 133/2015 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, inclusiv monitorizarea și prevenirea conflictului de interese.

Declarația este emisă în conformitate cu prevederile Legii nr. 133/2015 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, inclusiv monitorizarea și prevenirea conflictului de interese. Declarația este emisă în conformitate cu prevederile Legii nr. 133/2015 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, inclusiv monitorizarea și prevenirea conflictului de interese.

Declarația este emisă în conformitate cu prevederile Legii nr. 133/2015 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, inclusiv monitorizarea și prevenirea conflictului de interese. Declarația este emisă în conformitate cu prevederile Legii nr. 133/2015 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, inclusiv monitorizarea și prevenirea conflictului de interese.

Declarația este emisă în conformitate cu prevederile Legii nr. 133/2015 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, inclusiv monitorizarea și prevenirea conflictului de interese. Declarația este emisă în conformitate cu prevederile Legii nr. 133/2015 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, inclusiv monitorizarea și prevenirea conflictului de interese.

Declarație
Declarație
DECLARAȚIE