ROMÂNIA
JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TEACA

Nr. 49 / 2025

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind avizarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de salubrizare, respectiv activitățile de colectare, transport, stocare temporară, transfer, sortare, tratare, neutralizare depozitare a deșeurilor municipale, inclusiv deseuri periculoase din deșeuri menajere, managementul Stațiilor de Transfer, al Centrelor de Colectare și Managementul și Operarea Centrului de Management Integrat al Deșeurilor Tărpiu din județul Bistrița-Năsăud, forma consolidată 2025

Consiliul Local al comunei Teaca, județul Bistrița-Năsăud, întrunit în ședința

Având în vedere :

- Referatul de aprobare al Primarului nr. 5769 din 23.07.2025;
- Raportul de specialitate nr. 5770 din 23.07.2025;
- Hotărârea nr. 14 /2008 a Consiliului local Teaca, privind asocierea în cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale în județul Bistrița-Năsăud;
- Hotărârea A.G.A. A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud nr. 159 din 03.12.2018 privind atribuirea și încheierea Contractului "Delegarea prin concesiune a serviciului public de salubrizare respectiv activitatea de colectare, transport, depozitare și transfer al deșeurilor municipale inclusiv deșeuri periculoase din deșeuri menajere și managementul Stațiilor de Transfer și al Centrelor de Colectare din județul Bistrița-Năsăud" către operatorul declarat câștigător al licitației publice, conform Raportului procedurii nr. 1006 din 18.10.2018;
- Adresa nr. 1883 din data de 21.07.2025 a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale în județul Bistrița-Năsăud, înregistrată la primăria comunei Teaca sub nr. 5738/22.07.2025
- Notă de fundamentare nr. 13 din 21.07.2025 a aparatului tehnic al A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud privind modificarea, completarea și actualizarea Regulamentului serviciului de salubrizare al județului Bistrița-Năsăud;
- Avizul comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local

În conformitate cu prevederile:

- Ordinul Președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 97/2025 privind aprobarea Regulamentului- cadru al serviciului de salubrizarea localităților;
- Art. 8, alin. (3), lit. d^2 , lit. i), Art. 10 alin. (5) și (5^1), Art. 21 lit. f), Art. 22 alin. (4), Art. 23 alin. (2), Art. 33, alin. (1) din Legea nr. 51/2006, Legea serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Art.6 alin. (1) lit. h) și lit. i), Art. 11 alin. (2), Art. 12 alin. (3), Art. 26 alin. (4), Art. 33 alin. (2) și alin. (5) din Legea nr. 101/2006, Legea Serviciului de salubrizare a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- Art. 17, alin. (5), lit. g) din OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 106 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică.

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. b) - d), alin. (4) lit. e), alin. (7) lit. n), art. 139 alin. (1) şi art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanţa de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările şi completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ş T E :

Art. 1. Se avizează Regulamentul de organizare şi funcţionare a serviciului public de salubrizare, respectiv activităţile de colectare, transport, stocare temporară, transfer, sortare, tratare, neutralizare depozitare a deşeurilor municipale, inclusiv deseuri periculoase din deşeuri menajere, managementul Staţiilor de Transfer, al Centrelor de Colectare şi Managementul şi Operarea Centrului de Management Integrat al Deşeurilor Tărpiu din judeţul Bistriţa-Năsăud, forma consolidată 2025, în forma prevăzută în Anexa nr. 1 la prezenta hotărâre.

Art. 2. Regulamentul de organizare şi funcţionare a serviciului public de salubrizare, respectiv activităţile de colectare, transport, stocare temporară, transfer, sortare, tratare, neutralizare depozitare a deşeurilor municipale, inclusiv deseuri periculoase din deşeuri menajere, managementul Staţiilor de Transfer, al Centrelor de Colectare şi Managementul şi Operarea Centrului de Management Integrat al Deşeurilor Tărpiu din judeţul Bistriţa-Năsăud, menţionat la art. 1 din prezenta hotărâre, va înlocui Regulamentul prevăzut ca Anexă la Hotărârea Consiliului Local Teaca nr. 30/ 2023.

Art. 3. Se aprobă încredinţarea mandatului special domnului Oltean Florin în calitate de primar al comunei Teaca în Adunarea Generală a Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deşeurilor municipale în judeţul Bistriţa-Năsăud, să voteze aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a serviciului public de salubrizare din judeţul Bistriţa-Năsăud, pe seama şi în numele comunei Teaca, în conformitate cu cele prevăzute la Art. 1 şi Art.2 din prezenta hotărâre.

Art.4. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredinţează primarul comunei Teaca.

Art.5. Prezenta hotărâre a fost adoptată cu ____ voturi „pentru"_____, voturi "împotrivă" ___", abţineri"___, din ____ consilieri prezenţi la şedinţă din 15 consilieri în funcţie.

Art.6. Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituţiei Prefectului-Judeţul Bistriţa-Năsăud;
- Asociaţiei de dezvoltare intercomunitară pentru gestionarea integrată a deşeurilor municipale în judeţul Bistriţa-Năsăud.
- Primarului comunei Teaca

Iniţiator,
PRIMAR
Oltean Florin

Aviz de legalitate,
SECRETAR GENERAL UAT
Cioşan Ana

Anexa la H.C.L. ____/ 2025

REGULAMENT DE SALUBRIZARE

Regulament de organizare și funcționare
a serviciului public de salubrizare,
respectiv activitățile de colectare, transport, stocare temporară, transfer, sortare, tratare, neutralizare, depozitare a deșeurilor municipale, inclusiv deseuri periculoase din deșeuri menajere, managementul Stațiilor de Transfer, al Centrelor de Colectare și Managementul și Operarea Centrului de Management Integrat al Deșeurilor Tărpiu din județul Bistrița-Năsăud
forma consolidată 2025

CAPITOLUL I
DISPOZIŢII GENERALE

SECŢIUNEA 1 – Domeniul de aplicare

ART. 1.

(1) Prevederile prezentului regulament se aplică serviciului public de salubrizare a localităţilor judeţului Bistriţa-Năsăud, respectiv activităţile de colectare, transport, stocare temporară, transfer, sortare, tratare, neutralizare, depozitare a deşeurilor municipale, inclusiv deşeuri periculoase din deşeuri menajere, managementul Staţiilor de Transfer, al Centrelor de Colectare şi managementul şi operarea Centrului de Management Integrat al Deşeurilor Tărpiu din judeţul Bistriţa-Năsăud, denumit în continuare serviciu de salubrizare, înfiinţat şi organizat pentru satisfacerea nevoilor de salubrizare ale populaţiei, ale instituţiilor publice şi ale operatorilor economici de pe teritoriul judeţului Bistriţa-Năsăud.

(2) Prezentul regulament stabileşte cadrul juridic unitar privind organizarea şi desfăşurarea serviciului de salubrizare, definind modalităţile şi condiţiile-cadru ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului de salubrizare, indicatorii de performanţă ai serviciului, cerinţele fundamentale aplicabile serviciului, raporturile dintre operatori şi utilizatori.

(3) Prevederile prezentului regulament se aplică la exploatarea şi întreţinerea instalaţiilor şi echipamentelor din sistemul public de salubrizare, precum şi la proiectarea, recepţionarea investiţiilor din sistemul public de salubrizare care sunt în sarcina operatorilor, cu urmărirea tuturor cerinţelor legale specifice în vigoare.

(4) Operatorii serviciului de salubrizare, indiferent de forma de proprietate şi de modul în care este organizată gestiunea serviciului de salubrizare în cadrul unităţilor administrativ- teritoriale, se vor conforma prevederilor prezentului regulament.

(5) Prestarea activităţilor specifice serviciului de salubrizare se va realiza numai pe baza contractelor de delegare a gestiunii încheiate cu autorităţile administraţiei publice locale/asociaţia de dezvoltare intercomunitară sau a hotărârii de dare în administrare, de către operatori licenţiaţi A.N.R.S.C, după obţinerea avizelor, acordurilor şi autorizaţiilor solicitate prin actele normative în vigoare.

(6) Condiţiile tehnice prevăzute în prezentul regulament au caracter minimal. Consiliul Judeţean Bistriţa-Năsăud, Consiliile locale şi Asociaţia de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deşeurilor municipale în judeţul Bistriţa-Năsăud (A.D.I. Deşeuri Bistriţa-Năsăud), pot aproba şi alte condiţii specifice pentru organizarea şi desfăşurarea serviciului de salubrizare, după dezbaterea publică a acestora, cu asigurarea echilibrului contractual şi fără a aduce atingere altor dispoziţii legale.

ART. 2.

(1) Prezentul regulament-cadru se aplică următoarelor activităţi de salubrizare:

A. Activităţile specifice Serviciului public de salubrizare aferente Contractului privind „Delegarea prin concesiune a serviciului public de salubrizare, respectiv activitatea de colectare, transport, depozitare şi transfer al deşeurilor municipale, inclusiv deşeuri periculoase din deşeuri menajere şi managementul Staţiilor de transfer şi al Centrelor de colectare din judeţul Bistriţa-Năsăud":

a) colectarea separată şi transportul separat al deşeurilor menajere şi al deşeurilor similare provenind din activităţi comerciale din industrie şi instituţii, inclusiv fracţii colectate separat;

b) transferul deşeurilor municipale în staţii de transfer, inclusiv transportul separat al deşeurilor reziduale la depozitele de deşeuri nepericuloase şi/sau la instalaţiile integrate de

tratare, al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare și al biodeșeurilor la instalațiile de compostare și/sau de digestie anaerobă;

B. Activităţile specifice Serviciului public de salubrizare aferente Contractului privind „Delegarea prin concesiune a serviciului public de management și operare a Centrului de Management Integrat al Deșeurilor Tărpiu județul Bistrița-Năsăud":
a) sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;
b) tratarea aerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de compostare, inclusiv transportul reziduurilor la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;
c) eliminarea, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeuri nepericuloase;
(2) Prezentul regulament se aplică și serviciilor conexe serviciului de salubrizare, precum și activităților de colectare a deșeurilor abandonate ocazional, respectiv:
a) colectarea și transportul deșeurilor din construcții provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară/exterioară a acestora;
b) colectarea deșeurilor voluminoase, inclusiv saltelele și mobila, în afara campaniilor regulate de colectare;
c) colectarea deșeurilor provenite de la evenimente publice, precum bâlciuri, festivaluri, concerte, târguri, campinguri și alte evenimente similare;
d) colectarea deșeurilor municipale abandonate și a deșeurilor din construcții abandonate lângă punctele de colectare a deșeurilor;
e) colectarea deșeurilor municipale abandonate și a deșeurilor din construcții abandonate pe căile publice.
(3) Conform Sistemului Integrat de Management al Deșeurilor, județul Bistrița-Năsăud este împărțit în șase zone mari de colectare, aferente Centrului de Management Integrat de la Tărpiu și celor 5 Stații de Transfer realizate după cum urmează:

a) Stație de Transfer Năsăud (zona 1);
b) Stație de Transfer Sângeorz-Băi (zona 2);
c) Stație de Transfer Galații Bistriței (zona 3);
d) Stație de Transfer Beclean (zona 4);
e) Stație de Transfer Bistrița – Valea Boilor (zona 5);

(4) De asemenea, sunt amenajate 5 Centre de Colectare care necesită, conform prevederilor legale, colectarea separată: deșeurile voluminoase, deșeurile din activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară a locuinţelor populației, deșeurile textile și deșeurile periculoase menajere din gospodării. Aceste Centre de Colectare sunt amenajate în municipiul Bistrița (2), Năsăud (1), Sângeorz-Băi (1), Beclean (1).

ART. 3.
(1) Modul de organizare și funcționare a serviciului de salubrizare trebuie să se realizeze pe baza următoarelor principii:

a) protecția sănătății populației;
b) autonomia locală și descentralizarea serviciilor;
c) responsabilitatea față de cetățeni;
d) conservarea și protecția mediului înconjurător;
e) asigurarea calității și continuității serviciului;
f) tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
g) nediscriminarea și egalitatea de tratament al utilizatorilor;
h) transparența, consultarea și antrenarea în decizii a cetățenilor;

i) administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale și a banilor publici;
j) securitatea serviciului;
k) dezvoltarea durabilă.

(2) Operatorii întocmesc proceduri operaționale proprii privind modul de colectare, sortare, tratare și valorificare materială și/sau energetică a deșeurilor, astfel încât cantitatea de deșeuri depozitate să fie minimă.

ART. 4. Termenii și noțiunile utilizate în prezentul regulament-cadru se definesc după cum urmează:
4.1. autoritate competentă de reglementare - Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C.;
4.2. biodeșeuri - conform prevederilor pct. 3 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă deșeuri biodegradabile provenite din grădini și parcuri, deșeuri alimentare și de bucătărie provenite de la gospodării, birouri, restaurante, depozite angro, cantine, firme de catering sau magazine de vânzare cu amănuntul și deșeuri comparabile provenite din uzinele de prelucrare a produselor alimentare;
4.3. centru de colectare prin aport voluntar - conform prevederilor art. 2 alin. (4) pct. 9 din Legea serviciului de salubrizare a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă loc de recepție a unor fracții speciale de deșeuri colectate separat prin aportul voluntar al utilizatorilor, identificabil teritorial, administrativ și juridic, dotat cu construcții, instalații și echipamente specifice destinate colectării și/sau tratării deșeurilor, la care persoanele fizice pot preda, cu titlu gratuit, tipurile de deșeuri stabilite de către autoritățile administrației publice locale și/sau cele stabilite prin proiectele finanțate din fonduri nerambursabile;
4.4. CLO - „Compost Like Output" - conform prevederilor pct. 44 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă deșeu rezultat din tratarea mecano-biologică a deșeurilor reziduale, maturat până la stabilizarea raportului C:N, carbon: azot și reducerea nivelului de acizi grași, utilizat pentru straturile de suport și de acoperire a depozitelor de deșeuri, pentru reabilitarea minelor abandonate și/sau a terenurilor contaminate. Acesta poate conține material contaminant față de compostul finit și nu îndeplinește criteriile complete ale unui compost;
4.5. compost – conform prevederilor pct. 1 lit. b) din Anexa la Legea nr. 181/2020 privind gestionarea deșeurilor nepericuloase compostabile, înseamnă material solid, igienizat și stabilizat obținut printr-un tratament biologic aerob;
4.6. compostare - conform prevederilor pct. 1 lit. a) din Anexa la Legea nr. 181/2020, înseamnă procesul de descompunere controlată a materialelor biodegradabile, predominant aerob care permite generarea de temperaturi adecvate dezvoltării bacteriilor termofile ca rezultat al producerii de căldură in procesul biologic;
4.7. colectare - conform prevederilor pct. 6 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare;
4.8. colectare separată - conform prevederilor pct. 7 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare;
4.9. curățarea zăpezii/gheții - operațiunea de îndepărtare a stratului de zăpadă sau de gheață depus pe suprafața carosabilă și pietonală, în scopul asigurării deplasării vehiculelor și pietonilor în condiții de siguranță;
4.10. curățarea rigolelor - operațiunea de îndepărtare manuală sau mecanizată a depunerilor de noroi, nisip și praf de pe o porțiune de 0,75 m de la bordură spre axul median al străzii, urmată de măturare și/sau stropire;
4.11. delegatar – calitatea pe care o are unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială, individual sau în asociere, prin asociația de dezvoltare intercomunitară, în procedura de

atribuire pentru delegarea gestiunii activității/activităților de salubrizare și în contractul de delegare;

4.12. depozit - conform prevederilor art. 3 alin. (2) lit. b) din Ordonanța Guvernului nr. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;

4.13. deratizare - activitatea de stârpire a rozătoarelor prin otrăvire cu substanțe chimice sau prin culturi microbiene;

4.14. deșeuri - conform prevederilor pct. 10 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, însemnă orice substanță sau obiect pe care deținătorul le aruncă ori are intenția sau obligația să le arunce;

4.15. deșeuri din construcții provenite din locuințe - deșeuri generate din activitățile de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor;

4.16. deșeuri de ambalaje - orice ambalaje sau materiale de ambalare care satisfac cerințele definiției de deșeu, cu excepția reziduurilor de producție;

4.17. deșeuri menajere - conform prevederilor art. 1 alin. (1) din Decizia Comisiei 2011/753/UE de stabilire a normelor și a metodelor de calcul pentru verificarea respectării obiectivelor fixate la articolul 11 alineatul (2) din Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului, înseamnă deșeuri provenite din gospodăriile populației;

4.18. deșeuri municipale, care cuprind deșeuri menajere și similare - conform prevederilor pct. 13 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă:

a) deșeuri amestecate și deșeuri colectate separat de la gospodării, inclusiv hârtia și cartonul, sticla, metalele, materialele plastice, biodeşeurile, lemnul, textilele, ambalajele, deșeurile de echipamente electrice și electronice, deșeurile de baterii și acumulatori și deșeurile voluminoase, inclusiv saltelele și mobila;

b) deșeuri amestecate și deșeuri colectate separat din alte surse, în cazul în care deșeurile respective sunt similare ca natură și compoziție cu deșeurile menajere. Deșeurile municipale nu includ deșeurile provenite din producție, agricultură, silvicultură, pescuit, fose septice și rețeaua de canalizare și tratare, inclusiv nămolul de epurare, vehiculele scoase din uz sau deșeurile provenite din activități de construcție și
desființări.

4.19. deșeuri periculoase - conform prevederilor pct. 11 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare;

4.20. deșeuri de producție - deșeuri rezultate din activități industriale, ce fac parte din categoriile 03-14 din Anexa la Decizia Comisiei 2000/532/CE din 3 mai 2000 de înlocuire a Deciziei 94/3/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul art. 1 lit. (a) din Directiva 75/442/CEE a Consiliului privind deșeurile și a Directivei 94/904/CE a Consiliului de stabilire a unei liste de deșeuri periculoase în temeiul art. 1 alin. (4) din Directiva 91/689/CEE a Consiliului privind deșeurile periculoase, cu modificările ulterioare;

4.21. deșeuri reciclabile - deșeuri care prin operațiuni de valorificare poate fi reprocesat în produse, materiale sau substanțe pentru a-și îndeplini funcția sa inițială sau pentru alte scopuri; operațiunile de valorificare includ reprocesarea materialelor organice, dar nu includ valorificarea energetică și reprocesarea în vederea folosirii materialelor drept combustibil sau pentru operațiunile de rambleiere;

4.22. deșeuri reziduale - fracția de deșeuri municipale amestecate rămasă după colectarea separată a deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă și, după caz, a biodeșeurilor, deșeurilor textile și deșeurilor menajere periculoase (cod deșeu 20 03 01);

4.23. deșeuri similare - conform prevederilor art. 1 alin. (2) din Decizia Comisiei 2011/753/UE, înseamnă deșeuri care din punctul de vedere al naturii și al compoziției sunt comparabile deșeurilor menajere, exclusiv deșeurile din industrie și deșeurile din agricultură și activități forestiere;

4.24. deșeuri stradale - deșeuri specifice căilor de circulație publică, provenite din activitatea cotidiană a populației, de la spațiile verzi, de la animale, din depunerea de substanțe solide provenite din atmosferă;
4.25. deșeuri voluminoase - deșeuri solide de diferite proveniențe care, datorită dimensiunilor lor, nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare, ci necesită o tratare diferențiată față de acestea, din punct de vedere al preluării și transportului;
4.26. deținător de deșeuri - conform prevederilor pct. 16 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă producătorul deșeurilor sau persoana fizică sau juridică care se află în posesia acestora;
4.27. dezinfecție - activitatea de distrugere a microorganismelor patogene cu substanțe specifice, în scopul eliminării surselor de contaminare;
4.28. dezinsecție - activitatea de combatere a artropodelor în stadiul de larvă sau adult cu substanțe chimice specifice;
4.29. digestat - conform prevederilor pct. 1 lit. i) din Anexa la Legea nr. 181/2020, înseamnă material lichid sau semisolid igienizat și stabilizat printr-un tratament biologic anaerob;
4.30. eliminare - conform prevederilor pct. 17 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare;
4.31. gestionarea deșeurilor - conform prevederilor pct. 19 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă colectarea, transportul, valorificarea (inclusiv sortarea) și eliminarea deșeurilor, inclusiv supervizarea acestor operațiuni și întreținerea ulterioară a amplasamentelor de eliminare, inclusiv acțiunile întreprinse în calitate de comerciant sau broker;
4.32. gură de scurgere - componenta tehnică constructivă a sistemului de canalizare prin care se asigură evacuarea apelor pluviale;
4.33. incinerare - operația de tratare termică a deșeurilor, cu sau fără recuperare de energie, realizată în instalații care respectă legislația în vigoare privind incinerarea deșeurilor;
4.34. instalație de incinerare - orice instalație tehnică fixă sau mobilă și echipamentul destinat tratamentului termic al deșeurilor, cu sau fără recuperarea căldurii de ardere rezultate, al cărei randament energetic este egal sau mai mare decât minimul prevăzut în Anexa nr. 3 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare;
4.35. instalație de tratare mecano-biologică - conform prevederilor pct. 40 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă instalație de tratare a deșeurilor municipale reziduale care implică atât tratarea mecanică, cât și cea biologică, din care rezultă deșeuri cu potențial de valorificare, deșeuri tratate, inclusiv, după caz, CLO și/sau digestat, biogaz, RDF/SRF și reziduuri;
4.36. instalație integrată de tratare - conform prevederilor pct. 41 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă instalație de tratare a deșeurilor care implică cel puțin doua activități ale serviciului de salubrizare și care asigură tratarea deșeurilor colectate separat, în doua trepte, treapta mecanică, inclusiv sortare, după caz, și cea biologică
anaerobă și/sau aerobă. În funcție de fluxul tehnologic/caracteristicile tehnologice al/ale instalației integrate de tratare, din instalație pot rezulta, după caz: deșeuri cu potențial de valorificare prin reciclare, compost, deșeuri tratate, inclusiv, după caz, CLO și/sau digestat, biogaz, RDF/SRF și reziduuri rezultate din procesele de tratare mecanică și biologică;
4.37. indicatori de performanță - parametri ai serviciului de salubrizare, realizați de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de performanță și calitate, urmăriți la nivelul operatorului;
4.38. insulă ecologică digitalizată - conform prevederilor art. 2 alin. (4) pct. 10 din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă punct de colectare a fracțiunilor de deșeuri municipale colectate separat, compus dintr-un ansamblu pentru colectarea separată a deșeurilor, subterane sau supraterane, protejat antivandalism și

împotriva accesului neautorizat, dotat cu acces digitalizat pentru persoanele fizice arondate, și modul GSM pentru transmisie de date;
4.39. licență – conform prevederilor art. 12 lit. d) din Regulamentul privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor de utilități publice aflate în sfera de reglementare a Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice aprobat prin Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 100/2023, cu modificările și completările ulterioare;
4.40. măturatul căilor publice – operațiune de curățare a căilor publice, prin aplicarea unor procedee manuale sau mecanice, în vederea îndepărtării deșeurilor stradale de pe străzi și trotuare;
4.41. producător de deșeuri - conform prevederilor pct. 24 din anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
4.42. reciclare - conform prevederilor pct. 27 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
4.43. RDF - „Refuse Derived Fuel" - conform prevederilor pct. 42 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă mixtură provenită din deșeuri municipale solide nepericuloase tratate, inclusiv sortate, utilizată drept combustibil alternativ în instalații de incinerare și coincinerare, dar și în alte sectoare care produc căldură/energie;
4.44. rețetă - ansamblu de specificații care descriu materialele utilizate pe sortimente, cantități, concentrații ale soluțiilor pentru o anumită operațiune de deratizare, dezinfecție sau dezinsecție și un anumit tip de obiectiv;
4.45. reziduuri - înseamnă deșeurile rezultate din procesul de tratare, destinate a fi transportate la depozit și/sau la instalațiile de valorificare energetică;
4.46. salubrizare - totalitatea operațiunilor și activităților necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al localităților;
4.47. sistem public de salubrizare - ansamblul instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, construcțiilor și terenurilor aferente prin care se realizează serviciul de salubrizare;
4.48. sortare - activitatea de separare pe categorii și stocare temporară a deșeurilor reciclabile în vederea
transportării lor la operatorii economici specializați în valorificarea acestora;
4.49. spălarea căilor publice - operațiune care se execută mecanizat, cu instalații speciale, folosindu-se apa, cu sau fără soluții speciale, în vederea îndepărtării prafului de pe străzi și trotuare;
4.50. SRF - „Solid Recovery Fuel" - conform prevederilor pct. 43 din anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă produs rezultat din tratarea deșeurilor municipale solide nepericuloase, care respectă standardul european EN ISO 21640:2021, utilizat drept combustibil alternativ în instalațiile de incinerare și coincinerare a deșeurilor, dar și în alte sectoare care produc căldură/energie;
4.51. stație de transfer - spațiu special amenajat pentru stocarea temporară a deșeurilor, în vederea transportării centralizate a acestora la o stație de tratare;
4.52. stropitul căilor publice - operațiune de dispersare a apei pe suprafețele de circulație, indiferent de natura îmbrăcămintei acestora, inclusiv pe trotuare, executată manual sau mecanizat, cu ajutorul unor instalații specializate, în scopul creării unui microclimat favorabil îmbunătățirii stării igienice a localităților și evitării formării prafului;
4.53. tratare - conform prevederilor pct. 32 din Anexa nr. 1 la Ordonanța Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă operațiunile de valorificare sau eliminare, inclusiv pregătirea prealabilă valorificării sau eliminării;
4.54. tobogan - jgheab sau tubulatură folosită drept mijloc de transport prin alunecare a deșeurilor;

4.55. utilizatori - conform prevederilor art. 2 alin. (4) pct. 13 din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4.56. valorificare - conform prevederilor pct. 36 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare;
4.57. valorificare materială - conform prevederilor pct. 37 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă orice operațiune de valorificare, alta decât valorificarea energetică, și reprelucrarea în materiale care urmează să fie folosite drept combustibil sau alte modalități de producere a energiei. Aceasta cuprinde, printre altele, pregătirea pentru reutilizare, reciclarea și rambleierea;
4.58. vector - organism (insectă, rozătoare) care răspândește un parazit, un virus sau un agent patogen de la un animal la altul, de la om la om ori de la animale la om.

ART. 5.
(1) Serviciul de salubrizare se realizează prin intermediul unui sistem de salubrizare, alcătuit din bunuri aflate în domeniul public și privat al unităților administrativ-teritoriale și/sau din bunurile aflate în proprietatea privată a operatorilor, care sunt cuprinse în Planul județean de gestionare a deșeurilor.
(2) Sistemul de salubrizare (colectare și transport) este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic şi funcţional, care cuprinde construcţii, instalaţii şi echipamente specifice destinate prestării serviciului de salubrizare, precum:
a) Platforme de colectare separată a deşeurilor și recipientele din dotarea acestora din toate zonele de locuințe colective (zona de blocuri) din mediul urban;
b) Pubele în toate zonele de locuințe individuale (case) atât în mediul urban cât și în mediul rural;
c) Puncte de regrupare pentru colectarea separată a deșeurilor din zonele greu accesibile autocompactoarelor de colectare din mediul urban și mediul rural, zonele de blocuri de pe domeniul privat din mediul urban și zonele de blocuri din mediul rural;
d) Staţii de Transfer;
e) Centre de Colectare;
f) Centre de colectare prin aport voluntar a deșeurilor;
g) Autospecialele și utilajele specifice serviciului de salubrizare;
h) Baze de garare şi întreţinere a autovehiculelor specifice serviciului de salubrizare.
(3) În cazul Centrului de Management Integrat al Deșeurilor (C.M.I.D.), Sistemul de salubrizare este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic şi funcţional, care cuprinde construcții și instalații destinate sortării, neutralizării, valorificării și depozitării deșeurilor, destinate prestării serviciului de salubrizare, precum:
a) depozitul de deșeuri C.M.I.D. Tărpiu;
b) stație de producere compost;
c) stație de sortare;
d) incineratoare;
e) stație de tratare mecano-biologică.
(4) Prestarea activităților de salubrizare prin intermediul componentelor sistemelor de salubrizare se va realiza de către operatori numai după obținerea autorizației/autorizației integrate de mediu.
ART. 6. Operatorii serviciului de salubrizare au obligația:
a) să îndeplinească indicatorii de performanță prevăzuți în contractul de delegare sau, după caz, în hotărârea de dare în administrare a activității/activităților specifice serviciului de salubrizare, stabiliți de către autoritățile administrației publice locale sau, după caz, asociația de dezvoltare intercomunitară cu respectarea indicatorilor minimi de performanță prevăzuți în Anexa nr. 5 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare;

b) să instituie sisteme de monitorizare și raportare a tuturor informațiilor și datelor solicitate de către autoritățile administrației publice locale/asociația de dezvoltare intercomunitară și/sau către autoritățile competente ale administrației publice centrale, inclusiv a indicatorilor de performanță realizați;
c) să organizeze o evidență a cantităților de deșeuri gestionate aferente fiecărei activități, inclusiv, dacă este cazul, prin utilizarea Sistemul informatic de asigurare a trasabilității deșeurilor (SIATD) și întocmirea documentației necesare pentru acoperirea costurilor de către organizațiile care implementează răspunderea extinsă a producătorului.

SECȚIUNEA 2 – Accesul la serviciul de salubrizare

ART. 7.
(1) Toţi utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul județului Bistrița-Năsăud, au garantat dreptul de a beneficia de serviciul de salubrizare.
(2) Utilizatorii au drept de acces, fără discriminare, la informaţiile publice privind serviciul de salubrizare, la indicatorii de performanţă ai serviciului, la structura tarifară şi la clauzele contractuale.
(3) Operatorii serviciului de salubrizare sunt obligaţi ca prin modul de prestare a serviciului să asigure protecţia sănătăţii publice utilizând numai mijloace şi utilaje corespunzătoare cerinţelor autorităţilor competente din domeniul sănătăţii publice şi al protecţiei mediului.
(4) Operatorii serviciului de salubrizare sunt obligați să asigure continuitatea serviciului conform programului aprobat de autoritățile administrației publice locale/județene, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, A.D.I. Deșeuri Bistrița- Năsăud cu excepția cazurilor de forță majoră care vor fi menționate în contractul de delegare sau în hotărârea de dare în administrare a serviciului.
(5) Operatorii sunt obligați să presteze serviciul de salubrizare, cu respectarea principiilor universalității, accesibilității, continuității, adaptabilității și egalității de tratament între utilizatori, cu excepția cazurilor de forță majoră menționate în contractul de delegare.

SECȚIUNEA 3 – Obligații privind documentația tehnică

ART. 8. (1) Prezentul regulament stabilește obligațiile operatorilor în ceea ce privește deținerea și păstrarea documentației tehnice minime a infrastructurii care formează sistemul public de salubrizare.
(2) Regulamentul stabileşte documentele necesare exploatării, precum şi modul de întocmire, actualizare, păstrare şi manipulare a acestor documente.
(3) Detalierea prevederilor prezentului regulament privind modul de întocmire, de păstrare şi reactualizare a evidenţei tehnice se va face prin proceduri de exploatare specifice principalelor tipuri de instalaţii.

ART. 9. (1) Fiecare operator va avea şi va actualiza, în funcţie de specificul activităţii de salubrizare prestate, următoarele documente:
a) actele de proprietate sau contractul prin care s-a făcut delegarea gestiunii;
b) planul cadastral şi situaţia terenurilor din aria de deservire;
c) planurile generale cu amplasarea construcţiilor şi a instalaţiilor aflate în exploatare, actualizate cu toate modificările sau completările;
d) planurile clădirilor sau construcţiilor speciale având notate toate modificările sau completările la zi;

e) cărţile tehnice ale construcţiilor;
f) documentaţia tehnică a utilajelor şi instalaţiilor şi, după caz, autorizaţiile de punere în funcţiune a acestora;
g) procese-verbale de constatare în timpul execuţiei şi planurile de execuţie ale părţilor de lucrări sau ale lucrărilor ascunse;
h) proiectele de execuţie ale lucrărilor, cuprinzând memoriile tehnice, breviarele de calcul, devizele pe obiecte, devizul general, planurile şi schemele instalaţiilor şi reţelelor, etc.;
i) documentele de recepţie, preluare şi terminare a lucrărilor cu:
- procese-verbale de măsurători cantitative de execuţie;
- procese-verbale de verificări şi probe, inclusiv probele de performanţă şi garanţie, buletinele de verificări, analiză şi încercări;
- procese-verbale de realizare a indicatorilor tehnico-economici;
- procese-verbale de punere în funcţiune;
- lista echipamentelor montate în instalaţii cu caracteristicile tehnice;
- procesele-verbale de preluare ca mijloc fix în care se consemnează rezolvarea neconformităţilor şi a remedierilor;
- documentele de aprobare a recepţiilor şi de predare în exploatare.
j) schemele de funcţionare a instalaţiilor, planurile de ansamblu, desenele de detaliu actualizate conform situaţiei de pe teren, planurile de ansamblu şi de detaliu ale fiecărui agregat şi/sau ale fiecărei instalaţii, inclusiv planurile şi cataloagele pieselor de schimb;
k) instrucţiunile producătorilor/furnizorilor de echipament sau ale organizaţiei de montaj privind manipularea, exploatarea, întreţinerea şi repararea echipamentelor şi instalaţiilor, precum şi cărţile/fişele tehnice ale echipamentelor principale ale instalaţiilor;
l) normele generale şi specifice de protecţie a muncii aferente fiecărui echipament, fiecărei instalaţii sau fiecărei activităţi;
m) planurile de dotare şi amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de apărare a obiectivului în caz de incendiu, calamităţi sau alte situaţii excepţionale;
n) regulamentul de organizare şi funcţionare şi atribuţiile de serviciu pentru întreg personalul;
o) avizele şi autorizaţiile legale de funcţionare pentru clădiri, laboratoare, instalaţii de măsură, inclusiv cele de protecţie a mediului obţinute în condiţiile legii;
p) inventarul instalaţiilor şi liniilor electrice, conform instrucţiunilor în vigoare
q) instrucţiuni privind accesul în incintă şi instalaţii, respectiv în cadrul Staţiilor de Transfer, a Centrelor de Colectare;
r) documentele referitoare la instruirea, examinarea şi autorizarea personalului;
s) registre de control, de sesizări şi reclamaţii, de dare şi retragere din exploatare, de admitere la lucru, etc.;
t) bilanţul de proiect şi rezultatele bilanţurilor periodice întocmite conform prevederilor legale, inclusiv bilanţul de mediu.
u) manualele de operare ale echipamentelor, utilajelor, autospecialelor şi instalaţiilor operate, care fac parte din infrastructura serviciului de salubrizare, dacă este cazul;
v) planurile de revizii şi reparaţii.
(2) Documentaţiile referitoare la construcţii energetice se vor întocmi, completa şi păstra conform normelor legale referitoare la "Cartea tehnică a construcţiei".

ART. 10. (1) Documentaţia de bază a lucrărilor şi datele generale necesare exploatării, întocmită de operatorii economici specializaţi în proiectare, se predă titularului de investiţie odată cu proiectul lucrării respective.

(2) Operatorii economici care au întocmit proiectele au obligaţia de a corecta toate planurile de execuţie, în toate exemplarele în care s-au operat modificări pe parcursul execuţiei şi, în final, să înlocuiască aceste planuri cu altele noi, originale, actualizate conform situaţiei reale de pe teren, şi să predea proiectul, inclusiv în format optoelectronic, împreună cu instrucţiunile necesare exploatării, întreţinerii şi reparării instalaţiilor proiectate.
(3) Organizaţiile de execuţie şi/sau de montaj au obligaţia ca, odată cu predarea lucrărilor, să predea şi schemele, planurile de situaţii şi de execuţie modificate conform situaţiei de pe teren. În cazul în care nu s-au făcut modificări faţă de planurile iniţiale, se va preda câte un exemplar din aceste planuri, având pe ele confirmarea că nu s-au făcut modificări în timpul execuţiei.
(4) În timpul execuţiei lucrărilor se interzic abaterile de la documentaţia întocmită de proiectant, fără avizul acestuia.
(5) Pentru investiţiile/lucrările care sunt în sarcina operatorilor, pe durata delegării gestiunii serviciului, aceştia au obligaţia să respecte toate prevederile legale şi orice normative din domeniul proiectării, execuţiei de lucrări şi urmăririi calităţii în construcţii, precum şi să obţină şi să respecte toate certificatele, avizele, acordurile, autorizaţiile şi orice alte documente necesare conform oricăror acte normative aplicabile.
(6) Proiectarea şi construirea oricăror staţii, instalaţii, depozite se realizează în concordanţă cu cerinţele din planul judeţean de gestionare a deşeurilor.

ART. 11. (1) Consiliul Judeţean Bistriţa-Năsăud/A.D.I. Deşeuri Bistriţa-Năsăud, precum şi operatorii care au primit în gestiune delegată serviciul de salubrizare, în totalitate sau numai unele activităţi componente ale acestuia, au obligaţia să îşi organizeze o arhivă tehnică pentru păstrarea documentelor de bază prevăzute la art.9 alin.(1), organizată astfel încât să poată fi găsit orice document cu uşurinţă, inclusiv la cererea autorităţilor de inspecţie (Direcţia Sanitar Veterinară, Garda de Mediu, Inspectoratul pentru situaţii de urgenţă, A.N.R.S.C., etc.).
(2) La încheierea activităţii, operatorii vor preda Consiliului Judeţean Bistriţa-Năsăud/A.D.I. Deşeuri Bistriţa-Năsăud, pe bază de proces-verbal, întreaga arhivă pe care şi-au constituit-o, fiind interzisă păstrarea de către aceştia a vreunui document original sau copie.

SECŢIUNEA 4 – Îndatoririle personalului operativ

ART. 12. (1) Personalul de deservire operativă se compune din toţi salariaţii care deservesc construcţiile, instalaţiile şi echipamentele specifice destinate prestării serviciului de salubrizare având ca sarcină principală de serviciu supravegherea sau asigurarea funcţionării în mod nemijlocit la un echipament, într-o instalaţie sau într-un ansamblu de instalaţii.
(2) Subordonarea pe linie operativă şi tehnico-administrativă, precum şi obligaţiile, drepturile şi responsabilităţile personalului de deservire operativă se trec în fişa postului şi în procedurile operaţionale.
(3) Locurile de muncă în care este necesară desfăşurarea activităţii se stabilesc de operator în procedurile proprii în funcţie de:
a) gradul de periculozitate a instalaţiilor şi a procesului tehnologic;
b) gradul de automatizare a instalaţiilor/utilajelor şi echipamentelor;
c) gradul de siguranţă necesar în asigurarea serviciului;
d) necesitatea supravegherii instalaţiilor şi procesului tehnologic.

ART. 13. (1) În timpul prestării serviciului, personalul trebuie să asigure funcţionarea instalaţiilor, echipamentelor, utilajelor şi a proceselor tehnologice, în conformitate cu regulamentele de exploatare, instrucţiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele

de lucru şi dispoziţiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnică-administrativă.
(2)Prestarea serviciului de salubrizare trebuie realizată astfel încât să se asigure:
a) protejarea sănătăţii populaţiei;
b) protecţia mediului înconjurător;
c) menţinerea curăţeniei şi crearea unei estetici corespunzătoare a localităţilor;
d) conservarea resurselor naturale prin reducerea cantităţii de deşeuri şi reciclarea acestora;
e) continuitatea serviciului.

CAPITOLUL II
ASIGURAREA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE ŞI CONDIŢII DE FUNCŢIONARE

SECŢIUNEA 1 – Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat

ART. 14.
(1) Următoarele fracții/tipuri de deșeuri municipale sunt colectate separat:
a) deșeuri reciclabile de hârtie, metal, plastic și sticlă, inclusiv deșeuri de ambalaje, de la toți producătorii de deșeuri și din toate punctele de colectare, în fluxuri separate de la utilizatorii casnici și non-casnici;
b) deșeuri reziduale, de la toți utilizatorii și din toate punctele de colectare. Se va asigura colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reziduale de la platformele publice din zona de blocuri a localităților urbane, într-un flux distinct de cel din zona de case, în fluxuri separate de la utilizatori casnici și non- casnici;
c) deşeuri biodegradabile (verzi);
d) deșeuri textile, de la toți utilizatorii în cadrul campaniilor gratuite de colectare și/sau din toate punctele de colectare sau, după caz, de la toate punctele/spațiile special amenajate și dotate cu containere/recipiente specifice colectării acestor deșeuri, stabilite de către autoritățile administrației publice locale;
e) deșeuri periculoase din deșeurile menajere, de la toți utilizatorii casnici, prin campanii de colectare;
(2) Operatorul are obligația să colecteze separat următoarele categorii de deșeuri generate ocazional și/sau care nu pot fi colectate prin sistemele destinate colectării celorlalte fracții/tipuri de deșeuri municipale:
a) deșeuri voluminoase, inclusiv saltelele și mobila, de la toți utilizatorii, prin campanii de colectare și/sau din locurile/spațiile special amenajate stabilite de către autoritățile administrației publice locale, precum și, contra cost, la solicitarea utilizatorilor;
b) deșeuri din construcții provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, pentru care nu este obligatorie emiterea unei autorizații de construire/desființare potrivit prevederilor art. 11 din Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, de la toți utilizatorii casnici,
din locurile/spațiile special amenajate stabilite de către autoritățile administrației publice locale și/sau, contra cost, la solicitarea utilizatorilor casnici;
c) deșeurile similare provenite de la evenimentele publice, pe baze contractuale, la solicitarea organizatorilor;
d) deșeuri abandonate, conform procedurii convenite cu autoritatea administrației publice locale și/sau la solicitarea acesteia.

ART. 15.
(1) Operatorul are obligația să colecteze deșeurile municipale abandonate și deșeurile din construcții abandonate:
a) lângă punctele de colectare a deșeurilor, conform procedurii de colectare a deșeurilor abandonate convenită cu autoritățile administrației publice locale;
b) pe căile publice de circulație, în cazul în care această operațiune nu a fost atribuită operatorului care prestează măturatul căilor publice, la solicitarea scrisă a autorității administrației publice locale sau conform procedurii convenite cu aceasta.
(2) Cheltuielile legate de gestionarea deșeurilor abandonate sunt facturate autorității administrației publice locale, la tarifele aprobate pe baza fișelor de fundamentare întocmite de operator, corespunzător categoriei de deșeuri abandonate, respectiv deșeuri municipale abandonate sau, după caz, deșeuri din construcții abandonate.

ART. 16. (1) Operatorul care colectează şi transportă deşeuri municipale trebuie să cunoască:
a) tipul şi cantitatea de deşeuri care urmează să fie transportate, pentru fiecare categorie de deşeuri în parte, separat pe tipuri de utilizatori, asigurând trasabilitatea acestora, astfel încât cantitățile colectate să poată fi neechivoc asociate/ înregistrate în contul UAT-ului de unde acestea provin;
b) cerinţele tehnice generale;
c) măsurile de precauţie necesare;
d) informaţiile privind originea, destinaţia şi tratarea deşeurilor, precum şi tipul şi cantitatea de deşeuri, date care trebuie prezentate, la cerere, autorităţilor competente.
(2) Operatorul care prestează activitatea de colectare separată a deșeurilor municipale împreună cu autoritatea administrației publice locale și/sau cu asociația de dezvoltare intercomunitară au obligația să identifice toți producătorii de deșeuri și să acționeze în vederea creării facilităților necesare prestării activității.
(3) Operatorul va colecta deşeurile menajere sau asimilabile deşeurilor menajere, de la utilizatorii finali, respectiv persoane fizice, inclusiv asociații de locatari/proprietari, agenți economici, instituții publice și instituţiile descentralizate ale statului care funcţionează pe teritoriul administrativ al autorității contractante, contravaloarea serviciilor prestate de acesta calculată pe baza tarifelor aprobate fiind asigurată/ acoperită din taxa de salubrizare instituită/ aprobată de autoritatea administraţiei publice locale, conform legislatiei în vigoare.
(4) Toți producătorii de deșeuri, utilizatori casnici și non- casnici ai serviciului de gestiune a deșeurilor au obligația, conform legislației în vigoare si al principiului „poluatorul plătește" să achite taxa de salubrizare pentru gestiunea serviciului, așa cum a fost ea instituită de autoritățile publice locale.
(5) În situaţia cazurilor sociale, autoritățile administraţiei publice locale pot subvenționa contravaloarea prestării serviciului pentru aceşti producători de deșeuri în condițiile stabilite de fiecare UAT în parte în baza hotărârii emise de consiliu local. Acestora, le revine obligația de a achita lunar operatorilor de salubrizare contravaloarea serviciilor prestate pentru aceștia.
(6) Autoritățile administrației publice locale pot aproba acordarea de ajutoare lunare de la bugetul local pentru familiile și persoanele singure care au media veniturilor bănești nete lunare sub salariul minim brut pe țară garantat la plată pe mebru de familie, în vederea plății serviciului de salubrizare.

ART. 17. (1) Persoanele fizice şi juridice, producătoare de deşeuri municipale, trebuie să realizeze activitatea de colectare separată, potrivit specificului locului de producere a deșeurilor, în condiţii salubre, în spaţii special amenajate.
(2) Colectarea se va realiza selectiv, pe tipuri de deșeuri, în recipienți diferiți aferenți fiecărui tip de deșeu.

(3) Colectarea deşeurilor în funcţie de sezon şi de categoria utilizatorului, conform normelor în vigoare, se realizează astfel încât să fie respectate frecvenţele de colectare precizate în prezentul regulament.
(4) Pe parcursul efectuării operaţiunii de colectare/golire a recipienţilor de colectare a deşeurilor, operatorul va proceda astfel:

- Toţi recipienţii vor fi manevraţi cu atenţie şi vor fi repuşi în locul iniţial, în picioare, cu capacul închis;
- Punctele de colectare vor fi lăsate în stare de curăţenie după acţiunea de colectare;
- Recipienţii vor fi corect manevraţi, pentru a se evita orice deteriorare a acestora;
- Recipienţii vor fi complet goliţi în timpul operaţiunii de golire.
- Frecvenţa de igienizare a platformelor este prevăzută în manualul de întreţinere şi operare a containerelor semi-îngropate şi în prezentul regulament în cadrul descrierii activităţii.

(5) În vederea realizării activităţii de colectare separată, gospodăriile individuale şi punctele de colectare amenajate sunt dotate, conform legii, cu recipienţi şi/sau containere de colectare prin grija Consiliului Judeţean Bistriţa-Năsăud/A.D.I. Deşeuri Bistriţa-Năsăud/ unităţilor administrativ-teritoriale/ constructorilor sau a operatorului serviciului de salubrizare.
La gospodăriile individuale colectarea separată a deşeurilor
se va face „din poartă în poartă" în recipiente specifice, saci sau alte tipuri de containere care prezintă un grad de siguranţă ridicat din punct de vedere sanitar şi al protecţiei mediului.
(6) Operatorul care asigură activitatea de colectare şi transport deşeuri se va asigura că în punctele amenajate, recipientele de colectare au capacitatea de înmagazinare corelată cu numărul de utilizatori arondaţi, cu ritmicitatea de ridicare şi numărul de fracţii colectate în funcţie de frecvenţa stabilită.
(7) Recipientele şi containerele folosite pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de deşeuri vor fi inscripţionate cu denumirea deşeurilor pentru care sunt destinate şi marcate în diverse culori prin vopsire sau prin aplicare de folie adezivă, conform prevederilor Ordinului ministrului mediului şi gospodăririi apelor nr. 1.281/2005 şi al Ministrului administraţiei şi internelor nr. 1.121/2006 privind stabilirea modalităţilor de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de material/deşeuri în scopul aplicării colectării selective.
(8) Operatorul care realizează activitatea de colectare, transport şi transfer al deşeurilor trebuie să aibă o evidenţă strictă a deşeurilor pe care le colectează, pe tip de deşeuri, tip de utilizator, locul de colectare şi cantitatea, asigurând astfel trasabilitatea acestor fracţii de deşeuri.
(9) Serviciul cuprinde colectarea la intervale regulate şi continuu a deşeurilor municipale rezultate de la toţi utilizatorii, respectiv, gospodării individuale, condominii, agenţi economici şi instituţii publice incluse în schema de colectare a deşeurilor municip9ale din întreaga zonă de servicii.
(10) În mediul de rezidenţă rural se poate promova reciclarea la sursă a biodeşeurilor. Cantitatea de biodeşeuri reciclate la sursă pe persoană care se ia în considerare de către delegatar la calcul ratei de reciclare nu trebuie să depăşească în niciun caz cantitatea medie de deşeuri menajere pe cap de locuitor corespunzătoare indicelui de generare pentru mediul rural (kg/locuitor/zi), prevăzut în planul judeţean de gestionare a deşeurilor, conform prevederilor pct. 4 (b) din Metodologia de calcul al biodeşeurilor municipale separate se reciclate la sursă prevăzută în anexa nr. II la Decizia de punere în aplicare (UE) 2019/1.004 a Comisiei din 7 iunie 2019 de stabilire a normelor pentru calculul, verificarea şi raportarea datelor privind deşeurile în conformitate cu Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European şi a Consiliului şi de abrogare a Deciziei de punere în aplicare C(2012) 2.384 a Comisiei.

ART. 18. (1) Punctele de colectare vor fi dotate cu recipiente cu capace marcate în culorile stabilite de actele normative în vigoare, având capacitatea de stocare corelată cu numărul de

utilizatori arondaţi şi cu frecvenţa de ridicare, asigurând condiţii de acces uşor pentru autovehiculele destinate colectării.
(2) Numărul de recipiente de colectare a deşeurilor municipale este stabilit conform tabelului 2 din Standardul SR 13387:1997, Salubrizarea localităţilor. Deşeuri urbane. Prescripţii de proiectare a punctelor pentru colectare.
(3) În vederea utilizării corecte a recipientelor de colectare a deşeurilor municipale amplasate pe platforme de colectare, acestea vor fi inscripţionate cu un marcaj de identificare realizat astfel încât să nu poată fi şters fără ca prin această operaţie să nu rămână urme vizibile.
(4) Operatorul va suplimenta, pe cheltuiala sa, capacitatea de stocare/colectare, inclusiv prin mărirea numărului de recipiente/containere, în cazul în care se dovedeşte că volumul acestora este insuficient şi se stochează deşeuri municipale în afara lor, notificând în acest caz Consiliului Județean Bistrița-Năsăud/A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud și UAT-ul în cauză.
(5) Menţinerea în stare salubră, ventilarea, deratizarea, dezinfecţia şi dezinsecţia punctelor de colectare revin persoanelor fizice şi/sau juridice în cazul în care acestea se află în spaţii aparţinând utilizatorului, respectiv operatorului în cazul când acestea sunt amplasate pe domeniul public.
(6) Pentru asociaţiile de locatari/proprietari, condominii sunt amenajate/se vor amenaja puncte de colectare dotate cu recipiente pentru colectarea separată a deşeurilor. Aceste puncte vor fi amenajate conform prevederilor din strategia locală de dezvoltare a serviciului şi amplasate în locuri care să permită accesul uşor al autovehiculelor de colectare. Stabilirea locului de amplasare a punctelor de colectare se va face astfel încât distanţa până la ferestrele spaţiilor cu destinaţie de locuinţă să fie mai mare de 10 m.
(7) Stabilirea locului de amplasare a platformelor de colectare a deşeurilor municipale, pe domeniul public, se va face numai cu autorizarea autorității publice locale și a A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud.
(8) Platformele spaţiilor necesare colectării deşeurilor realizate prin grija Consiliului Județean Bistrița-Năsăud/A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud sunt pavate, impermeabilizate și prevăzute cu sisteme de colectare etanș, care vor fi golite periodic prin grija operatorului serviciului de salubrizare.
(9) Platformele spaţiilor necesare colectării deşeurilor care se vor realiza prin grija operatorului sau a autorităților publice locale/ADI vor respecta în mod obligatoriu criteriile tehnice specificate în Manual de întreținere și operare pentru containere semiîngropate și lucrări aferente, sau cu respectarea prevederilor legale în cazul altor tipuri de platforme/puncte de colectare
(10) Operatorul va urmări starea de etanşeitate a recipienților de colectare, urmând a îi înlocui în maxim 2 zile de la sesizare, pe cei care s-au deteriorat.
(11) Înainte de golirea deșeurilor în autogunoiere, operatorul se va asigura că recipienții de colectare conțin deșeuri aparținând fracției pentru care aceștia sunt destinați.
(12) Preluarea deșeurilor din recipienții amplasați în punctele de colectare din județul Bistrița-Năsăud, care sunt proprietate a UAT-urilor pe care sunt amplasate acestea, de către alte persoane decât operatorul serviciului de salubrizare, este considerată infracțiune și se sancționează potrivit legii.
(13) a) Pentru asociațiile de locatari/proprietari, condominiile aflate pe domeniul privat, este obligatorie dotarea platformelor destinate colectării, depozitării și evacuării deșeurilor menajere de către constructor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Plaformele destinate recipientelor de colectare selectivă a deşeurilor menajere, care vor fi amenajate la distanţă de minimum 10 m de ferestrele locuinţelor, vor fi împrejmuite, impermeabilizate, cu asigurarea unei pante de scurgere şi vor fi prevăzute cu sistem de spălare şi sifon de scurgere racordat la canalizare, vor fi dimensionate pe baza indicelui maxim de generare a deșeurilor și a frecvenței de colectare, pentru fiecare fracție de deșeuri și vor fi întreţinute în permanentă stare de curăţenie.

b) Acolo unde constrângerile de spaţiu nu permit amenajarea de platforme care să îndeplinească condiţiile de la lit. a), se pot amplasa pubele pentru colectarea selectivă a deşeurilor municipale în spaţii protejate şi asigurate, pentru fiecare fracţie, cu cale de acces pentru evacuare, la distanţă de minimum 5 metri de faţada neprevăzută cu ferestre a celei mai apropiate locuinţe/imobil.

ART. 19.

(1) Colectarea deşeurilor municipale, se realizează numai în următorii recipienţi asiguraţi de către Consiliul Judeţean Bistriţa Năsăud/A.D.I. Deşeuri Bistriţa-Năsăud/UAT-uri/constructor sau de către Operator, dotaţi cu sisteme digitale de identificare, numărare a golirii, transmisie a datelor, care permit aplicarea automată a instrumentului economic „Plăteşte Pentru Cât Arunci" după metoda frecvenţei de colectare şi a volumului ridicat lunar, asa cum se precizează în legislaţia incidentă :

a) Deşeurile reziduale din mediul urban - zona de blocuri:

- Se colectează în containere supraterane de 1100 l, prevăzute cu sisteme de închidere care permite arondarea acestora exclusiv utilizatorilor din proximitate.
- Dimensionarea numărului acestora va fi efectuată de operator printr-o formulă care ia în calcul numărul de locatari, frecvenţa de colectare, indicatorii de performanţă privind colectarea selectivă şi volumul recipienţilor.
- Aceste containere vor fi prevăzute cu un tag RFID pentru identificare şi pentru numărarea automată a ridicărilor acestora de către autocompactoare dotate cu cititoare. Totodată, aceste sisteme digitale vor permite aplicarea instrumentului economic „Plăteşte Pentru Cât Arunci" (PPCA) prin aplicarea mecanismului tehnic prevăzut în Regulamentele de Instituire a Taxei de Salubrizare.
- Pentru extinderea capacităţii de colectare, de la momentul punerii în operare a containerelor supraterane cu sistem de închidere, containerele semiîngropate, sunt transformate şi utilizate în continuare, după o prealabilă inscripţionare, pentru colectarea separată a fracţiei reciclabile de plastic/metal, sau pentru colectarea separată a fracţiei de sticlă acolo unde platforma nu a fost prevăzută cu container semiîngropat pentru colectarea acestei fracţii.
- De asemenea, pentru zonele de blocuri din mediul urban, colectarea deşeurilor reziduale se poate face şi din insulele ecologice digitalizate dotate cu recipiente/containere dedicate pentru colectarea selectivă a respectivelor deşeuri, acolo unde situaţia din teritoriu o impune.

b) Deşeurile reziduale din mediul urban şi rural - zona de case:

- Se colectează în pubele negre de 120 litri;

c) Deşeurile reziduale – mediul urban din zona de blocuri de pe domeniul privat, zona de blocuri din mediul rural şi zonele greu accesibile şi mediul urban şi mediul rural:

- se colecteaza din puncte de regrupare dotate de către operator cu containere de 1.100 litri prevăzute cu taguri RFID pentru identificare şi citire;

d) Deşeurile reziduale de la agenţi economici/instituţii publice:

- se colectează în recipienţi standardizaţi tip EN 840-1 proprii.

e) Deşeurile reciclabile de tip hârtie/carton din mediul urban - zona de blocuri:

- se colectează în containere semi-îngropate de 3 mc cu capac de culoare albastră.

f) Deşeurile reciclabile de tip hârtie/carton mediul urban şi rural zona de case:

- se colectează din saci albaştri sau pubele de 240 l prevăzute cu RFID de culoare albastră.

g) Deşeurile reciclabile de tip hârtie/carton – mediul urban zona de blocuri de pe domeniul privat, zona de blocuri din mediul rural şi zonele greu accesibile din mediul urban şi mediul rural:

- se colectează din puncte de regrupare dotate cu containere de 1.100 litri prevăzute cu taguri RFID şi inscripţionate cu denumirea fracţiei – hârtie/carton.

h) Deşeurile reciclabile de tip plastic/metal din mediul urban - zona de blocuri:

- se colectează în containere semi-îngropate de 3 mc cu capac de culoare galbenă.

i) Deşeurile reciclabile de tip plastic/metal mediul urban şi rural zona de case:

- se colectează din pubele prevăzute cu RFID de culoare galbenă.

j) Deşeurile reciclabile de tip plastic/metal – mediul urban zona de blocuri de pe domeniul privat, zona de blocuri din mediul rural şi zonele greu accesibile din mediul urban şi mediul rural:

- se colectează din puncte de regrupare dotate cu containere de 1.100 litri prevăzute cu tag-uri RFID şi inscripţionate cu denumirea fracţiei – plastic/metal.

k) Deşeurile reciclabile de tip sticlă din mediul urban - zona de blocuri:

- se colectează în containere semi-îngropate de 3 mc cu capac de culoare verde.

l) Deşeurile reciclabile de tip sticlă mediul urban şi rural zona de case:

- se colectează din pubele de 120 l prevăzute cu RFID, de culoare verde.

m) Deşeurile reciclabile de tip sticlă – mediul urban zona de blocuri de pe domeniul privat, zona de blocuri din mediul rural şi zonele greu accesibile din mediul urban şi mediul rural:

- se colectează din puncte de regrupare dotate cu containere de 1.100 litri prevăzute cu taguri RFID şi inscripţionate cu denumirea fracţiei – sticlă.
- Nu este permis amestecul sticlei cu deşeurile din materiale de tip porţelan sau ceramică.

n) Pentru colectarea deşeurilor reciclabile - plastic/metal, hârtie/carton, sticlă - agenţii economici/instituţiile publice

- se vor utiliza recipienţi standardizati tip EN 840-1. Recipienţii vor fi separaţi şi de culori diferite, pentru fiecare fracţie în parte.

*Notă: colectarea deşeurilor de Hârtie/Carton, Plastic/Metal şi Sticlă din zonele de blocuri din mediul urban se poate face şi din insulele ecologice digitalizate dotate cu recipiente/containere dedicate pentru colectarea selectivă a respectivelor deşeuri, acolo unde situaţia din teritoriu o impune.

o) Biodeşeurile, se vor colecta separat în recipiente de culoare maro, după organizarea acestei activităţi şi după punerea în funcţiune a instalaţiei de tratare; Fracţia biodegradabilă din zonele de blocuri din mediul urban, unde se vor amplasa sisteme de insule ecologice digitalizate, se va colecta separat din containerele dedicate;

p) Deşeurile periculoase din deşeurile menajere se colectează în campanii gratuite de colectare, pe bază de comandă, contra cost, sau prin aport voluntar la centrele de colectare, caz în care vor fi preluate gratuit;

q) Deşeurile textile se colectează în campanii gratuite de colectare, pe bază de comandă, contra cost, sau prin aport voluntar la centrele de colectare, caz în care vor fi preluate gratuit;

(2) Serviciul cuprinde colectarea a 3 tipuri de deşeuri reciclabile colectate separat de la persoane fizice, inclusiv asociaţii de locatari/proprietari, agenţi economici/instituţii publice incluse în schema de colectare a deşeurilor municipale din întreaga arie de servicii.

(3) Pentru implementarea instrumentului economic PPCA, colectarea deşeurilor reciclabile din mediul rural şi urban, în zona de case, se realizează în sistem „din poartă în poartă", din pubele separate/saci separaţi furnizaţi/distribuiţi de Operator/Consiliul Judeţean Bistriţa- Năsăud/ ADI/ UAT fiecărei gospodării din aria de delegare, pentru fiecare fracţie.

(4) Agenţii economici/instituţiile publice au posibilitatea transferării responsabilităţilor privind colectarea selectivă a deşeurilor reciclabile şi a deşeurilor de ambalaje în seama operatorului, pentru preluarea responsabilităţii în scopul atingerii ţintelor de valorificare şi reciclare.

ART. 20.

(1) Fracţiile de deşeuri municipale colectate separat sunt supuse proceselor de sortare/tratare în vederea reciclării/valorificării.

(2) Este interzisă depozitarea biodeşeurilor şi a deşeurilor reciclabile colectate separat.

ART. 21. (1) În conformitate cu prevederile art. 39 din Normele de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației aprobate prin Ordinul ministrului Ministerului Sănătății nr. 119/2014, cu modificările și completările ulterioare, evacuarea deșeurilor reziduale și a biodeșeurilor, colectate în amestec sau separat, de la locurile de producere și punctele de colectare la locul de tratare se face cu frecvența stabilită de către autoritățile administrației publice locale sau, după caz, de asociația de dezvoltare intercomunitară, cu respectarea următoarelor frecvențe:

Tip deşeu	**Mediul Urban**		**Mediul Rural**	
	Case	**Blocuri**	**Case**	**Blocuri**
Rezidual	4 ori/lună	5 ori/săptămână	3 ori/lună	de 2 ori/săpt.
hârtie+carton	1 dată/ lună	1 dată/la 2 săpt.	1 dată/ 2 luni	1 dată /lună
plastic+metal	1 dată/ lună	1 dată /săpt.	1 dată /lună	1 dată /lună
sticlă	1 dată/ lună	1 dată /lună	1 dată/ 2 luni	1 dată/ lună

(2) Intervalul între două colectări poate fi modificat în funcţie de necesităţi, în funcție de gradul de umplere a recipienților de colectare, în concordanţă cu prevederile contractului de atribuire privind concesiunea serviciului.
(3) În funcție de gradul de umplere a recipienților, de tipul și volumul deșeurilor, operatorul va reduce/crește intervalul de timp între două colectări succesive, astfel, frecvența de colectare va fi adaptată la situația din teritoriu și la solicitarea U.A.T.-urilor/A.D.I. Deseuri Bistrița-Năsăud.
(4) Graficele de colectare a deşeurilor municipale se stabilesc de către operator împreună cu UAT-urile și A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud pentru fiecare tip de deşeu si vor fi comunicate tuturor utilizatorilor serviciului, persoane fizice şi juridice.
(5) Programul de colectare va fi stabilit în funcție de programul de funcționare al Stațiilor de transfer, Centrelor de Colectare și al CMID Tărpiu, de regulă în intervalul orar 06:00- 18:00.
(6) Frecvenţa de colectare a deşeurilor similare se va determina în funcţie de tipul de activitate a utilizatorilor (agenţi economici şi instituţii publice), volumul recipienţilor de colectare și ținând cont de programul de colectare pentru deșeuri menajere, aferent zonei.
(7) Operatorul de colectare are obligația să întocmească și să transmită tuturor agenților economici și instituțiilor publice programul de colectare pentru deșeurile similare (reziduale și, după caz, reciclabile) precum și să transmită programul de colectare centralizat, pe tot județul, detaliat pe fiecare UAT, pe zone și zile de colectare către A.D.I. Deșeuri Bistrița- Năsăud, în vederea monitorizării respectării acestuia.
(8) Operatorul va organiza colectarea deșeurilor textile în cadrul a două campanii gratuite pe an, în mediul urban și rural - zona cu case și blocuri de la persoane fizice, inclusiv asociații de locatari/proprietari și de la agenți economici/instituții publice, cu notificarea prealabilă a utilizatorilor asupra datelor exacte de colectare. De asemenea, deșeurile textile pot fi transportate în Stațiile de transfer/ Centrele de colectare de către generatori, caz în care operatorul va prelua gratuit aceste deșeuri, sau pe bază de comandă, contra cost, la tariful aprobat pentru deșeurile reziduale.

(9) Operatorul va preda deșeurile textile colectate separat firmelor specializate în vederea reciclării, în condițiile legii.
(10) Colectarea şi transportul deşeurilor periculoase din deșeuri menajere/similare se realizează cu maşini specializate. Colectarea se va realiza în cadrul campaniilor de colectare, la cerere (pe baza de comandă, contra cost, la tariful aprobat pentru deșeurile reziduale), sau deținatorii de deșeuri periculoase din deșeuri menajere pot să aducă aceste deșeuri prin aport voluntar, direct la Centrele de Colectare aferente zonei, în timpul programului de funcționare a acestora, fără costuri. Costurile pentru colectarea separată a deșeurilor periculoase din deșeurile menajere și costurile de informare cu privire la gestionarea acestora sunt incluse în costurile de gestionare a deșeurilor reziduale, în conformitate cu Normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubrizare, aprobate prin Ordinul Președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr.640/2022 sau prin orice act normativ care ar înlocui aceste reglementări.
(11) Deşeurile periculoase din deșeuri menajere vor fi colectate în cadrul a două campanii gratuite de colectare pe an, în mediul urban și în mediul rural, în conformitate cu reglementările în vigoare, și vor fi transportate şi stocate temporar în spații special amenajate pentru acest scop, respectiv Centrele de Colectare arondate fiecărei zone. Preluarea, stocarea temporară, precum şi tratarea şi eliminarea deşeurilor periculoase din deșeuri menajere se realizează în condiţiile legii. Este interzisă colectarea acestor deşeuri împreună cu deşeurile municipale nepericuloase.
(12) Operatorul va organiza colectarea deșeurilor periculoase din deșeuri menajere/similare (baterii și acumulatori, cartușe de aparate de copiere, lampi/tuburi fluorescente și alte deșeuri cu conținut de mercur, vopsele/ambalaje de vopsele, uleiuri, cerneluri, adezivi, resturi de la produsele de curățire, acizi, insecticide, pesticide, etc.) şi le va preda firmelor specializate în vederea valorificării/neutralizării. Deşeurile vor fi transportate cu ajutorul maşinilor pentru transport containere de 32 mc, cu/fără braţ macara.
(13) Pentru a se organiza colectarea separată a deșeurilor periculoase din deșeurile menajere, operatorul va desfășura o campanie bine documentată de informare a cetățenilor privind importanța colectării separate a acestor deșeuri, pentru a evita impactul negativ al acestora asupra factorilor de mediu: apa, sol, subsol, aer.

ART. 22. (1) Colectarea deşeurilor municipale se poate face în următoarele moduri:
a) colectarea în recipienți închiși;
b) colectarea ermetică în autogunoiere compactoare, după caz;
c) alte sisteme care îndeplinesc condiţiile impuse prin normele igienico-sanitare şi de protecţie a mediului.

(2) Colectarea deşeurilor municipale se efectuează folosindu-se doar autovehicule special echipate şi dotate cu sisteme digitale de identificare, numărare a golirii, transmisie a datelor, care permit aplicarea automată a instrumentului economic PPCA după metoda frecvenței de colectare și a volumului ridicat lunar.
(3) Vehiculele vor fi încărcate astfel încât deşeurile să nu fie vizibile şi să nu existe posibilitatea împrăştierii lor pe calea publică. Fiecărui vehicul i se va asigura personalul necesar pentru executarea operaţiunilor specifice, în condiţii de siguranţă şi de eficienţă.
(4) Încărcarea deşeurilor municipale în autovehiculele transportatoare se face direct din recipienți. Este interzisă descărcarea recipienților pe sol în vederea încărcării acestora în autovehicule.
(5) Personalul care efectuează colectarea este obligat să manevreze recipienții astfel încât să nu se producă praf, zgomot sau să se răspândească deşeuri în afara autovehiculelor de transport. Înainte de golirea containerelor de 3 mc. se vor goli recipienţii de reţinere a eventualelor lichide aplicați fiecărui sac colector. După golirea deşeurilor se fixează recipienţii

de reţinere a eventualelor lichide, sacii colectori aferenţi containerelor vor fi aşezaţi în locul de unde au fost ridicate.
(6) În cazul deteriorării unor recipiente şi al împrăştierii accidentale a deşeurilor în timpul operaţiunii de golire, personalul care execută colectarea este obligat să încarce întreaga cantitate de deşeuri în autovehicul, astfel încât locul să rămână curat, fiind dotat corespunzător pentru această activitate.
(7) Personalul care execută colectarea este obligat să încarce în autovehicule întreaga cantitate de deşeuri existente la punctele de colectare, lăsând locul curat şi măturat chiar dacă există deşeuri municipale amplasate accidental lângă acestea, în conformitate cu Procedura pentru deșeuri abandonate.
(8) Sunt considerate deșeuri abandonate și vor fi colectate de operator într-un flux separat următoarele categorii de deșeuri:

(a) reziduale și reciclabile aflate pe domeniul public;
(b) voluminoase aflate pe domeniul public și pe platformele de colectare (în afara campaniilor gratuite de colectare a acestei fracții);
(c) deșeuri din construcții și desființări (DCD) aflate pe domeniul public și pe platformele de colectare;
(d) periculoase, textile și verzi aflate pe domeniul public și pe platformele de colectare (în afara campaniilor gratuite de colectare a acestor fracții de deșeuri);
(e) În cazul unei colectări etapizate, prioritatea de colectare va fi acordată deșeurilor reziduale sau, dacă se poate face altfel distincția, a celor cu risc mai ridicat pentru sănătatea publică.
(f) deșeurile abandonate vor fi colectate de către operator la tarifele aprobate în conformitate cu normele legale, atât pentru deșeurile municipale abandonate, cât și pentru deșeurile abandonate provenite din lucrări de construcții. Factura va fi emisă către unitatea administrativ-teritorială de pe raza căreia au fost colectate deșeurile.

(9) În cazul constatării unor cantități de deșeuri periculoase cu regim special, abandonate, Operatorul va anunța autoritățile abilitate.
(10) În situaţia deşeurilor reciclabile depozitate lângă platformele destinate colectării selective, din mediul urban zona de blocuri, sau lângă punctele de regrupare, personalul de operare va colecta aceste deșeuri ca deșeuri reciclabile.
(11) În cazurile în care operatorul/UAT/ADI/terți constată existența unor depozitări neconforme de deșeuri abandonate, Operatorul va solicita prezența la fața locului a unui reprezentant al UAT-ului în vederea constatării depozitării neconforme, stabilirii cantităților existente și încheierii unui proces verbal de constatare în acest sens, în baza cărui se va face facturarea, la tariful aprobat.
(12) În cazul în care producătorul/deţinătorul de deşeuri este necunoscut, cheltuielile legate de curăţarea şi refacerea mediului, precum şi cele de transport, valorificare, recuperare/reciclare, eliminare sunt suportate de către autoritatea administraţiei publice locale, care are obligaţia să identifice producătorul/ deţinătorul respectivelor deşeuri. După identificarea producătorului/ deţinătorului de deşeuri, acesta este obligat să suporte atât cheltuielile efectuate de autoritatea administraţiei publice locale, cât şi sancţiunile contravenţionale.
(13) Detaliile operaționale ale constatării, imputării și sancționării în cazul deșeurilor abandonate sunt descrise în Procedura privind regimul deșeurilor abandonate, anexă a prezentului Regulament.
(14) Deșeurile din construcții, desființări, reamenajări vor fi depozitate prin aport voluntar, fără cost, în limita cantității de 200kg/gospodărie /an în Centrele de Colectare, sau vor fi ridicate pe bază de comanda, contra-cost, de către Operatorul de Salubritate.
(15) În situațiile de divergență, între Operator și reprezentantul UAT, cu privire la cantitățile de deșeuri abandonate ce urmează să fie facturate, se va solicita prezența unui reprezentant al ADI Deșeuri BN, care va constata și confirma cantitățile reale și va semna procesul-verbal

de conciliere. În cazul în care părțile refuză încheierea procesului-verbal, reprezentantul ADI va întocmi o notă de constatare, ce va fi comunicată Operatorului și UAT-ului, în baza căreia se va efectua facturarea către UAT.
(16) Modelul de contract-comandă întocmit de Operator, în baza căruia vor fi ridicate deșeurile din construcții și desființări, respectiv deșeurile voluminoase de la locul de generare va fi supus aprobării ADI Deșeuri BN.
(17) La solicitarea scrisă a autorității administrației publice locale sau, după caz, conform procedurii convenită cu aceasta, operatorul are obligația să colecteze deșeurile abandonate de pe domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale.
(18) Cheltuielile legate de gestionarea deșeurilor abandonate sunt facturate autorității administrației publice locale la tariful aferent deșeurilor municipale abandonate și/sau, după caz, la tariful aferent deșeurilor din construcții abandonate.

ART. 23. (1) Operatorul are obligația să ridice toate containerele/pubelele, pline sau parțial pline, care conțin deșeuri separate corespunzător de către utilizatori. După golire, containerele/pubelele trebuie să ajungă la punctul de colectare de unde au fost ridicate sau la locul, de pe domeniul public, din fața proprietății utilizatorului, în cazul colectării „din poartă în poartă". Operatorul va asigura stabilitatea containerelor/pubelelor după golire, prin blocarea roților și închiderea capacului.
(2) Operatorul nu are obligația de a colecta pubelele/sacii cu deșeuri în următoarele situații:
a) dacă utilizatorii, care beneficiază individual de serviciul de salubrizare, nu au scos pubele/sacii pe domeniul public, în fața proprietății, la ora și data stabilită;
b) dacă utilizatorii sau reprezentanții acestuia și-au neglijat responsabilitatea de a curăța de zăpadă căile de acces la pubele/sacii, cauzând un inconvenient serios pentru personalul operatorului;
c) dacă pubelele/sacii conțin alte categorii/tipuri de deșeuri decât cele pentru care sunt destinate, iar în această situație utilizatorul va fi notificat cu privire la faptul că deșeurile nu vor fi colectate.
(3) Operatorul are obligaţia să colecteze toate anvelopele abandonate pe domeniul public, inclusiv cele de la punctele de colectare a deşeurilor municipale, şi să le predea persoanelor juridice care desfăşoară activitatea de colectare a anvelopelor uzate sau celor care preiau responsabilitatea gestionării anvelopelor uzate de la persoanele juridice care introduc pe piaţă anvelope noi şi/ori anvelope uzate destinate reutilizării, dacă acesta nu este autorizat pentru această activitate în condiţiile legii. Dispozițiile prevăzute la art. 22, alin. (8) și (11) se aplică în mod corespunzător.

ART. 24. (1) Deșeurile periculoase din deșeurile menajere colectate separat sunt deșeuri provenite de la populație care au proprietăți toxice, infecțioase, iritante sau sunt capabile să dezvolte, în contact cu alte deșeuri/substanțe, una din proprietățile periculoase prevăzute în Anexa nr. 4 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, precum vopsele, agenți de curățare, solvenți, insecticide și recipientele acestora, seringi uzate, medicamente expirate, bandaje, termometre, mănuși, măști, produse cosmetice uzate și altele deșeuri cu conținut de substanțe periculoase.
(2) Colectarea deșeurilor periculoase menajere se va realiza în cadul a două campanii gratuite pe an, atât în mediul urban cât și în mediul rural, prin aport voluntar în cadrul Centrelor de colectare dotate cu recipienți speciali, caz în care se vor prelua gratuit, prin comandă, contra cost, la tariful aferent fracției reziduale, sau din punctele/spațiile special amenajate și dotate cu recipiente specifice pentru colectarea acestor deșeuri, stabilite de operator împreună cu delegatarul.
(3) Este interzisă colectarea deșeurilor periculoase menajere în recipientele/containerele pentru colectarea separată a altor categorii de deșeuri.
(4) Programul campaniilor de colectare și/sau modalitatea de preluare/predare va fi anunțat/ă, la începutul fiecărui an, în mass-media locală și pe site-ul ADI Deșeuri Bistrița-

Năsăud. Ulterior, cu cel puțin o săptămână înainte de derularea fiecărei campanii de colectare, operatorul va realiza o nouă informare a utilizatorilor casnici, cu indicarea locației punctelor/spațiilor special amenajate pentru colectarea deșeurilor periculoase menajere.
(5) în cazul campaniilor de colectare a deșeurilor periculoase menajere, acetea se vor realiza în toate punctele/spațiile stabilite și/sau direct la mijlocul de transport, pe durata a cel puțin 8 ore, de preferință într-una din zilele de sâmbătă, astfel încât să asigure participarea la acest sistem a unui număr cât mai mare de utilizatori.
(6) Operatorul va transporta deșeurile periculoase menajere colectate la baza sa de lucru, respectiv la Centrul de colectare, în vederea stocării temporare și/sau direct la depozitul/instalația de eliminare a deșeurilor periculoase, cu autospeciale destinate transportului deșeurilor periculoase.
(7) Operatorul are obligația de a amenaja, autoriza și opera cel puțin un punct de stocare temporară a deșeurilor menajere periculoase la baza sa de lucru, dotat cu recipiente de stocare adecvate, precum containere pentru deșeuri periculoase de mari dimensiuni, saci și containere pentru deșeuri periculoase solide și pulverulente, butoaie și containere pentru deșeuri periculoase lichide, care să nu permită scurgerea. Aceste puncte de stocare temporară sunt Centrele de colectare, aflate în operarea și administrarea Operatorului de colectare în baza contractului încheiat cu acesta, și dotate cu containere specifice pentru preluarea și stocarea temporară a deșeurilor periculoase.
(8) Operatorul va asigura eliminarea deșeurilor periculoase menajere stocate temporar la depozitele autorizate pentru eliminarea deșeurilor periculoase, pe baza unui contract încheiat cu operatorul depozitului de deșeuri periculoase, în cazul în care depozitarea acestor deșeuri nu este permisă la depozitul de deșeuri nepericuloase.
(9) Cheltuielile cu gestionarea deșeurilor periculoase menajere vor fi incluse în tariful pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reziduale.
(10) În vederea reducerii costurilor cu eliminarea deșeurilor periculoase menajere, delegatarul are dreptul, pe toată durata de derulare a contractului de delegare, să impună operatorului să transporte deșeurile periculoase menajere către alte depozite/instalații de eliminare decât cele asigurate de operator, a căror locație va fi precizată, în scris, de către delegatar. Operatorul are obligația să încheie, necondiționat, contractele de prestări servicii de depozitare a deșeurilor periculoase menajere cu operatorii depozitelor/instalațiilor respective.
(11) Operatorul trebuie să aibă un sistem de evidență a gestionării deșeurilor periculoase menajere din care să rezulte:
a) data în care s-a realizat colectarea;
b) punctele/spațiile speciale de colectare de unde s-a făcut colectarea;
c) cantitățile totale colectate;
d) cantitățile transportate la spațiile de stocare temporară, dacă este cazul;
e) cantitățile transportate la depozitele de deșeuri periculoase și/sau la instalațiile de incinerare/coincinerare.
(12) Deşeurile rezultate din îngrijiri medicale acordate la domiciliul pacientului sau cele rezultate din activitatea de îngrijiri medicale acordate în cabinete medicale amplasate în condominii au acelaşi regim cu cel al deşeurilor rezultate din activitatea medicală, conform reglementărilor legale specifice. Persoanele care îşi administrează singure tratamente injectabile la domiciliu şi cadrele medicale care aplică tratamente la domiciliu sunt obligate să colecteze deşeurile rezultate în recipiente cu pereţi rezistenţi (cutii din carton, cutii din metal, etc.), pe care le vor depune la cea mai apropiată unitate de asistenţă medicală publică, care are obligaţia de a le primi. Cabinetele medicale vor respecta legislaţia specifică în domeniu. Se interzice colectarea deşeurilor rezultate din îngrijiri medicale în containerele de colectare a deşeurilor municipale.

ART. 25. (1) În cazul unităţilor sanitare şi veterinare, operatorii de salubrizare sunt responsabili numai pentru colectarea deşeurilor similare celor menajere. Este interzisă amestecarea cu deşeurile similare sau predarea către operatorii de salubrizare, dacă aceştia nu sunt autorizaţi, a următoarelor categorii de deşeuri rezultate din activităţile unităţilor sanitare şi din activităţi veterinare şi/ori cercetări conexe:
a) obiecte ascuţite;
b) fragmente şi organe umane, inclusiv recipiente de sânge şi sânge conservat;
c) deşeuri a căror colectare şi eliminare fac obiectul unor măsuri speciale privind prevenirea infecţiilor;
d) substanţe chimice periculoase şi nepericuloase;
e) medicamente citotoxice şi citostatice;
f) alte tipuri de medicamente;
g) deşeurile de amalgam de la tratamentele stomatologice.
(2) Colectarea şi stocarea deşeurilor prevăzute la alin. (1) se realizează în condiţiile reglementate de legislaţia specifică, aplicabilă deşeurilor medicale. Colectarea, transportul şi eliminarea acestor tipuri de deşeuri se realizează de către operatori economici autorizaţi în condiţiile legii.

ART. 26. Se interzice depunerea deșeurilor provenite din agricultură în recipienți prevăzuți pentru deșeurile municipale.

ART. 27. (1) Deșeurile textile din deșeurile municipale colectate separat constau în deșeuri textile provenite de la populație, instituții publice și operatori economici care includ produse precum îmbrăcăminte, accesorii de modă, prosoape, lenjerii de pat, perdele și draperii, și alte asemenea.
(2) Deșeurile textile vor fi colectate în cadrul a două campanii gratuite pe an, atât în mediul urban cât și în mediul rural, din punctele de colectare și „din poartă în poartă" și/sau din locurile/spațiile special amenajate și dotate cu containere specifice pentru colectarea acestor deșeuri. Deșeurile textile pot fi colectate și prin aport voluntar la Centrele de colectare, caz în care acestea vor fi preluate gratuit, sau pe bază de comandă, contra-cost, la tariful pentru deșeuri reziduale.
(3) Operatorul va transporta deșeurile textile colectate la baza sa de lucru/ Centrul de colectare aferent zonei din care s-a realizat colectarea, în vederea stocării temporare.
(4) Operatorul are obligația de a amenaja, autoriza și opera cel puțin un punct de stocare temporară a deșeurilor textile la baza sa de lucru, în cadrul Centrelor de colectare aflate în operare și administrare.
(5) Operatorul va asigura valorificarea/reciclarea deșeurilor textile stocate temporar la instalațiile autorizate de valorificare/reciclare a deșeurilor textile, pe baza contractelor încheiate cu operatorul instalațiilor de valorificare/reciclare a deșeurilor textile.
(6) Eliminarea deșeurilor textile nevalorificabile se va face numai la depozitul de deșeuri nepericuloase de pe raza administrativ- teritorială în cadre își desfășoară activitatea, conform contractului de delegare.
(7) Cheltuielile cu colectarea, transportul și valorificarea/reciclarea deșeurilor textile vor fi incluse în tariful pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reziduale.
(8) În vederea reducerii costurilor cu valorificarea/reciclarea deșeurilor textile, delegatarul are dreptul, pe toată durata de derulare a contractului de delegare, să impună operatorului să transporte deșeurile textile către alte instalații de valorificare/reciclare decât cele asigurate de operator, a căror locație va fi precizată, în scris, de către delegatar. Operatorul are obligația să încheie, necondiționat, contractele de prestări servicii de valorificare/reciclare a deșeurilor textile cu operatorii instalațiilor respective.
(9) Operatorul trebuie să aibă un sistem de evidență a gestionarii deșeurilor textile din care să rezulte:
a) data în care s-a realizat colectarea;

b) punctele/spațiile/zonele de colectare de unde s-a făcut colectarea;
c) cantitățile totale colectate;
d) cantitățile de deșeuri textile încredințate către operatorii instalațiilor de tratare;
e) cantitățile de deșeuri textile nevalorificabile eliminate la depozitul de deșeuri.

ART. 28. (1) Lemnul provenit în general din ambalaje va fi colectat la cererea generatorului de către Operator sau va fi transportat prin aport voluntar de către generator la Centrele de Colectare aferente zonei respective, acestea având statutul deșeurilor voluminoase.
(2) Rumegușul rezultat din procesarea lemnului poate fi predat operatorilor economici care colectează această fracție, autorizați pentru prelucrarea și procesarea lemnului. În situația în care utilizatorul persoană juridică solicită colectarea acestui deșeu de la locul de generare de către operatorul de colectare, se va aplica tariful pentru colectarea separată a deșeurilor vegetale. Colectarea se va realiza pe bază de comandă și contract individual încheiat cu Operatorul.
(3) În cazul unor cantități de rumeguș generate de persoanele fizice, Operatorul de colectare va colecta această fracție în cadrul celor două campanii de colectare gratuite a deșeurilor predominant vegetale de tipul "săptămâna curățeniei", toamna și primăvara.
În afara campaniilor de colectare antemenționate, persoanele fizice au posibilitatea de a duce rumegușul prin aport voluntar la Stațiile de transfer/ Centrele de colectare, caz în care operatorul va prelua gratuit acest deșeu. În situația în care utilizatorul solicită colectarea acestui deșeu de la locul de generare, se va aplica tariful pentru colectarea separată a deșeurilor vegetale. Colectarea se va realiza pe bază de comandă și contract individual încheiat cu Operatorul.

ART. 29. (1) Transportul deşeurilor municipale și a celor provenite din construcții și desființări se realizează numai de operatorul serviciului de salubrizare care trebuie să utilizeze autovehicule destinate acestui scop, acoperite şi prevăzute cu dispozitive de golire automată a recipientelor de colectare, care să nu permită împrăştierea deşeurilor sau a prafului, emanarea de noxe sau scurgeri de carburanți, lubrifianți sau lichide în timpul transportului.
(2) Transportul deșeurilor se realizează în 2 faze, respectiv faza de colectare și transport până la Stațiile de Transfer/Centrele de Colectare, unde transportul se va realiză cu mijloacele /autogunoierele specializate din dotarea operatorului și faza de transfer de la Stațiile de Transfer/Centrele de Colectare la C.M.I.D. Tărpiu, cu respectarea indicatorilor de performanță prevăzuți în Anexa nr.5 la OUG nr.92/2021, dar și în prezentul regulament. Transferul se va realiza cu autoutilitarele speciale de transfer containere de 32 mc. (7 autoutilitare pentru transfer containere de 32 mc. cu braț macara și 6 autoutilitare pentru transfer containere de 32 mc. fără braţ macara), aflate în proprietatea județului Bistrița- Năsăud și puse la dispozitia operatorului de către A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud.
(3) Starea tehnică a mijloacelor/autogunoierelor compactoare trebuie să fie corespunzătoare circulaţiei pe drumurile publice şi să prezinte o bună etanşeitate a benelor de încărcare, fără scurgeri de levigat sau alte lichide.
(4) Transportul deșeurilor se face numai cu autovehicule inscripționate cu „D" la loc vizibil. Autovehiculele care transportă deşeuri municipale trebuie să aibă un aspect îngrijit şi să fie personalizate cu sigla operatorului.
(5) Autovehiculele trebuie să aibă dimensiunile adaptate la condiţiile de drum, structura localităţilor şi structura arhitecturală a diferitelor clădiri, dotarea tehnică necesară pentru intervenţie în cazul unor accidente sau defecţiuni apărute în timpul transportării deşeurilor.
(6) Personalul operativ care deserveşte mijloacele auto trebuie să fie instruit pentru efectuarea transportului în condiţii de siguranţă, să deţină toate documentele de însoţire şi să nu abandoneze deşeurile pe traseu. Autovehiculele vor fi încărcate astfel încât deşeurile să nu fie vizibile şi să nu existe posibilitatea împrăştierii lor pe traseul public de transport.

(7) Pentru deplasare se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populaţiei şi a mediului, care au fost aprobate de autorităţile administraţiei publice locale. Pentru minimizarea distanţelor de transport se vor utiliza Staţiile de Transfer şi Centrele de Colectare. Traseele de transport ale deşeurilor municipale vor fi stabilite după încheierea contractului.
(8) Vehiculele vor fi întreţinute astfel încât să corespundă scopului propus, benele şi containerele acestora vor fi spălate la cel mult două zile şi vor fi dezinfectate săptămânal în interior şi la exterior, conform normelor tehnice precizate de producător sau în actele normative în vigoare, numai în spaţiile care sunt dotate cu sisteme de colectare a apelor uzate provenite din spălare, separat de sistemul de canalizare al localităţii. Apele uzate provenite din spălatul autovehiculelor vor fi transportate la staţia de epurare a apelor uzate a localităţii, dacă nu există staţie de epurare proprie.
(9) Operatorul care asigură activitatea de colectare și transport se va asigura că pe platformele de colectare și în punctele de regrupare, recipientele de colectare au capacitatea de înmagazinare corelată cu numărul de utilizatori arondați, cu ritmicitatea de ridicare și numărul de fracții colectate, în funcție de frecvența stabilită.
(10) Operatorul va asigura, la solicitarea organizatorilor, contra cost, colectarea și transportul separat al deșeurilor similare provenite de la evenimente publice.
(11) Consiliile locale, respectiv, ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud, după caz, stabilesc arterele și intervalul orar de colectare a deșeurilor municipale, preferabil între orele 6:00 - 22:00, în funcție de trafic și de posibilitățile de acces ale operatorului la punctele/spațiile de colectare.
(12) Pentru fluidizarea traficului pe traseele cu trafic intens străbătute de autospeciale, autoritățile administrației publice locale, împreună cu ADI Deșeuri Bistrița_Năsăud și reprezentanții operatorului, vor analiza oportunitatea colectării deșeurilor municipale în intervalul orar 22:00-6:00, pe arterele cu iluminat public corespunzător, inclusiv din punct de vedere al asigurării liniștii publice și costurilor suplimentare suportate de către operator.

ART. 30. (1) În situaţia în care, ca urmare a execuţiei unor lucrări planificate la infrastructura tehnico-edilitară, este împiedicată utilizarea punctelor de colectare stabilite şi/sau accesul autovehiculelor destinate transportului deşeurilor municipale şi/sau al oricărui alt tip de deşeu, operatorul, pe baza notificării transmise de autoritatea administraţiei publice locale, trebuie să anunţe utilizatorii cu cel puţin 5 zile înainte despre situaţia intervenită, durata acesteia, punctele de colectare care se utilizează temporar în această perioadă şi programul de colectare.
(2) Pe toată această perioadă operatorul are obligaţia să doteze punctele de colectare care urmează a fi folosite temporar de utilizatorii afectaţi cu recipiente suficiente şi să reducă intervalul între două colectări succesive, dacă este cazul.
(3) În cazul apariţiei unor intemperii ce au ca efect întreruperea serviciului sau diminuarea cantităţilor contractate de la utilizatori, operatorul are obligaţia să anunţe această situaţie şi să factureze numai cantităţile sau serviciile efectiv realizate.
(4) Platformele de colectare din zonele de blocuri din mediul urban nu pot fi dezafectate/desființate, ci acestea trebuie să fie relocate, cu păstrarea destinației inițiale. De asemenea, trebuie ținut cont de menținerea accesului utilizatorilor din zonă la infrastructura de colectare. O asemenea acțiune poate fi justificată doar pe considerente de forță majoră sau interes/utilitate publică.
(5) Relocarea forţată sau voluntară a unor platforme publice din zonele de blocuri din mediul urban se face cu respectarea cadrului legal și contractual de către UAT-ul pe raza căruia se află amplasată respectiva platformă și trebuie să presupună cel puțin următoarele acțiuni:

a) înștiințarea/notificarea din timp, de către UAT, a Consiliului Județean, în calitate de proprietar al infrastructurii, a A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud, în calitate de Concedent/Delegatar al Serviciului, a Operatorului în calitate de Concesionar al infrastructurii

și prestator al Serviciului de salubrizare cu privire la intenția și motivele care determină această acțiune;

b) comunicarea de către UAT a unei noi locații situate pe domeniul public al UAT-ului pe care va fi relocată platforma în cauză, locație ce trebuie stabilită, în principiu, în apropierea locației anterioare pentru a nu limita accesul utilizatorilor din zonă la Serviciul de salubrizare;

c) asumarea de către autoritatea publică locală cu privire la efectuarea lucrărilor de dezafectare și relocare a platformei, care trebuie să se realizeze în conformitate cu Manualul de întreținere și operare a containerelor semi-îngropate și cu documentația aferentă proiectului tehnic de contrucție a acestor platforme precum și suportarea consturilor aferente acestei operațiuni/lucrări.

d) după finalizarea lucrărilor este necesar să fie întocmit un proces verbal de recepție ce trebuie comunicat tuturor instituțiilor implicate și concesionarului, pentru a se realiza modificările necesare în documentele contractului și pentru a putea fi predate către Operator atât noua locație cât și platforma în cauză, în vederea administrării/gestionării acesteia și pentru prestarea Serviciului.

*Notă: Autoritatea publică locală poate efectua lucrări de modernizare/ dezvoltare asupra platformelor de colectare a deșeurilor din zona de blocuri din mediul urban, numai cu acordul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud/ ADI și al Operatorului. Intervențiile asupra infrastructurii Serviciului se vor desfășura în condițiile legii și ale prezentului Regulament.

ART. 31. Operatorii economici producători de deşeuri, precum şi operatorii economici specializaţi în conceperea şi proiectarea activităţilor tehnologice ce pot genera deşeuri au următoarele obligaţii:

a) să adopte, încă de la faza de concepţie şi proiectare a unui produs, soluţiile şi tehnologiile de eliminare sau de diminuare la minimum posibil a producerii deşeurilor;
b) să ia măsurile necesare de reducere la minimum a cantităţilor de deşeuri rezultate din activităţile existente;
c) să nu amestece deşeurile periculoase cu deşeuri nepericuloase;
d) să nu genereze fenomene de poluare prin descărcări necontrolate de deşeuri în mediu;
e) să ia măsurile necesare astfel încât eliminarea deşeurilor să se facă în condiţii de respectare a reglementărilor privind protecţia populaţiei, a mediului şi a prezentului regulament;
f) să nu abandoneze deşeurile şi să nu le depoziteze în locuri neautorizate;
g) să separe deşeurile înainte de colectare, în vederea valorificării sau eliminării acestora.

ART.32 Operatorul care prestează activitatea de colectare şi transport a deşeurilor municipale are şi următoarele obligaţii:

a) să deţină toate documentele necesare de însoţire a deşeurilor transportate, din care să rezulte tipul utilizatorului, proveniența deşeurilor/locul de încărcare, tipurile de deşeuri transportate, locul de destinaţie şi, după caz, cantitatea de deşeuri transportate şi codificarea acestora conform legii;

b) să folosească traseele cele mai scurte şi/sau cu cel mai redus risc pentru sănătatea populaţiei şi a mediului şi care au fost aprobate de autorităţile administraţiei publice locale;

c) să nu abandoneze deșeuri pe traseu și să le ridice, pe fracții separate pe cele ale utilizatorilor, inclusiv pe cele abandonate pe platformele de colectare/ în punctele de regrupare, dar și pe cele abandonate pe traseul de colectare și transport, la sesizarea autorităților publice locale, cu excepția deșeurilor periculoase cu regim special, care vor fi gestionate separat;

d) să depună deșeurile colectate doar la C.M.I.D Tărpiu, după ce, dacă a fost cazul, acestea au fost depozitate temporar la Stațiile de transfer puse la dispoziție;

e) sa manevreze recipientele astfel încât să nu se producă praf, zgomot sau să se răspândească deșeuri în afara autovehiculelor de transport;

f) să informeze populaţia privind colectarea separată a deşeurilor, precum şi modalităţile de prevenire a generării deşeurilor. Informarea şi conştientizarea populaţiei se va realiza prin campanii de informare şi conştientizare, prin distribuţia de pliante, broşuri, afişe, prin activităţi educative, prin clipuri publicitare la radio şi televiziune;
g) personalul operativ care deserveşte mijloacele auto trebuie să fie instruit pentru efectuarea transportului în condiţii de siguranţă şi să deţină toate documentele de însoţire;
h) personalul care execută colectarea este obligat, ca în cazul împrăştierii accidentale a deşeurilor în timpul operaţiunii de golire, să încarce întreaga cantitate de deşeuri în autovehicule, astfel încât locul să rămană curat şi măturat;
i) să colecteze, conform regulamentului de salubrizare şi actelor normative în vigoare, deşeurile din construcţii si demolări precum şi cele voluminoase, ca urmare a abandonării acestora pe domeniul public;
j) să ţină o evidenţă a gestiunii deşeurilor colectate, asigurând trasabilitatea acestora de la nivelul fiecărui UAT, pe tipuri de utilizatori/deşeuri şi să raporteze periodic această evidenţă către A.D.I. Deşeuri Bistriţa-Năsăud, A.N.R.S.C.,Agenţia pentru Protecţia Mediului;
k) să colaboreze cu autorităţile publice locale/Consiliul Judeţean Bistriţa-Năsăud, pentru atingerea ţintelor de colectare prevăzute în P.N.G.D şi în legislaţia incidentă, respectarea măsurilor prevăzute în OUG nr.92/2021 privind regimul deşeurilor, cu modificările şi completările ulterioare, aprobată prin Legea nr.17/2023 sau în orice acte nomative care ar înlocui aceste reglementări;
l) de a avea o situaţie clară, pe fiecare UAT, a cantităţii de deşeuri generate, pe tip de utilizatori, colectate selectiv şi transferate către C.M.I.D. Tărpiu; în situaţia în care, pentru eficientizarea costurilor de colectare, se colectează o anumită fracţie de deşeuri de la mai multe UAT-uri, respectivul compactor trebuie să fie prevăzut cu un cântar pe osie, sau să fie agreată cu A.D.I şi cu UAT-urile în cauză o procedură de trasabilitate, în conformitate cu Anexa la prezentul Regulament.
m) de a completa formularele de încărcare-descărcare, pe tipuri de utilizatori, cu date privind cantităţile de deşeuri colectate selectiv, de pe raza localităţilor şi transmiterea unui exemplar către U.A.T., în vederea întocmirii rapoartelor prevăzute de legislaţia în vigoare, în termenele stabilite;
n) de a comunica lunar, către departamentele specializate ale UAT-urilor, cantităţile de deşeuri colectate selectiv din teritoriul administrativ al acestora, pe tipuri de utilizatori şi în acelaşi timp a cantităţii de deşeuri transportate spre depozitare finală, în vederea existenţei permanente a unui control care urmăreşte îndeplinirea ţintelor de colectare selectivă.
o) De a respecta procedurile de predare- primire a diferitelor tipuri de deşeuri la CMID Tărpiu.
p) De a achiziţiona şi implementa sistemul informatic/softul necesar în vederea punerii în aplicare a instrumentului PPCA, pentru identificarea utilizatorilor, înregistrarea numărului de ridicări, transmisie, stocare şi procesare a datelor privitoare la colectare, etc. Instalarea sistemului informatic se va face la toate UAT-urile din judeţ precum la sediul A.D.I. Deşeuri Bistriţa-Năsăud.
q) să efectueze determinările de compoziţie a deşeurilor şi indicele de generare al deşeurilor menajere aplicând metode adecvate conform recomandărilor Comisiei Europene „Metodologia pentru analiza deşeurilor solide – SWA-Tool" sau a unui standard naţional şi/sau european în vigoare, convenite cu autoritatea administraţiei publice locale /asociaţia de dezvoltare intercomunitară.

ART. 33. În situaţia în care, cu ocazia colectării "din poartă în poartă" a pubelei negre se regăsesc deşeuri nepermise (din construcţii şi desfiinţări, pietre, deşeuri periculoase, deşeuri voluminoase, etc.) şi/sau utilizatorul a depus voluntar lângă pubelă cantităţi din aceste categorii de deşeuri se va proceda după cum urmează:

a) Conținutul pubelei va fi colectat de Operator, iar deșeurile reziduale generate suplimentar de către utilizatorii Serviciului din zonele de case din județ vor fi colectate de Operator numai în situația în care aceste deșeuri vor fi depuse în saci preplătiți achiziționați de la sediul primăriilor/ serviciilor din cadrul primăriilor care au atribuții în domeniul deșeurilor, în situația în care autoritatea publică locală optează pentru implementarea acestui mecanism de recuperare a sumelor aferente cantităților generate suplimentar;

b) Deșeurile nepermise depuse lângă pubelă nu vor fi colectate de către Operator, fapt anunțat către utilizator printr-un sticker ce conține data și motivul refuzului de colectare. Aceste deșeuri vor fi colectate de Operator doar în baza unei comenzi și vor fi facturate la tariful aferent fracției, sau pot fi depuse voluntar în Centrele de Colectare, în condițiile stabilite în prezentul Regulament.

ART. 34 În situația în care, cu ocazia colectării deșeurilor reziduale, din containerele supraterane de 1.100 litri, din zona de blocuri din mediul urban, Operatorul constată că lângă respectivele containere au fost depuse deșeuri nepermise (din construcții și desființări, pietre, deșeuri periculoase, deșeuri voluminoase, etc.), va proceda după cum urmează:

a) operatorul colectează conținutul containerului;

b) în situația deșeurilor nepermise (deșeuri din construcţii şi desfiinţări, pietre, deșeuri periculoase, voluminoase, verzi) abandonate în proximitatea casetelor dotate cu containere supraterane sau în proximitatea punctelor de regrupare, Operatorul va notifica UAT-ul în vederea aplicării regimului deșeurilor abandonate, prevăzut la Art. 25, alin. (8) și (11) și în Procedura privind deșeurile abandonate;

c) Deșeurile reziduale depuse lângă platformele publice vor fi încărcate în containerul de deșeuri suplimentare de către operatorul de colectare, iar acesta va fi golit, indiferent de gradul de umplere.

Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reciclabile și predarea acestora în staţiile de sortare din cadrul C.M.I.D. Tărpiu

ART. 35. (1) Deşeurile de hârtie şi carton, de plastic şi metal sau sticlă, colectate separat de la toţi producătorii de deşeuri de pe teritoriul unităţilor administrativ-teritoriale ale judeţului Bistrița-Năsăud se transportă exclusiv către staţia de sortare, din cadrul C.M.I.D. Tărpiu cu o capacitate de 13.000 tone/an, numai de către operatorul licenţiat A.N.R.S.C. care are contract de delegare a gestiunii serviciului încheiat cu A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud.

(2) În vederea stabilirii influenței sistemului de garanție-returnare pentru ambalajele primare nereutilizabile în ponderea cantității totale de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale și implicit în nivelul cheltuielilor cu contribuția pentru economia circulară, operatorul de colectare realizează periodic, cel puțin semestrial, determinări de compoziție a deșeurilor.

ART. 36. Deşeurile de sticlă colectate separat de la producătorii de deşeuri vor fi transportate de către operatorul de salubrizare la spaţiile de stocare temporară, special amenajate în incinta Staţiilor de sortare sau a Staţiilor de Transfer.

ART. 37. Operatorul Serviciului de salubrizare, supervizat de A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud va lua măsuri pentru informarea, responsabilizarea, educarea și conștientizarea populației cu privire la necesitatea preselectării și valorificării materialelor recuperabile prin toate mijloacele pe care le au la îndemână: mass-media scrisă și audiovizuală, broșuri, afișe, inclusiv în școli.

ART. 38. În situația în care, cu ocazia colectării "din poartă în poartă" a deșeurilor reciclabile (plastic/metal, hârtie/carton, sticlă), operatorul constată că în pubelă/ sac au fost depuse și alte tipuri de deșeuri în afară de cele reciclabile (reziduale, construcții și desființări,

voluminoase, periculoase, verzi), sau utilizatorul a depus voluntar lângă recipienți cantități suplimentare, va proceda după cum urmează:
- Operatorul de colectare are obligația să verifice vizual conținutul pubelei/ sacului, iar în cazul în care constată că deșeurile reciclabile sunt contaminate/ amestecate cu deșeuri reziduale sau alte tipuri de deșeuri, are obligația să nu colecteze conținutul pubelei/ sacului, fapt anunțat către utilizator printr-un stiker ce conține data și motivul refuzului de colectare. Utilizatorul va fi obligat să resorteze conținutul recipientului pentru ca acesta să fie colectat în următoarea dată de colectare a fracției respective;
- Deșeurile reciclabile generate suplimentar pot fi depuse în saci de plastic transparenți în vederea înregistrării cu o a doua golire. Sacii de plastic contaminați nu vor fi colectați. Golirea suplimentară a recipienților/ sacii suplimentari se vor reflecta în calculul anual al UAT-urilor pentru regularizarea taxelor speciale de salubrizare.

ART. 39. În situația în care, cu ocazia colectării deșeurilor reciclabile de pe platformele dotate cu containere semiîngropate destinate colectării selective, din zona de blocuri din mediul urban, Operatorul constată, în urma inspecției vizuale, că în containere au fost depuse deșeuri nepermise (reziduale, deșeuri din construcţii şi desfiinţări, pietre, deșeuri periculoase, voluminoase, etc.), va proceda după cum urmează:
- Operatorul de colectare are obligația de a efectua verificări vizuale (ex: prin controlorul de traseu) ale recipientelor destinate fracțiilor reciclabile, iar în cazul în care acestea sunt contaminate (amestecate cu deșeuri reziduale sau alte tipuri de deșeuri), are obligația de a nu colecta aceste deșeuri cu autocompactorul destinat acestor fracții. În acest caz, respectivul recipient va fi colectat ca deșeu rezidual de către autocompactorul desemnat, la următoarea zi de golire a fracției reziduale. Operatorul va notifica, de îndată, UAT-ul, în vederea luării măsurilor ce se impun, respectiv calcularea unui cost penalizator pentru utilizatorii arondați respectivei platforme;
- în situația deșeurilor nepermise enumerate mai sus, aflate în proximitatea containerelor semiîngropate destinate colectării selective a deșeurilor reciclabile, se va aplica regimul deșeurilor abandonate, prevăzut la Art. 25 și în Procedura privind regimul deșeurile abandonate, Anexa la prezentul Regulament.

Colectarea, transportul, stocarea temporară, sortarea, valorificarea și eliminarea deşeurilor provenite din gospodării individuale, de la agenții economici/instituții publice, generate de activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a acestora (deșeuri din construcții și desființări)

ART. 40. Deşeurile din construcţii şi desfiinţări provenite de la populaţie, agenți economici și instituții publice sunt deşeuri solide generate de activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a locuinţelor/instituțiilor. În mod uzual, aceste deşeuri conţin pământ vegetal, nisip, pietriș, substanțe gudronate sau rezultate din gudron, argilă, substanțe cu lianți bituminoși sau hidraulici, asfalt, macadam, pietre, beton, ciment, cărămizi, ceramică, ţigle, materiale pe bază de ghips, lemn, sticlă, zidărie, material pentru acoperișuri, tencuieli și ipsos, pastă de lipit, vopsele, lacuri, materiale plastice, cabluri din metal, metale, materiale de izolaţie, bârne de lemn și altele asemenea.

ART. 41. (1) Deşeurile din construcţii și desfiinţări provenite de la populaţie, agenți economici și instituții publice se colectează prin grija deţinătorului şi sunt transportate de către operator, în baza unui contract de prestări servicii, la instalaţiile de concasare/sortare/valorificare sau la depozitul conform, dacă acestea nu pot fi valorificate.
(2) Colectarea deşeurilor din construcţii și desfiinţări se realizează numai în containere standardizate, acoperite puse la dispoziția generatorului de către operator, doar la cerere și în urma solicitării directe, contra cost, fiind interzisă abandonarea/deversarea acestor deşeuri în

recipientele sau containerele în care se depun deşeurile municipale. Containerele se vor amplasa pe proprietatea solicitantului.
(3) Deşeurile din construcţii şi desfiinţări se transportă la Centrul de Colectare aferent zonei din care s-a realizat colectarea şi se stochează temporar în containere de 32 mc. puse la dispoziţie de către A.D.I. Deşeuri Bistriţa-Năsăud, cu o prealabilă sortare a eventualelor deşeuri periculoase. Acestea din urmă vor fi gestionate împreună cu deşeurile periculoase din deşeurile menajere, pentru care sunt de asemenea asigurate facilităţi de stocare temporară în Centrul de Colectare. Deşeurile nepericuloase din deşeurile din construcţii şi desfiinţări vor fi transportate de către operator în cadrul C.M.I.D. Tărpiu în vederea concasării, reutilizării sau a eliminării în depozite de deşeuri inerte, după o prealabilă sortare şi cu respectarea indicatorilor de performanţă prevăzuţi în Anexa nr. 5 la OUG nr.92/2021.
(4) Transportul deşeurilor din construcţii şi desfiinţări se realizează în containere în care s-a realizat colectarea sau în mijloace de transport prevăzute cu sistem de acoperire a încărcăturii (cu prelată/plasă), pentru a nu avea loc degajarea prafului sau împrăştierea acestora în timpul transportului. Transportul în vederea valorificării/depozitării se realizează numai cu mijloacele operatorului de salubrizare, în baza unui contract de prestări servicii.
(5) Condiţiile de transport al deşeurilor din construcţii şi desfiinţări, în alte localităţi, în vederea reutilizării/valorificării, se vor stabili în funcţie de tipul deşeului (pământ, pietriş, nisip, beton, etc) şi de necesităţile judeţului;
(6) Încărcarea deşeurilor din construcţii şi desfiinţări se face în autobasculante şi cu încărcător mecanizat;
(7) În cazul deşeurilor din construcţii şi desfiinţări prin a căror manipulare se degajă praf se vor lua măsurile necesare de umectare, astfel încât cantitatea de praf degajată în aer să fie sub concentraţia admisă.
(8) Utilizatorii serviciului public de salubrizare, persoane fizice, au posibilitatea alternativă să transporte, prin mijloace proprii, şi să predea deşeuri din contructii şi desfiinţări, fără cost, la Centrele de Colectare existente în cadrul SMID Bistriţa-Năsăud, în limita a 200 de kg de deşeuri/gospodărie/an/. Cantitatea excedentară poate fi predată în Centrele de Colectare, contra cost, la tariful aprobat sau poate fi preluată de către Operator, de la locul de generare, pe bază de comandă.
(9) Operatorul are obligaţia ca în termen de 48 de ore de la data comenzii să amplaseze la locul de generare un container în vederea stocării temporare a acestor deşeuri de către generator, container ce nu poate fi reţinut/imobilizat de către acesta, în acel amplasament, mai mult de 7 zile calendaristice.

ART. 42. (1) Deşeurile rezultate din construcţii şi desfiinţări care conţin azbest, nu se amestecă cu celelalte deşeuri şi vor fi colectate separat, în aşa fel încât să nu se degajeze fibre din material. Personalul care realizează această operaţie va purta echipament de protecţie, special, pentru lucrul cu azbestul.
(2) Containerele în care se colectează deşeurile periculoase din construcţii şi desfiinţări trebuie să fie prevăzute cu semne convenţionale distinctive utilizate pentru avertizare în cazul substanţelor otrăvitoare şi să fie inscripţionate cu avertizarea "PERICOL DE MOARTE". Aceste containere se depozitează numai pe domeniul aparţinând producătorului de deşeu, în spaţiu îngrădit.

ART. 43. Depozitarea deşeurilor din construcţii şi desfiinţări, neutralizate şi nevalorificabile, se face cu respectarea condiţiilor impuse de tehnologia de depozitare controlată, în sectoarele din cadrul Centrului de Management Integrat al Deşeurilor numai cu acordul Consiliului Judeţean Bistriţa-Năsăud.

ART. 44. Deşeurile rezultate din construcţii şi desfiinţări provenite de la agenţi economici şi instituţii publice se colectează prin grija deţinătorului şi sunt transportate de către operator,

în baza unui contract de prestări servicii, în instalațiile autorizate pentru valorificare/ tratare/ eliminare a acestora.

ART. 45. (1) Eliberarea autorizațiilor de construire/desființare de către autoritățile administrației publice locale este condiționată de existența unui contract de prestări servicii încheiat cu operatorul de salubrizare, pentru colectarea acestor deșeuri.
(2) În autorizația de construire/desființare trebuie să se menționeze actele normative care reglementează gestionarea deșeurilor provenite din construcții și desființări și regimul deșeurilor periculoase.
(3) Executantul lucrării are obligația de a colecta deșeurile rezultate din activitatea sa în containere specializate proprii sau puse la dispoziție, contra cost, de către operatorul de salubrizare.

ART. 46. Deșeurile din construcții și desființări vor fi supuse proceselor de reciclare și recuperare, putând fi utilizate pentru reamenajări de drumuri sau alte activități după ce au fost supuse procesării, neutralizării și pretratării în stații de sortare special autorizate.

ART. 47. Deșeurile din construcții și desființări, care nu sunt poluate, cum ar fi pământul și rocile excavate în cadrul lucrărilor de săpătură, pot fi utilizate cu acordul autorităților de mediu la alte lucrări de construcție, în agricultură sau silvicultură, amenajări hidrotehnice, construcția drumurilor, atât în cazul în care acestea sunt realizate pe raza teritorială a respectivei autorități a administrației publice locale, cât și în alte localități.

ART. 48. Este strict interzisă abandonarea şi depozitarea deşeurilor din construcţii şi desființări pe domeniul public sau privat al autorității administrației publice locale.

ART. 49. Pentru deșeurile provenite din construcții și desființări, Operatorul va stabili cu producătorii unor astfel de deșeuri, modalitatea de determinare a cantității acestor deșeuri, regula fiind de determinare a cantităților prin cântărire/apreciere volumetrică.

ART. 50. Operatorul, pentru colectarea deșeurilor din construcții și desființări, va folosi containere special adaptate acestui scop, existente în dotarea Centrelor de Colectare sau de alte capacități din dotarea acestuia.

ART. 51. Operatorul va respecta amplasarea și marcarea corespunzătoare a containerelor, în cazul în care acestea vor fi amplasate pe străzi sau drumuri publice/private, conform cerințelor legislative și reglementărilor relevante în vigoare sau pe proprietatea generatorului.

ART. 52. Operatorul va colecta întreaga cantitate de deșeuri din construcții și desființări abandonate pe domeniul public, regimul deșeurilor abandonate prevăzut în Regulament și anexă, aplicându-se în mod corespunzător.

ART. 53. Operatorul va avea o evidență lunară a cantităților de deșeuri din construcții și desființări colectate de la populație, agenți economici și instituții publice.

ART. 54. Prestarea activității de colectare și transport se va executa astfel încât să se respecte continuitatea activității, indiferent de anotimp și de condițiile meteo și controlul calității serviciului.

ART. 55. Operatorul va asigura furnizarea către A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud, autoritatea administrației publice locale, autoritățile de mediu, A.N.R.S.C. a informațiilor solicitate și permiterea accesului acestora la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora

prestează activitatea de colectare, transport, depozitare temporară și valorificare/ eliminare a deșeurilor din construcții și demolări provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, în condițiile legii.

ART. 56. Operatorul va respectara angajamentele luate prin contractele de prestare a activităţii de colectare, transport, depozitare temporară şi valorificare/eliminare a deşeurilor din construcţii şi desfiinţări provenite de la populaţie, instituţii publice şi agenţi economici.

Colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la persoane fizice, inclusiv asociații de locatari/proprietari, de la agenți economici şi instituţii publice

ART. 57. (1) Deşeurile voluminoase constau în deşeuri solide de dimensiuni mari, precum mobilier, covoare, saltele, obiecte mari de folosinţă îndelungată, altele decât deşeurile de echipamente electrice şi electronice, care nu pot fi preluate cu sistemele obişnuite de colectare a deşeurilor menajere.
(2) Deşeurile voluminoase provenite de la deţinătorii de deşeuri vor fi colectate periodic de la locul de generare, în cadrul unor campanii, de 4 ori anual fără costuri suplimentare în mediul urban și de 2 ori anual, fără costuri suplimentare, pentru mediul rural, de către operatorul de salubrizare, conform unui program întocmit şi aprobat de către autoritățile publice locale/A.D.I. Deșeuri Bistrița- Năsăud și comunicat populației. Programul întocmit pentru colectarea acestor deșeuri va avea în vedere importanța și utilizarea evacuării acestora din punct de vedere al protecției mediului și de descongestionare a spațiilor ocupate inutil.
(3) În afara celor 4, respectiv 2 campanii anuale, deşeurile voluminoase provenite de la deţinătorii de deşeuri vor fi colectate de către Operator, la cerere, caz în care se va percepe tariful aferent acestei activități. În cazul în care deţinătorii de deşeuri aduc deşeurile voluminoase, prin aport voluntar, direct la Centrele de Colectare în timpul programului de funcționare a acestora, operatorul are obligația de a prelua, fără costuri, aceste deșeuri.
(4) În cazul colectării deșeurilor voluminoase în baza cererii făcute de către generator, operatorul va proceda la înregistrarea comenzii solicitantului, în care se va preciza în ce constă acel deșeu și volumul estimat al acestuia și va comunica data și ora în care solicitantul să scoată deșeul într-un loc accesibil autospecialei colectoare.
(5) Autorităţile administraţiei publice locale au obligaţia de a organiza, în cadrul celor 4, respectiv 2 campanii anuale, colectarea deşeurilor voluminoase provenite de la populaţie, instituţii publice şi agenți economici.
(6) După terminarea acțiunii de colectare, operatorul serviciului trebuie să igienizeze locul din care s-a realizat colectarea, prin măturare și spălare.
(7) Deșeurile voluminoase vor fi transportate de către operatorul de salubrizare la Centrele de Colectare, aferente zonei din care s-a efectuat colectarea, dotate cu containere de colectare specifice pentru aceste deșeuri.
(8) Colectarea se va realiza prin stabilirea zilelor şi intervalului orar de aşa natură încât deţinătorii de deşeuri voluminoase să poată preda aceste deşeuri, iar operatorul serviciului de salubrizare să se poată organiza astfel încât să asigure fluxul tehnologic de colectare, transport, sortare, depozitare deşeuri sau materiale refolosibile sau valorificabile.
(9) Deşeurile voluminoase generate în zona urbană și rurală, vor fi transportate și depozitate de deţinătorul acestora în vederea preluării de către operatorul de salubrizare, în cadrul celor 4, respectiv 2 campanii anuale, în locurile stabilite de autoritatea locală şi amenajate în acest scop şi unde există căi de acces pentru mijloacele de transport. Dacă acest lucru nu este realizabil, din cauza spaţiului limitat, deşeurile vor fi aduse de deţinător în alte locuri special stabilite de autoritatea administraţiei publice locale sau direct la mijlocul de transport în locul/la data/ora stabilite, astfel încât să nu fie incomodată circulaţia rutieră.

(10) Colectarea deşeurilor voluminoase se poate face şi direct de la deţinătorul acestora, în urma solicitării adresate operatorului de salubrizare, cu specificarea caracteristicilor şi cantităţilor acestora, pe bază de contract-comandă, la tariful aprobat.
(11) Operatorul trebuie să aibă un sistem de evidenţă a gestionării deşeurilor voluminoase din care să rezulte:
a) data în care s-a realizat colectarea, transportul şi depozitarea la Centrele de Colectare;
b) punctele de colectare de unde s-a făcut colectarea;
c) cantităţile totale preluate de la populaţie, agenţi economici şi instituţii publice, pe categorii de deşeuri;
d) cantităţile de deşeuri rezultate în urma sortării/tratării, pe sortimente;
e) cantităţile ce urmează a fi transportate la depozitul de deşeuri, cu respectarea indicatorului de performanţă prevăzut în prezentul Regulament;
(12) A.D.I. Deşeuri Bistriţa-Năsăud are obligaţia de a superviza colectarea, transportul, depozitarea şi valorificarea deşeurilor voluminoase, provenite de la populaţie, instituţii publice şi operatori economici.
(13) Operatorul va asigura furnizarea către autoritatea administraţiei publice locale, autorităţile de mediu, ANRSC a informaţiilor solicitate şi permiterea accesului acestora la documentaţiile şi la actele individuale pe baza cărora prestează activitatea de colectare, transport, depozitare temporară şi valorificare/eliminare a deşeurilor voluminoase provenite de la populaţie, instituţii publice şi agenţi economici, neasimilabile celor menajere, în condiţiile legii.
(14) Operatorul va respectarea angajamentele luate prin contractele de prestare a activităţii de colectare, transport, depozitare temporară şi valorificare/eliminare a deşeurilor voluminoase provenite de la populaţie, agenţi economici şi instituţii publice.

ART. 58. Operatorul va colecta întreaga cantitate de deşeuri voluminoase abandonate pe domeniul public iar în cazul în care producătorul/deţinatorul este necunoscut, cheltuielile legate de colectarea, curăţarea şi refacerea mediului precum şi cele de transport sunt suportate de catre autoritatea publică locală, cu aplicarea corespunzătoare a regimului deşeurilor abandonate. După identificarea de către autoritatea publică locală a producătorului/deţinătorului de deşeuri, acesta este obligat să suporte toate cheltuielile efectuate în acest sens, cât şi pe cele legate de acţiunile interprinse pentru identificare.

ART. 59. Eliminarea deşeurilor voluminoase prin depozitare va fi efectuată numai după ce s-a realizat extragerea şi sortarea fracţiilor valorificabile conţinute de acestea de către Operatorul de salubrizare. Indicatorul de performanţă al activităţii de sortare este de 50% din cantitatea transportată la Centrele de Colectare.

Colectarea deşeurilor biodegradabile, predominant vegetale din mediul urban şi rural şi transportul acestora la staţia de compost din cadrul C.M.I.D. Tărpiu

ART. 60. (1) Deşeurile biodegradabile constau în deşeuri din grădini şi pieţe, deşeuri organice, copaci şi tufişuri, iarbă, frunze, aşchii de lemn netratate şi rumeguş, hârtia care nu poate fi reciclată.
(2) Operatorul va organiza campanii de colectare gratuite a deşeurilor predominant vegetale, de tipul "săptămâna curăţeniei", în special primăvara şi toamna, respectiv în perioada 28 martie - 27 mai şi 26 septembrie - 25 noiembrie, în mediul urban şi rural - zona cu case şi blocuri de la persoane fizice, inclusiv asociaţii de locatari/proprietari şi de la agenţi economici/instituţii publice, cu notificarea prealabilă a utilizatorilor asupra datelor exacte de colectare, fiind inclus în tariful de colectare un volum de 240l/campanie/gospodărie .

(3)Colectarea deșeurilor biodegradabile, predominant vegetale se va realiza de către operator, cu autocompactoare închise, pentru a evita scurgerile, dotate cu tocător, sau alte tipuri de utilaje.
(4) Aceste deșeuri vor fi transportate în Stațiile de Transfer, unde staționarea acestora nu trebuie să depășească 24 de ore.
(5) Se interzice depunerea deșeurilor biodegradabile, predominant vegetale în containerele semiîngropate de 3 mc., în alți recipienți destinați deșeurilor reciclabile, sau lângă platformele de colectare.
(6) În cadrul campaniilor de colectare gratuite organizate de operator, acesta are obligația de a pune la dispoziția utilizatorilor, la cerere, recipienți standardizați în vederea colectării deșeurilor biodegradabile, predominant vegetale.
(7) În afara campaniilor de colectare gratuite, deținătorii de iarbă provenită din tunderea gazonului, rumeguș, crengi, dar și alte tipuri de deșeuri biodegradabile, vor asigura compostarea acestora în gospodăriile proprii sau acestea pot fi preluate de către operator, pe bază de comandă, la tariful pentru colectarea separată a deșeurilor vegetale. De asemenea, aceste deșeuri pot fi transportate în Stațiile de transfer/ Centrele de colectare de către generatori, caz în care operatorul va prelua gratuit această fracție.
(8) Deșeurile biodegradabile din piețe vor fi colectate separat în recipienți de culoare maro proprii sau puși la dispoziție de Operator contra cost. Obligația informarii asupra modului de colectare a acestor deșeuri revine administratorului pieței.
(9) Fracţia biodegradabilă colectată în cadrul campaniilor va fi transportată şi predată separat în vederea compostării acesteia, în cadrul Stației de compostare de la C.M.I.D. Tărpiu, având o capacitate de 12.000 tone/an.
(10) În situația în care, cantitatea de deșeuri vegetale colectată separat de către Operator și transportată la Stația de compostare din cadul CMID Tărpiu nu asigură funcționarea la capacitate a Stației de compostare, operatorul de colectare are obligația să colecteze și să transporte separat deșeurile reziduale din mediul urban, zona de blocuri, în vederea extragerii din acestea a fracției biodegradabile de către Operatorul CMID Tărpiu.
(11) Este obligatorie colectarea separată și reciclarea la sursă a biodeșeurilor, acolo unde această operațiune este posibilă, în conformitate cu Procedura de compostare, Anexă la prezentul Regulament.

ART. 61. Operatorul va colabora cu autoritățile publice locale/Consiliul Județean Bistrița-Năsăud/A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud, pentru atingerea țintelor prevăzute în P.N.G.D., precum şi pentru respectarea măsurilor prevăzute în OUG nr.92/2021, cu privire la colectarea, reciclarea și reutilizarea deșeurilor și colectarea separată a deșeurilor biodegradabile.

Compostarea deșeurilor

ART. 62. Deșeurile specifice predominant vegetale, colectate separat de către operator se transportă în vederea compostării la sistemul amenajat în județul Bistrița-Năsăud, respectiv C.M.I.D. Tărpiu, având o capacitate de 12.000 tone/an.

ART. 63. (1) În urma colectarii separate a deșeurilor majoritar organice, biodegradabile sau în urma unei acțiuni de selectare și separare a deșeurilor organice de alte deșeuri provenite din activitatea menajeră, acestea vor fi procesate în stația de compostare din cadrul C.M.I.D.
(2) Procesul de compostare presupune fermentarea accelerată aerobă a deșeurilor și transformarea lor în compost, ce poate fi folosit ca adaos sau pământ vegetal.
(3) Deșeurile specifice, predominant vegetale, care provin din gospodăriile individuale ale populației vor fi compostate individual în gospodăriile proprii, cu excepția celor colectate în cadrul campaniilor sau vor fi preluate de către operator, pe bază de comandă, tariful pentru

colectarea separată a deșeurilor vegetale. De asemenea, acestea pot fi transportate în Stațiile de transfer/ Centrele de colectare de către generatori, caz în care operatorul va prelua gratuit acest deșeu.

ART. 64. În cadrul C.M.I.D., la stația de compostare vor fi acceptate deșeuri de grădini, piețe, deșeuri organice, copaci și tufișuri, iarbă, frunze, așchii de lemn netratate și rumeguș, hârtia care nu poate fi reciclată, fracția biodegradabilă extrasă de Operatorul CMID Tărpiu din deșeurile reziduale colectate separat din zona de blocuri.

ART. 65. La neutralizarea prin compostare a deșeurilor organice biodegradabile se va evita prezența substanțelor toxice care pot polua solul, pe care se depune compostul. În acest scop, se asigură condiții de colectare separată a acestui tip de deșeuri, cu un grad de contaminare sub 10%. Gazele de fermentare și apele exfiltrate, rezultate din procesul de compostare, se captează și se dirijează spre instalații adecvate de tratare și neutralizare.

SECȚIUNEA a 2-a
Transferul deșeurilor municipale în stații de transfer

ART. 66. Deșeurile colectate separat vor fi depozitate temporar în Stațiile de Transfer și Centrele de Colectare, fără a se realiza amestecarea diferitelor fracții colectate separat.

ART. 67. Operatorul care prestează activitatea de colectare, transport și transfer al deșeurilor va depune aceste deșeuri numai la Stațiile de Transfer și Centrele de Colectare, și va transporta deșeurile intrate în Stațiile de Transfer și Centrele de Colectare numai la C.M.I.D. Tărpiu, indicat în acordul/autorizația de mediu, conform contractului de delegare a gestiunii serviciului.

Exploatarea şi întreţinerea infrastructurii, a vehiculelor, instalaţiilor şi utilajelor delegate, specificate în Caietul de sarcini și asigurate de către A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud în scopul efectuării Serviciului

ART.. 68. (1) Starea tehnică a mijloacelor/autogunoierelor compactoare de colectare și transport deșeuri trebuie să fie corespunzătoare circulaţiei pe drumurile publice, fără scurgeri de carburanţi, lubrifianţi sau lichide speciale, cu emisii reduse de noxe (zgomot şi gaze de eşapament) şi să prezinte o bună etanşeitate a benelor de încărcare.
(2) Mijloacele/autogunoierele compactoare care colecteaza și transportă deşeurile trebuie să aibă un aspect îngrijit şi să fie personalizate cu sigla operatorului și a proiectului S.M.I.D. (Sistem de Management Integrat al Deşeurilor solide în judeţul Bistriţa-Năsăud).
(3) Autogunoierele compactoare care colectează deșeurile municipale vor fi încărcate la sarcina maximă admisă și vor fi corespunzător securizate astfel încât să prevină orice împrăștiere de deșeuri solide, lichide sau alte materiale.
(4) Operatorul va întreprinde toate măsurile care se impun pentru a asigura întreținerea utilajelor și echipamentelor operaționale pentru păstrarea în condiții optime de funcționare. Procesul de întreținere pentru utilaje va fi realizat în conformitate cu instrucțiunile furnizorilor specificate în manualele de instrucțiuni.
(5) Autovehiculele trebuie să aibă dimensiunile adaptate la condiţiile şi tipul de drum, structura localităţilor, structura Stațiilor de Transfer și a Centrelor de Colectare, și dotarea tehnică necesară pentru intervenţie în cazul unor accidente sau defecţiuni apărute în timpul transportului deşeurilor.

(6) Vehiculele vor fi dezinfectate/spălate astfel încât să corespundă scopului propus, numai în spațiile care sunt dotate cu sisteme de colectare a apelor uzate provenite din spalare, separat de sistemul de canalizare al localității:
- benele şi containerele vor fi spălate la cel mult 2 zile;
- vor fi dezinfectate săptămânal în interior şi la exterior, conform normelor tehnice precizate de producător sau în actele normative în vigoare.
(7) Apele uzate provenite din spălatul autovehiculelor vor fi transportate la stația de epurare a apelor uzate a localității, dacă nu există stație de epurare proprie.

ART. 69. (1) Pentru realizarea controlului, care se va realiza în mod regulat de către autoritățile competente/A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud, trebuie ținută și transmisă, la cerere, o înregistrare pentru fiecare echipament/utilaj care să cuprindă date/revizii tehnice, programul de control și întreținere al lucrărilor, consumul de combustibil, operații de mentenanță/reparații, comentarii/anomalii/observații, iar la fiecare aprox. 2.000 de ore de lucru, diferitele echipamente utilizate trebuie să facă obiectul unei revizii generale, dacă nu se specifică altfel în cartea tehnică a acestuia.
(2) Inspecția echipamentelor/utilajelor, mentenanța și service-ul, repararea, înregistrarea și monitorizarea lucrărilor de mentenanță și reparații întreprinse, mentenanța și reparații infrastructură se vor efectua cu firme specializate.
(3) Măsurile de întreținere și reparații se referă la cel puțin următoarele utilaje și echipamente operaționale: containere/pres-containere de 32 mc; presele fixe și pâlniile atașate presei; container locativ pentru depozitarea deșeurilor menajere periculoase; cabină personal; drumuri și garduri; sistem de rigole/drenuri pluviale; mașinile cu platformă pentru transportul containerelor de 32 mc; motostivuitoare; mijloace/autogunoiere compactoare de colectare cu/fără braț macara (vor necesita un program de mentenanță riguros și adecvat, care trebuie respectat cu strictețe); containere semiîngropate de 3 mc. cu dotările acestuia (vor necesita un program de mentenanță riguros și adecvat, care trebuie respectat cu strictețe); alte echipamente care vor fi folosite exclusiv în operarea serviciului.
(4) Vor fi menținute un număr suficient de piese de rezervă pentru înlocuire în decurs de 48 de ore, astfel încât să se asigure executarea continuă și la timp a contractului de concesiune.

Exploatarea, întreţinerea şi igienizarea punctelor de colectare, respectiv a platformelor de colectare cu containere semiingropate, a punctelor de regrupare şi a altor amplasamente concesionate Operatorului în scopul prestării Serviciului

ART. 70. În situaţia în care, ca urmare a execuţiei unor lucrări tehnico-edilitare aferente infrastructurii, este împiedicată utilizarea punctelor de colectare stabilite şi/sau accesul autovehiculelor destinate colectării/transportului deşeurilor municipale şi/sau al oricărui alt tip de deşeu, operatorul, pe baza notificării transmise de autoritatea administraţiei publice locale, trebuie să anunţe utilizatorii cu cel puţin 5 zile înainte despre situaţia intervenită, durata acesteia, punctele de colectare care se utilizează în această perioadă şi programul de colectare. Pe toată această perioadă operatorul are obligaţia să doteze punctele de colectare temporare care vor fi folosite de utilizatorii afectaţi cu capacităţi de colectare suficiente şi să reducă intervalul între două colectări succesive, dacă este cazul.

ART. 71. Pe toată durata contractului de concesiune se vor lua măsuri care să împiedice murdărirea cu deşeuri a spaţiului destinat punctelor de colectare dar si a spaţiilor din afara zonei punctelor de colectare, astfel încât sa fie respectate cel puţin următoarele cerinţe:
- Platformele de colectare cu recipienții aferenți, spațiile necesare colectării deșeurilor, vor fi în mod obligatoriu impermeabilizate;
- Asigurarea curăţeniei pe platformele de colectare și în zona punctelor de regrupare și pe o rază de 10 m în jurul acestora;

- Platformele de colectare dotate cu containere semiingropate de 3 mc și containere supraterane de 1100 litri vor fi permanent întreţinute şi igienizate şi periodic (primăvara) se vor executa lucrări de reparaţii;
- Recipientele de colectare de la platformele de colectare și punctele de regrupare se vor spăla şi dezinfecta:
- perioada mai-septembrie:
  - de cel puţin o dată pe săptămână a celor pentru colectarea deseurilor reziduale;
  - de cel puţin o dată la două săptămâni a celor pentru colectarea deșeurilor de plastic/metal și respectiv sticlă;
  - de cel puţin o dată pe lună a celor pentru colectarea deșeurilor de hârtie/carton.
- în restul perioadei din an recipientele de colectare se vor spăla şi dezinfecta la maxim 30 de zile calendaristice;
- Containerul, capacul și sacul (fiind impermeabil se poate spăla cu jet sub presiune) se curăță/spală ori de câte ori este nevoie și în conformitate cu manualul de întreținere și operare pentru containere semiîngropate cu capacitatea de 3 mc. – la capitolul Măsuri de întreținere și igienizare sau conform prevederilor legale. Apa rezultată din spălare fiind eliminată prin folosirea unei vidanje;
- Recipientele de colectare accesibile utilizatorilor serviciului, cu excepția recipienților de la locuințele individuale, trebuie menţinute într-o stare bună și se va urmări starea de etanşeitate a acestora, iar la primele semne de pierdere a acesteia, Operatorul va depune toate diligențele pentru înlocuirea în maxim 24 de ore de la constatare cu recipiente noi, având cel puțin aceleași caracteristici;
- Menținerea în stare salubră, ventilarea, deratizarea, dezinfecția și dezinsecția punctelor de colectare revin persoanelor fizice și/sau juridice, în cazul în care acestea se află în spații aparținând producătorilor de deșeuri, sau operatorului, în cazul când acestea sunt amplasate pe domeniul public;
- Recipientele punctelor de colectare vor fi amplasate în locuri care să permită accesul ușor al autovehiculelor de colectare.

Stabilirea locului de amplasare a punctelor de colectare a deșeurilor pe domeniul public se va face astfel încât distanța până la ferestrele spațiilor cu destinație de locuință să fie mai mare de 10 m, cu avizul UAT-ului în cauză.

ART. 72. (1) Operatorul va asigura, în cazul platformelor publice întreținerea și repararea recipientelor de colectare, înlocuirea recipientelor cu recipiente noi, de aceeași capacitate, și cu cel puțin aceleași caracteristici atunci când se constată defecţiuni sau neetanşeităţi în maxim 24 de ore de la constatare, spălarea și curățarea recipientelor la intervale regulate, golirea la timp a recipientelor pentru colectarea deșeurilor municipale, pentru a evita eventualele mirosuri neplăcute. Operatorul va asigura și înlocuirea componentelor consumabile aferente infrastructurii.

(2) Operatorul va menține în stare salubră, va ventila, deratiza, dezinfecta și dezinsecta platformele publice de colectare.

(3) UAT-urile, împreună cu instituțiile abilitate în menținerea ordinii publice, vor lua măsuri cu privire la prevenirea:
- Vandalizării punctelor de colectare;
- Introducerii de deșeuri neautorizate/periculoase în recipienții de colectare;
- Activităților de "scormonire" a deșeurilor în punctele de colectare;
- Autoaprinderii deșeurilor în punctele de colectare;

(4) Operatorul va lua măsuri cu privire la prevenirea formării de scurgeri de lichide în containerele pentru colectarea deșeurilor menajere și/sau selective.

Printre acțiunile ce trebuie întreprinse de către operator sunt și următoarele: amplasarea la punctele de colectare de panouri și afișe informative care să conțină tipurile de deșeuri permise a fi depozitate în funcție de recipienți, măsuri de prevedere și instrucțiuni de utilizare

minimale, pentru utilizatori, avertismente cu privire la consecințele legale în cazul încălcării de către utilizatori a regulilor de depunere a deșeurilor și utilizare a recipienților.
UAT - urile, împreună cu instituțiile abilitate în menținerea ordinii publice și ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud prin Corpul de control vor întreprinde acțiuni de monitorizare, control, prevenire și sancționare a utilizatorilor.

ART. 73. Numărul locuitorilor/gospodăriilor arondați/arondate punctelor de colectare poate fi modificat în funcție de situația din teritoriu. De asemenea, pot fi organizate puncte suplimentare, dacă se consideră necesar, cu avizul autorității locale implicate.

Operarea/administrarea Staţiilor de Transfer şi a Centrelor de Colectare

ART. 74. În vederea optimizării costurilor de transport se vor utiliza Centrele de Colectare și Stațiile de Transfer al deşeurilor.

ART. 75. Proiectarea şi construirea Staţiilor de Transfer/Centrelor de Colectare s-a realizat în concordanţa cu cerinţele din planurile de gestionare a deşeurilor.

ART. 76. Operarea Staţiilor de Transfer/Centrelor de Colectare se va realiza de către operator numai după obţinerea avizelor şi autorizaţiilor solicitate prin actele normative în vigoare.

ART. 77. (1) Operatorul de salubrizare care prestează activitatea de colectare, transport, transfer si depozitare a deșeurilor municipale, va depozita temporar aceste deșeuri numai la Stațiile de Transfer, respectiv Centrele de Colectare, pe care le manageriază.
(2) Operatorul serviciului de salubrizare trebuie să aibă o evidență strictă a deșeurilor pe care le colectează, pe utilizatori, locul de colectare și cantitate.

ART. 78. Operatorul va asigura transferul deşeurilor colectate separat, fără amestecarea acestora, din Staţiile de Transfer/Centrele de Colectare către instalaţiile de tratare din cadrul C.M.I.D. Tărpiu, aparținând Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, indicat în acordul/autorizația de mediu conform hotărârii de concesiune a Serviciului de salubrizare sau a contractului de delegare a gestiunii Serviciului.

ART. 79. Transportul deşeurilor din zona de colectare la Staţia de Transfer/Centrul de Colectare se va face numai de către Operator, care va fi licenţiat de A.N.R.S.C. pentru activitatea de colectare separată şi transport separat al deşeurilor.

ART. 80. (1) Deșeurile colectate separat vor fi depozitate temporar în Staţiile de Transfer/Centrele de Colectare.
(2) Se interzice amestecarea deșeurilor în scopul de a satisface criteriile de acceptare la o anumită clasă de depozitare.
(3) Este interzisă încredințarea depozitării deșeurilor hârtie/carton, plastic/metal, sticlă, textile și biodeșeuri colectate separat.

ART. 81. Stocarea temporară în stația de transfer a deșeurilor reziduale și biodeșeurilor se face în funcție de apacitatea de stocare, dar nu mai mult de 48 de ore.

ART. 82. (1) Stațiile de Transfer și Centrele de Colectare sunt administrate conform legislației în vigoare, de operatorul căruia i s-a atribuit contractul de delegare, licențiat de A.N.R.S.C., care trebuie să ia toate măsurile necesare prevenirii accidentelor și limitării consecințelor acestora.

(2) Stațiile de Transfer și Centrele de Colectare trebuie administrate astfel încât să se realizeze condiții de împiedicare a eliminării și răspândirii poluanților în mediul natural: sol, ape de suprafață/subterane, aer.
(3) Spațiile în care se desfășoară activitatea de transfer trebuie să îndeplinească cel puțin condițiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini, pe care operatorii sunt obligați să le mențină pe toată perioada în care prestează activitatea.

ART. 83. La transportul deșeurilor către Stațiile de Transfer/Centrele de Colectare, vor fi îndeplinite următoarele condiții:
a) în cursul operațiunilor de transport, autovehiculele vor circula numai pe drumuri amenajate;
b) pe perioada exploatării Stațiilor de Transfer/Centrelor de Colectare se aplică măsuri de combatere a insectelor și rozătoarelor, prin dezinsecție și deratizare;
c) organizarea și managementul Stațiilor de Transfer/Centrelor de Colectare va asigura protecția sănătății populației în general, a personalului și a mediului;
d) se acordă atenție deosebită împrejmuirii și perdelelor de protecție.

ART. 84. Din punct de vedere al deșeurilor intrate în Stațiile de Transfer/Centrele de Colectare, Operatorul va întocmi și gestiona o bază de date cu cel puțin următoarele informații:
a) unitatea administrativ-teritorială din care provin deșeurile, numărul de înmatriculare al autovehiculului cu care se efectuează transportul, categoria de deșeuri transportată cu specificarea codului/ codurilor de deșeu, cantitatea (exprimată volumetric) și categoria de deșeuri recepționată pe fiecare transport și, după caz, datele utilizatorului care a predat deșeuri în Stația de transfer/ Centrul de colectare.
b) cantitățile estimate, recepționate pe fiecare fracție/ categorie de deșeuri;
c) data și ora fiecărui transport;
d) locul de transfer în cadrul Stației (rampa) și a Centrului;
e) camtitățile și categoriile de deșeuri transferate/ transportate către Stația de sortare, instalațiile de tratare și/sau depozitul de deșeuri;
f) cantitățile de deșeuri aflate în spațiile de stocare temporară, pe categorii de deșeuri.

ART. 85. Operatorul care asigură serviciul are și următoarele obligații specifice:
a) să primească și să depoziteze temporar deșeurile voluminoase, deșeurile provenite din locuințe/instituții generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, deșeurile periculoase din deșeurile menajere, deșeurile textile în Centrele de Colectare;
b) să evite formarea de stocuri de deșeuri în Centrele de Colectare pentru a evita fenomenele de poluare a mediului sau care prezintă riscuri de incendiu față de vecinătăți;
c) să se îngrijească de eliminarea reziduurilor rezultate din procesul de depozitare temporară a deșeurilor, colectate selectiv.

ART. 86. Spațiile din Centrele de Colectare trebuie gestionate astfel încât să îndeplinească funcțional următoarele condiții:
a) să permită depozitarea temporară a deșeurilor voluminoase, deșeurile provenite din locuințe/instituții generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, deșeurile periculoase din deșeurile menajere, deșeurile textile;
b) să permită depozitarea temporară, separată, a fiecărui tip de deșeu sortat;
c) să existe posibilitatea de acces în fiecare zonă a Centrului fără a exista posibilitatea de contaminare reciprocă a diferitelor tipuri de deșeuri;
d) să existe grupuri sanitare și vestiare conform normativelor în vigoare;
e) să fie dotate cu instalație de iluminat corespunzătoare, care să asigure luminanța necesară asigurării activității în orice perioadă a zilei;

f) să fie prevăzute cu instalații de detecție și de stins incendiul.

ART. 87. (1) Administrarea Stațiilor de Transfer/Centrelor de Colectare și îndeplinirea condițiilor revin operatorului serviciului.
(2) Operatorul are obligația să dețină toate documentele necesare de însoțire a deșeurilor transportate, din care să rezulte categoriile/tipurile de deșeuri transportate, locul de încărcare, locul de destinație și, după caz, cantitatea de deșeuri transportate și codificarea acestora conform legii. Este interzisă abandonarea deșeurilor pe traseu.
(3) La stabilirea intervalului orar de transfer a deșeurilor se va avea în vedere încadrarea în intervalul orar de funcționare al instalațiilor de tratare și/sau de eliminare finală a deșeurilor.

ART. 88. Se interzice deversarea apelor uzate care nu respectă caracteristicile impuse de operatorul de alimentare cu apă și de canalizare în emisari sau în rețeaua de canalizare a localităților.

Organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor

ART. 89. (1) Indiferent de natura deşeurilor, acestea vor fi supuse unui proces de prelucrare, neutralizare şi valorificare materială şi energetică.
(2) Operatorii trebuie să îşi organizeze activitatea astfel încât să se asigure un grad cât mai mare de valorificare a deşeurilor.
(3) Metodele şi tehnologiile de valorificare a deşeurilor trebuie să respecte legislaţia în vigoare şi să fie în concordanţă cu planurile de gestionare a deşeurilor la nivelul județului Bistrița-Năsăud.

ART. 90. (1) Deşeurile biodegradabile colectate separat, inclusiv cele preponderent vegetale provenite din grădini, curţi şi alte spaţii verzi sunt transportate la staţia de compostare din cadrul C.M.I.D. Tărpiu pentru obţinerea de compost, care trebuie să îndeplinească condiţiile de calitate pentru utilizarea sa în agricultură. Compostul rezultat poate fi utilizat, de asemenea, ca material de acoperire a deşeurilor ce se depun în celule.
(2) Gazele de fermentare (dacă este cazul) şi apele exfiltrate, rezultate din procesul de compostare, se captează şi se dirijează spre instalaţii adecvate de tratare şi neutralizare.

ART. 91. Instalaţiile de incinerare a deşeurilor vor trebui să aibă autorizaţii de funcţionare conform legislaţiei în vigoare, asigurându-se monitorizarea emisiilor de gaze reziduale în atmosferă.

ART. 92. (1) În vederea predării deşeurilor municipale şi a celor asimilabile acestora la instalaţiile de incinerare în vederea neutralizării, operatorul trebuie să întocmească documentaţia necesară acceptării acestora în vederea tratării termice, în conformitate cu actele normative în vigoare.
(2) Operatorul trebuie să determine masa fiecărei categorii de deşeuri, conform clasificării prevăzute în actele normative în vigoare, înainte să se accepte recepţia deşeurilor în instalaţia de incinerare sau de coincinerare.
(3) Trebuie cunoscute:
a) compoziţia fizică şi, în măsura posibilului, compoziţia chimică a deşeurilor;
b) toate celelalte informaţii care permit să se aprecieze dacă sunt apte să suporte tratamentul de incinerare;
c) riscurile inerente deşeurilor, substanţele cu care ele nu pot fi amestecate şi măsurile de precauţie ce trebuie luate în momentul manipulării lor.

ART. 93. În cazul gospodăriilor individuale (case) din mediul rural şi urban se pot amenaja instalaţii proprii de neutralizare prin compostare în amenajări proprii, care nu poluează mediul şi nu produc disconfort, amplasate la cel puţin 10 m de locuinţe, în incinta gospodăriei, în conformitate cu Procedura de compostare, Anexă la prezentul Regulament.

ART. 94. Operatorii vor definii în procedurile operaţionale proprii modul de prelucrare, neutralizare şi valorificare materială şi/sau energetică a deşeurilor astfel încât cantitatea de deşeuri depozitată să fie minimă. Procedurile operaționale vor fi comunicate, la cerere, ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud, respectiv Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

ART. 95. Operatorul de colectare și transport este obligat să asigure, direct sau indirect, prelucrarea, neutralizarea și valorificarea materială și energetică a deșeurilor din construcții și desființări și a deșeurilor voluminoase colectate și stocate în Centrele de Colectare, nefiind permisă depozitarea decât pentru cantitățile nevalorificabile sau inerte rămase, în conformitate cu indicatorii de performanță prevăzuți pentru fiecare de categorie de deșeu în parte.

Asigurarea de către operator cu recipienți de colectare a tuturor agenților economici/instituțiilor publice, dotarea cu recipienți standardizați a punctelor de regrupare din zonele greu accesibile autocompactoarelor de colectare, a zonelor de blocuri amplasate pe domeniul privat și a zonelor de blocuri din mediul rural

ART. 96. Pentru categoria de utilizatori de tip agenți economici/instituții publice de pe teritoriul județului Bistrița-Năsăud, operatorul va furniza necesarul de recipienți pentru acest sector, la solicitarea acestora, contra cost, în funcție de specificul activității și cantitatea de deșeuri estimată pe care o generează.

ART. 97. Operatorul are obligația de a dota punctele de regrupare din mediul urban și rural, zonele greu accesibile autocompactoarelor de colectare a deșeurilor menajere și a zonelor de blocuri amplasate pe domeniul privat, cu recipienți standardizați prevăzuți cu RFID, unde utilizatorii serviciului vor aduce deșeurile menajere prin aport voluntar, sau în funcție de specificul locului. Operatorul va asigura colectarea, transportul și depunerea deșeurilor la punctele de regrupare. În zonele greu accesibile din mediul rural, Operatorul va organiza logistica colectării deșeurilor prin aducerea lor la punctele de regrupare cu utilaje specializate pentru teren acccidentat ori pante cu gradient peste 10%.

ART. 98. Pe parcursul derulării contractului, în cazul determinării unui necesar mai mare de recipienți de colectare aferenți punctelor de regrupare, aceștia vor fi asigurați de către operator, dacă se va considera necesar de autoritatea contractantă/U.A.T./utilizatorii serviciului, însă costul acestora va fi inclus în tarif și vor deveni bunuri de retur.

Managementul Stațiilor de Transfer si a Centrelor de Colectare puse la dispoziția operatorului de către A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud

ART. 99. Operatorul va primi de la A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud următoarele documente:
- lista furnizorilor pentru echipamentele de lucru, care trebuie să instruiască în mod corespunzător utilizatorii;
- cărțile tehnice aferente, în limba română;
- planuri cu locațiile Stațiilor de Transfer/Centrelor de Colectare deșeuri;
- planuri cu zonele arondate fiecărei Stație de Transfer/Centru de Colectare;
- planul cu locația C.M.I.D. Tărpiu.

ART. 100. (1) Operatorul, în termen de 30 de zile de la începerea activității, va asigura următoarele documente:
- planul de operare;
- proceduri proprii;
- lista furnizorilor de utilități (energie electrică, carburant, apă, etc.).

(2) Operatorul va lua măsuri de siguranță cu privire la prevenirea vandalizării Stațiilor de Transfer/Centrelor de Colectare, introducerii de deșeuri neautorizate/periculoase în Stațiile de Transfer, autoaprinderii deșeurilor.

ART. 101. Pentru a se asigura o operare eficientă și adecvată, se va organiza și superviza cu atenție, următoarele:
- controlul accesului la Stațiile de Transfer/Centrele de Colectare, atât a personalului autorizat, cât și a vehiculelor de transport;
- monitorizarea cantităților și a tipurilor de deșeuri, pe tipuri de utilizatori, care intră/ies în/din Stațiile de Transfer/Centrele de Colectare;
- containerele în care sunt descărcate deșeurile sunt numerotate și inscripționate sau etichetate cu numele fracției de deșeuri pentru care sunt destinate, de exemplu: deșeuri reziduale, deșeuri reciclabile (hârtie+carton, plastic+metal, sticlă), tipul de utilizator,etc.;
- supervizarea și monitorizarea cantităților de deșeuri recepționate la C.M.I.D. Tărpiu;
- supervizarea și monitorizarea deșeurilor din Stațiile de Transfer/Centrele de Colectare care sunt direcționate către diverse facilități, de exemplu: centre de dezmembrare și recuperare materiale reciclabile, care la rândul lor se valorifică, centre de tratare în vederea neutralizării pentru a putea fi depozitate.

ART. 102. (1) Programul de operare și de recepție al Stațiilor de Transfer/Centrelor de Colectare, se desfășoară zilnic între orele 06:00-18:00.
(2) Stațiile de Transfer/Centrele de Colectare vor avea un program zilnic care să permită, pe de o parte, recepția deșeurilor colectate de la populație și ceilalți generatori de deșeuri, iar pe de altă parte să permită accesul vehiculelor de transport specializate pentru containerele de mare capacitate, atunci când acestea sunt disponibile pentru preluarea containerelor.
(3) Pe perioada programului de operare, cel puțin un supervizor al Stației de Transfer/Centrului de Colectare, trebuie să fie prezent.
(4) La intrare în Stațiile de Transfer/Centrele de Colectare vor fi afișate, în loc vizibil, informații cu privire la numele Operatorului, adresa, supervizorul Stației/Centrului, programul de funcționare, telefonul verde, desfășurător taxare, etc.
(5) Deșeurile depozitate temporar în Stațiile de Transfer/Centrele de Colectare vor fi transferate la C.M.I.D. Tărpiu și/sau la valorificatori (numai pentru deșeurile periculoase, textile, voluminoase ori a celor din construcții și demolări) .

ART. 103. (1) Accesul persoanelor neautorizate în incinta Stațiilor de Transfer și Centrelor de Colectare este interzis.
(2) Persoanele care au acces în incintă sunt cele care vor preda deșeurile sau cele care realizează lucrări de construcții și mentenanță.
(3) În amplasamentele Stațiilor de Transfer/Centrelor de Colectare vor fi respectate următoarele reguli minimale:
- nu este permis fumatul sau consumul de băuturi alcoolice;
- este interzisă aprinderea focului;
- masa de prânz se va servi exclusiv în locul special amenajat;
- nu este permisă parcarea în zonele desemnate pentru manipularea containerelor. Se poate staționa numai cât timp se face predarea/transferul deșeurilor;
- în cazul în care o mașină rămâne în pană din cauza unor defecțiuni, se vor lua măsuri pentru securizarea acesteia;

- permanent se asigură măsuri pentru protecția mediului (zgomot, praf, mirosuri, etc.).

ART. 104. Operatorul va avea un jurnal pentru fiecare dintre Stațiile de Transfer/Centrele de Colectare cu privire la:
- personalul de serviciu și alocarea sarcinilor;
- origine (tipul și volumul deșeurilor colectate), date, tipul de utilizator și colector/operator;
- timp de stocare;
- statistica managementului deșeurilor la nivel lunar;
- documentație cu privire la cantitățile de deșeuri refuzate sau securizate;
- incidente deosebite, în special defecțiuni și posibile motive și modalități de reparare în conformitate cu:
  - incidente speciale în zona de intrare;
  - incidente speciale legate de defecțiuni ale echipamentelor;
  - ore de operare ale facilităților și timp de staționare;
- informații despre personalul implicat în activitatea Stațiilor de Transfer/Centrelor de Colectare, stocate într-o bază de date, sub forma unei statistici lunare;
- rezultatele controlului intern de monitorizare și măsurare;
- tipul și volumul măsurilor de mentenanță;
- rezultatele funcției de control;
- documentația instrucțiunilor elaborate.

ART. 105. (1) Statisticile managementului deșeurilor vor fi pregătite lunar și atașate jurnalului fiecărei Stații de Transfer/Centru de colectare.
(2) Pe baza jurnalelor din Stațiile de Transfer și Centrele de Colectare vor fi realizate rapoarte anuale care vor fi păstrate pentru cel puțin 5 ani după încetarea contractului.
(3) Managementul trebuie să arhiveze Manualele de operare și să le păstreze pentru cel puțin 5 ani după încetarea contractului, iar dacă este necesar să poată să le prezinte autorităților competente la cererea acestora.
(4) În rapoartele anuale vor fi prezentate cel puțin următoarele:
- recapitulații deșeuri transferate/colectate;
- recapitulații deșeuri livrate, clasificate în funcție de destinație;
- controlul și monitorizarea instalațiilor;
- control intern;
- monitorizare în scop de reglare;
- incidente deosebite;
- tipul și scopul măsurilor de mentenanță.

ART. 106. Realizarea corectă a activității de transfer al deșeurilor municipale prin Stațiile de Transfer reprezintă responsabilitatea departamentului tehnic, care are următoarele sarcini:
- organizarea zonei de stocare temporară;
- direcționarea vehiculelor de livrare către punctele de descărcare;
- verificarea vizuală a deșeurilor livrate;
- implementarea unui flux de transport deșeuri continuu pentru a se evita stocarea pe termen lung;
- cât mai compact – compactarea deșeurilor în containerul presă;
- asigurarea curățeniei pe platformele din Stațiile de Transfer.

Derularea unor campanii anuale de informare, conștientizare și educare a populației județului Bistrița-Năsăud, în privința protecției mediului prin reciclarea, valorificarea deșeurilor cât și în procesul de gestionare a acestora;

ART. 107. (1) Operatorul are obligația de a realiza campanii de informare, conştientizare şi educare a populației județului, cu privire la Sistemul de management integrat al deșeurilor

solide în județul Bistrița-Năsăud, în special cu privire la sistemul de colectare separată a deșeurilor, modul de utilizare a infrastructurii de colectare, frecvența și programul de colectare pentru toate tipurile de deșeuri, contribuția utilizatorilor la reutilizarea și valorificarea deșeurilor reciclabile, impactul dăunător asupra mediului al consumului excesiv de ambalaje, inclusiv pungi de transport din plastic subțire, măsuri de prevenire a generării deșeurilor și aruncării necontrolate a acestora, beneficiile financiare ale precolectării separate de către utilizatori a deșeurilor municipale sau penalitățile și sancțiunile aplicabile în situația generării unor cantități excesive de deșeuri reziduale amestecate sau în cazurile de nerespectare a normelor legale de precolectare a deșeurilor.

(2) Pe toată perioada de desfășurare a Contractului, Operatorul va investi suma de 172.414 euro/an (echivalent lei/an= 800.000 lei/an) în realizarea unor campanii de informare, conștientizare și educare a populației pentru toată perioada de desfășurare a contractului, din care minim 5.000 euro/ an (echivalent lei/ an= 23.200 lei/ an) în activități de informare, conștientizare și educare a populației cu privire la campaniile de colectare a deșeurilor voluminoase, deșeurilor din construcții și desființări, deșeurilor verzi, deșeurilor textile și deșeurilor periculoase din deșeurile menajere, în conformitate cu angajamentele din Propunerea tehnică din cadrul Licitației.

(3) În primele două trimestre ale fiecărui an de activitate, în baza contractului de delegare, Operatorul va efectua activități de informare și conștientizare în valoare de minim 60% din suma alocată anual pentru campaniile de informare, constientizare și educare a populației. Operatorul va trebui să justifice suma cheltuită anual prin documente financiare doveditoare.

(4) În prima săptămână a fiecărui an contractual, Operatorul va transmite către A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud, Planul anual al activităților de informare și conștientizare pe care intenționează să le implementeze în anul în curs, conform modelului prevăzut în Tabel 1, în vederea aprobării acestuia de către A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud. În termen de maxim 30 de zile calendaristice de la finalul fiecărui an contractual, Operatorul va întocmi și transmite către A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud un Raport cu privire la implementarea Planului anual de informare, conștientizare și educare a populației.

-Tabel 1: Model Plan anual al activităților informare, constientizare și educare a populatiei

Trimestrul 1/ an activitate	**Descriere activitate DESFĂȘURATĂ**	**Perioadă activitate**	**Locație**	**Cheltuieli estimate/efectuate conform facturii nr. ...**
Activitate 1				
Activitate 2, etc				
Trimestrul 2/ an activitate	**Descriere activitate DESFĂȘURATĂ/ SUPUSĂ SPRE APROBARE**	**Perioadă activitate**	**Locație**	**Cheltuieli efectuate conform facturii nr. ...**
Activitate 1				
Activitate 2 , etc				

Trimestrul 3/ an activitate	**Descriere activitate DESFĂȘURATĂ/ SUPUSĂ SPRE APROBARE**	**Perioadă activitate**	**Locație**	**Cheltuieli efectuate conform facturii nr. ...**
Activitate 1				
Activitate 2 , etc				
Trimestrul 4/ an activitate	**Descriere activitate SUPUSĂ SPRE APROBARE**	**Perioadă activitate**	**Locație**	**Buget aprox. Alocat/an de activitate**
Activitate 1				
Activitate 2, etc.				

(5) A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud va exercita activitatea de monitorizare operațională și financiară și control cu privire la modul de implementare și desfășurare al campaniilor de informare, constientizare și educare a populatiei.
(6) În vederea desfășurării conforme a campaniilor, Operatorul va transmite materialele de informare și conștientizare, către A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud cu cel puțin 30 de zile înaintea începerii trimestrului următor de activitate, pentru a fi aprobate.
(7) Pentru materialele de conștientizare care nu au fost aprobate de către Asociație sau transmise spre aprobare, cheltuielile nu vor fi recunoscute ca fiind eligibile pentru Campania de informare, conștientizare și educare a populației impusă prin Contract.
(8) În cazul în care suma alocată campaniilor de informare și conștientizare nu este cheltuită în totalitate sau în scopul vizat, Operatorul va suporta o penalitate de 10% din suma necheltuită sau cheltuită pe materiale/activități neaprobate. Suma necheltuită/cheltuită neconform și penalitățile aferente vor fi virate în termen de 30 de zile de la comunicarea deciziei ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud privind Raportul de activitate al campaniei de informare, conștientizare și educare a populației, în contul Asociației, în vederea implementării acestor activități de către A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud. În cazul în care Operatorul nu își îndeplinește obligațiile de plată în termenul stabilit, ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud are dreptul de a executa garanția constituită, în tot sau în parte, cu notificarea prealabilă a Operatorului. În acest caz se va proceda în conformitate cu prevederile contractuale referitoare la obligațiile de plată ale Operatorului, așa cum acestea au fost stipulate în cadrul Contractului de delegare.
(9) Operatorul are obligația de a efectua campaniile de informare și conștientizare în mod profesionist, putând contracta servicii externe de specialitate în domeniu. De asemenea, este obligat sa desemneze personal specializat din cadrul aparatului propriu în vederea punerii în aplicare a activităților specifice acestor campanii.
(10) Operatorul are obligația de a solicita prezența unui reprezentant din cadrul aparatului tehnic al Asociației pentru a constata demararea activităților de informare și conștientizare. De asemenea, prezența reprezentantului A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud va fi solicitată punctual pentru fiecare activitate desfășurată, în scopul monitorizării campaniilor de informare și conștientizare a populației.

(11) Activitățile minime aferente campaniilor de informare, conștientizare și educare a populației, pe parcursul desfășurării contractului vor fi:

a) Elaborarea unor materiale care vor cuprinde minim prevederile din prezentul Regulament, prevederi de interes general, aplicabile utilizatorilor persoane fizice, agenți economici și instituții publice. În materiale vor fi detaliate modalitățile de colectare pe fracții, recipienții de colectare, tipurile de deșeuri ce pot fi depuse în fiecare recipent, frecvențe de colectare, și programul de colectare pe zile și intervale orare, fracțiile de deșeuri colectate și regimul acestor deșeuri, punctele/platformele de colectare, informații cu privire la programul Stațiilor de transfer și al Centrelor de colectare, tipul deșeurilor acceptate în acestea și tarifele aplicabile, tarifele aferente Serviciului public de salubrizare, mesaje informative și de promovarea a colectării selective, modalități de sesizare a neregulilor, sancțiuni în sarcina utilizatorilor, informații de contact ale Operatorului (Tel verde, tel. Dispecerat) și ale Asociației etc.

b) Organizarea şi susţinerea în unităţile de învăţământ din judeţul Bistriţa-Năsăud a campaniilor de informare şi conştientizare privind: prevenirea generării deşeurilor, colectarea selectivă a deşeurilor, compostarea individuală a deşeurilor biodegradabile, (în scopul atingerii ţintelor prevăzute în OUG nr. 92/2021), colectarea fluxurilor speciale (deşeuri periculoase din deşeurile menajere, deșeuri textile, deşeuri voluminoase, deşeuri din construcţii şi desfiinţări). Se va organiza minim 1 campanie de informare și conștientizare pe parcursul unui an școlar, în toate unitățile de învățământ. Materialele necesare desfășurării campaniilor de informare și conștientizare desfășurate în unitățile de învățământ vor fi avizate atât de ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud cât și de Inspectoratul Școlar Bistrița-Năsăud;

c) Desfășurarea campaniilor de informare și conștientizare a populației prin intermediul mass-media (radio, televiziune, presa scrisă/presa online locală, rețele sociale, platforme online, panouri outdoor): campaniile se vor desfășura pe baza unor spoturi radio/ TV, comunicate, articole, bannere online, participarea reprezentanților autorităților publice sau ai Operatorului la dezbateri pe probleme de mediu, în cadrul emisiunilor radio/ TV, anunțuri de interes general în presa scrisă care vor conține minim informații referitoare la prevenirea generării deșeurilor, colectarea selectivă, respectarea prevederilor legale;

d) Realizarea de fluturași/pliante/afișe sau alte materiale printate, distribuiți fiecărei gospodării, cu mesaje privind compostarea individuală a deşeurilor biodegradabile, colectarea selectivă a deşeurilor reciclabile, deşeurilor periculoase din deşeuri menajere, deșeurilor textile, deşeurilor voluminoase, deşeurilor din construcţii şi desfiinţări - minim 1 dată /an, pe toată durata desfășurării contractului;

e) Organizarea unor campanii de informare în cadrul evenimentelor publice locale, în colaborare cu organizatorii, prin standuri de prezentare, cu materiale informative, privind compostarea individuală a deşeurilor biodegradabile, colectarea selectivă a deşeurilor reciclabile, deşeurilor periculoase din deşeuri menajere, deșeurilor textile, deşeurilor voluminoase, deşeurilor din construcţii şi desfiinţări pe toată durata desfășurării contractului;

f) Punerea la dispoziție a unui Centru de Apel- Tel verde, apelabil gratuit, de înregistrare a reclamațiilor/sesizărilor. Operatorul are obligația să transmită lunar un Raport cu privire la toate reclamațiile/sesizările primite și modalitatea de soluționare a acestora. Operatorul are obligația de a informa cetățenii despre existența Tel-verde.

(11) Prevederile prezentei secțiuni cuprind dispoziții generale și minimale. Ele se completează corespunzător cu principiile de desfășurare ale campaniilor de informare și conștientizare a populației prevăzute în Strategia de dezvoltare a serviciului de salubrizare a județului Bistrița-Năsăud.

SECȚIUNEA a 3-a
Sortarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare

ART. 108. (1) Deşeurile de hârtie şi carton, de plastic şi metal colectate separat de la toţi producătorii de deşeuri de pe teritoriul unităţilor administrativ-teritoriale ale judeţului Bistriţa-Năsăud se transportă către Staţia de sortare, din cadrul C.M.I.D. Tărpiu cu o capacitate de 13.000 tone/an, numai de către operatorii licenţiaţi A.N.R.S.C. care au contracte de delegare a gestiunii încheiate cu autorităţile administraţiei publice locale/A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud sau, în cazul gestiunii directe, au hotărâre de dare în administrare a acestei activităţi.
(2) Sortarea se realizează pe tipuri de materiale, în funcţie de cerinţele de calitate solicitate de operatorii reciclatori.
(3) Operatorul Stației de sortare va efectua încărcarea deșeurilor reciclabile sortate în vederea transportării acestora către instalațiile de tratare sau reciclare, precum și transportul reziduurilor rezultate din procesul de sortare la depozitul de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică.
(4) Transportul deşeurilor sortate de la staţia de sortare către instalaţiile de tratare, inclusiv reciclare, se asigură de către operatorii economici cu care există încheiate contracte de vânzare-cumpărare, în condiţiile legii.
(5) În situația în care transportul materialelor reciclabile nu este asigurat de către operatorii economici reciclatori, Operatorul C.M.I.D. Tărpiu poate fi solicitat în vederea efectuării transportului. Costurile de transport vor fi recuperate în integralitate.
(6) Operatorul Stației de sortare are obligația să solicite și să obțină de la A.N.R.S.C. licența pentru activitatea de sortare a deșeurilor municipale colectate separat, în termenele stabilite de legislația în vigoare.
(7) În cazul în care operatorul stației de sortare constată că deșeurile nu corespund codurilor de deșeuri 20 01 și 15 01, impuse de legislația în vigoare, sau au un grad de impurificare cu materiale/deșeuri neconforme mai mare decât cel aferent indicatorului de performanță pentru operarea stației de sortare prevăzut în actul de atribuire al activității, acesta va proceda în conformitate cu prevederile Procedurii de acceptare a deșeurilor reciclabile în Stația de Sortare a C.M.I.D. Tărpiu, Anexa nr. 3 a prezentului Regulament.

ART. 109. (1) Deşeurile de sticlă colectate separat de la producătorii de deşeuri vor fi transportate de către operatorul de salubrizare la spaţiile de stocare temporară, special amenajate în incinta Staţiei de sortare.
(2) Operatorul Staţiei de sortare din cadrul C.M.I.D. asigură predarea către operatorii reciclatori a deşeurilor de sticlă colectate separat.

ART. 110. (1) Pentru reducerea volumului și pentru creșterea gradului de recuperare, deșeurile reciclabile colectate trebuie sortate exclusiv în Stația de sortare din cadrul Centrului de Management Integrat al Deșeurilor Tărpiu (CMID), cu capacitate de 13.000 tone/an.
(2) Operatorii Serviciului de salubrizare, împreună cu Consiliul Județean Bistrița-Năsăud și ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud iau măsuri pentru informarea, responsabilizarea, educarea și conștientizarea populației cu privire la necesitatea preselectării și valorificării materialelor recuperabile, prin toate mijloacele pe care le au la îndemână: mass-media scrisă și audiovizuală, broșuri, afișe, inclusiv în școli, precum și cu privire la faptul că se vor aplica sancțiuni și penalizări tuturor celor care nu se conformează sistemului.
(3) Operatorul Stației de Sortare permite accesul în Stația de Sortare și sortarea cantităților de deșeuri declarate de Operatorul de colectare ca deșeuri reciclabile colectate separat pe tipuri, în conformitate cu Procedura de acceptare a deșeurilor reciclabile în Stația de Sortare a C.M.I.D. Tărpiu, Anexă la prezentul Regulament.

(4) ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud își rezervă neîngrădit dreptul de control înopinat la Stația de Sortare pentru a verifica procesul de sortare, având totodată și dreptul de a avea în permanență un reprezentant în incinta CMID Tărpiu. Fiecare control se va încheia cu un Raport de constatare în care se vor aduce la cunoștință neconformitățile, modalitățile și termenele de soluționare.
(5) În baza Raportului de constatare, ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud notifică Consiliul Județean Bistrița-Năsăud în vederea aplicării sancțiunilor prevăzute de lege, contract sau de regulamentele în vigoare.
(6) Pentru monitorizarea activității de sortare, întregul flux al deșeurilor reciclabile (de la recepție la stocare și depozitare) va fi pus sub supraveghere video 24/24h. Se va asigura un stream la ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud.
(7) În situația în care, pentru cantitățile de deșeuri acceptate direct în Stația de sortare, direct pe banda de sortare, în vederea sortării manuale pe monofracții, cantitatea aferentă refuzului de bandă este în limitele a 25%, indicatorul de performanță pentru activitatea de sortare, procent aplicat la cantitatea de deșeuri reciclabile acceptate în Stația de sortare, costurile cu depozitarea și costurile aferente contribuției pentru economia circulară, vor fi facturate UAT-urilor în conformitate cu prevederile legale, în limitele indicatorului de performanță și evidențiate separat pe facturile emise.
(8) În situația în care, pentru cantitățile de deșeuri acceptate direct în Stația de sortare, direct pe banda de sortare, în vederea sortării manuale pe monofracții, cantitatea aferentă refuzului de bandă depășește 25%, costurile cu depozitarea refuzului de bandă și nivelul cheltuielilor cu contribuția pentru economia circulară, aplicate la diferența procentuală, vor fi suportate de către operatorul activității de sortare, fără a putea fi recuperate prin tarif.
(9) Pentru cantitatea de deșeuri reciclabile acceptate la instalația de pre-sortare mecanică, în conformitate cu prevederile Procedurii de acceptare, costurile cu depozitarea refuzului de sortare care depășește 25% și nivelul cheltuielilor cu contribuția pentru economia circulară, aplicate la diferența procentuală, vor fi suportate de către operatorul activității de colectare, fără a putea fi recuperate prin tarif.
(10) În sistemul de finanțare al serviciului prin taxă de salubrizare, cheltuielile cu contribuția pentru economia circulară, aferente cantităților reieșite din aplicarea indicatorilor de performanță, se facturează de către operatorul de sortare, numai către autoritățile administrației publice locale, în conformitate cu normele legale și Procedura pentru facturare, Anexa nr. 6 la prezentul regulament.

ART. 111. Operatorul CMID care asigură activitatea de sortare a deșeurilor are și următoarele obligații specifice:
a) să dețină spații special amenajate pentru depozitarea temporară a deșeurilor, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare, de prezentul Regulament și de Procedura de acceptare în Stația de sortare;
b) să evite formarea de stocuri de deșeuri ce urmează să fie sortate/ valorificate, precum și de produse rezultate în urma sortării, care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau care prezintă riscuri de incendiu față de vecinătăți;
c) să folosească, pentru sortarea deșeurilor, tehnologii și instalații care îndeplinesc condițiile legale privind funcționarea acestora;
d) să se îngrijească de depozitarea sau valorificarea energetică a reziduurilor rezultate din procesul de sortare a deșeurilor;
e) să se îngrijească ca, în refuzul de bandă al sortării pozitive, să nu fie materiale reciclabile valorificabile material și/sau energetic;
f) pentru monitorizarea activității de sortare, întregul flux al deșeurilor reciclabile (de la recepție la stocare și depozitare) va fi pus sub supraveghere video 24/24h. Se va asigura un stream la ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud.

ART. 112. Spațiile în care se desfășoară activitatea de sortare vor trebui să îndeplinească cel puțin următoarele condiții:
a) să dispună de o platformă betonată cu o suprafață suficientă pentru primirea dșeurilor și pentru depozitarea temporară a materialelor reciclabile în conformitate cu Procedura de acceptare;
b) să fie prevăzute cu cântar electronic de cântărire a autovehiculelor, cu transmisia și înregistrarea datelor la dispecer și cu verificarea metrologică în termenul de valabilitate;
c) să aibă, opțional, cântare de bandă în cazul în care transportul deșeurilor sortate se realizează pe bandă rulantă;
d) să fie prevăzute cu un sistem de colectare a apelor uzate rezultate din apa pluvială sau din procesul tehnologic de sortare și spălare;
e) să aibă instalație de spălare și dezinfectare;
f) să fie prevăzute cu instalații de tratare a apelor uzate, conform normativelor în vigoare, sau să existe posibilitatea de transportare a acestora la stațiile de epurare a apelor uzate aparținând localității;
g) să fie prevăzute cu puncte de prelevare a probelor apelor uzate colectate;
h) să permită depozitarea temporară, separată, a fiecărui tip de deșeu sortat;
i) să existe posibilitatea de acces în fiecare zonă a depozitului fără a exista posibilitatea de contaminare reciprocă a diferitelor tipuri de deșeuri;
j) să existe grupuri sanitare și vestiare conform normativelor în vigoare;
k) să fie dotate cu instalație de iluminat corespunzătoare, care să asigure luminanța necesară asigurării activității în orice perioadă a zilei;
l) să fie prevăzute cu instalații de detecție și de stins incendiul;
m) să fie prevăzute cu instalații de presare și balotare pentru diferite tipuri de materiale reciclabile.

ART. 113. Din punct de vedere al deșeurilor intrate în Stația de Sortare, se vor consemna următoarele:
Operatorul Stației de sortare va întocmi și gestiona o bază de date, cu cel puțin următoarele informații:

a) denumirea operatorului de la care preia deșeurile, data, ora și sursa/unitatea administrativ-teritorială din care provin deșeurile, numărul de înmatriculare al autovehiculului cu care se efectuează transportul, categoria de deșeuri transportată cu specificarea codului/codurilor de deșeu, cantitatea și categoria de deșeuri recepționată pe fiecare transport;

b) cantitățile de deșeuri în conformitate cu bonurile de cântar de la intrarea în C.M.I.D. recepționate, de la fiecare operator, pe fiecare tip/ categorie de deșeuri;

c) cantitățile de deșeuri sortate, pe tipuri de materiale;

d) cantitățile de reziduuri rezultate din procesul de sortare;

e) cantitățile de deșeuri sortate, încredințate operatorilor instalațiilor de reciclare, pe tipuri de materiale;

f) cantitățile de reziduuri transportate pentru eliminare la depozitul de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică, în conformitate cu bonurile de cântar;

g) costurile suportate pentru valorificarea energetică a reziduurilor rezultate din procesul de sortare;

ART. 114. Se interzice amestecarea deșeurilor în scopul de a satisface criteriile de acceptare la o anumită clasă de depozitare.

SECȚIUNEA a 4-a

Tratarea aerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de compostare

ART. 115. (1) În cazul precolectării separate a deșeurilor majoritar organice, biodegradabile sau în urma unei acțiuni de selectare și separare a deșeurilor organice de alte deșeuri provenite din activitatea menajeră, acestea vor fi procesate în stația de compostare din cadrul CMID, cu capacitate de 12 000 tone/an.
(2) Deșeurile specifice, predominant vegetale, care provin din gospodăriile individuale ale populației vor fi compostate individual în gospodăriile proprii, acolo unde situația locativă permite această operațiune, în conformitate cu Procedura de compostare, Anexă la prezentul Regulament.
(3) În cadrul operațiunii de tratare a cantităților de deșeuri reziduale provenite din zonele de blocuri din mediul urban, în limita a 9.000 tone/an, cantitatea aferentă reziduurilor de tratare destinate depozitării este în limita a 52%. Costurile aferente depozitării și contribuției pentru economia circulară, vor fi facturate unităților administrativ-teritoriale, în conformitate cu prevederile legale și ale Procedurii pentru facturare și vor fi evidențiate separat pe facturile emise.
(4) În situația în care compostul rezultat din operațiunea de tratare a deșeurilor reziduale nu îndeplinește parametrii fizico-chimici pentru valorificarea în agricultură, acesta va fi utilizat ca strat vegetal pentru acoperirea deșeurilor pe depozit. Cantitatea aferentă compostului rezultat din operațiunea de tratare a deșeurilor reziduale din zona de blocuri din mediul urban este în limitele a 45%.
(5) La utilizarea compostului rezultat din deșeurile reziduale ca strat de acoperire, pentru cantitatea reieșită în limitele indicatorilor, costurile aferente contribuției pentru economia circulară vor fi facturate unităților administrativ-teritoriale, în conformitate cu prevederile legale și ale Procedurii pentru facturare și vor fi evidențiate separat pe facturile emise.
(6) Pentru cantitățile de reziduuri depozitate sau compost depozitat ca strat de acoperire, care depășesc indicatorii, costurile cu depozitarea și cele aferente contribuției pentru economia circulară, aplicate la diferența procentuală, vor fi suportate de operatorul activității de compostare, fără a putea fi recuperate prin tarif.
(7) Din tratarea aerobă a biodeșerilor rezultă compost care poate fi introdus pe piață și/sau utișizat ca fertilizant în agriccultură și la ameliorarea solurilor, în conformitate cu categoriile de folosință prevăzute în Legea nr. 181/2020.

ART. 116. (1) La neutralizarea prin compostare a deșeurilor organice biodegradabile se va evita prezența substanțelor toxice care pot polua solul, pe care se depune compostul. În acest scop, se asigură condiții de colectare separată a acestui tip de deșeuri.
(2) Gazele de fermentare și apele exfiltrate, rezultate din procesul de compostare, se captează și se dirijează spre instalații adecvate de tratare și neutralizare.
(3) Prevederile prezentei secțiuni se corelează cu prevederile art. 60-65 din prezentul Regulament.

ART. 117. (1) Operatorul stației/instalației de compostare va întocmi și gestiona o bază de date, cu cel puțin următoarele informații:
a) denumirea operatorului de la care preia biodeșeurile, sursa/unitatea administrativ-teritorială din care provin biodeșeurile, numărul de înmatriculare al autovehiculului cu care se efectuează transportul, cantitatea de biodeșeuri recepționată pe fiecare transport;
b) cantitatea totală de biodeșeuri recepționată, de la fiecare operator;
c) cantitățile de compost rezultate, pe categorii de folosință;
d) cantitatea de reziduuri rezultată din procesul de compostare;

e) cantitățile de compost introduse pe piață și/sau utilizate în agricultură;
f) cantitățile de reziduuri transportate pentru eliminare la depozitul de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică.
(2) Operatorul are obligația să ia măsuri pentru evitarea formării de stocuri de biodeșeuri, precum și de compost, care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau să prezinte riscuri de producere incendii.

ART. 118. Spațiile în care se desfășoară activitatea de tratare aerobă trebuie să îndeplinească cel puțin condițiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini, pe care operatorii sunt obligați să le mențină pe toată perioada în care prestează activitatea.

SECȚIUNEA a 5-a

Eliminarea, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeuri nepericuloase.

Depozitarea controlată a deșeurilor

ART. 119. (1) Depozitarea deșeurilor reziduale și reziduurilor rezultate din procesele de tratare a deșeurilor municipale, precum și a oricăror alte tipuri de deșeuri nepericuloase din deșeurile municipale care nu pot fi valorificate, inclusiv a deșeurilor rezultate din prestarea serviciilor conexe serviciului de salubrizare, precum cele rezultate din gestionarea deșeurilor voluminoase și gestionarea deșeurilor din construcții provenite din lucrările de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor, este permisă numai în depozitele conforme de deșeuri nepericuloase.
(2) Operatorul depozitului de deșeuri are obligația să dețină, în termen de valabilitate, toate autorizațiile necesare prestării activității, prevăzute de legislația în vigoare, în special, cu privire la autorizația/autorizația integrată de mediu, precum și să obțină licența pentru activitatea de eliminare prin depozitare a deșeurilor prevăzute la alin. (1), în termen de cel mult 90 de zile de la data semnării contractului de delegare cu unitatea administrativ- teritorială/asociația de dezvoltare intercomunitară, în conformitate cu prevederile Regulamentului privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor de utilități publice aflate în sfera de reglementare a Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, aprobat prin Ordinul președintelui ANRSC nr. 100/2023, cu modificările ulterioare.
(3) Operatorul are obligația să accepte la depozitare numai deșeurile provenite de pe raza unităților administrativ-teritoriale care i-au atribuit, prin contractul de delegare, activitatea de eliminare, prin depozitare, a deșeurilor.
(4) Operatorul depozitului de deșeuri are obligația de a întocmi și gestiona o bază de date, cu cel puțin următoarele informații:
a) denumirea operatorului de la care preia deșeurile, sursa/unitatea administrativ-teritorială din care provin deșeurile, numărul de înmatriculare al autovehiculului cu care se efectuează transportul, cantitatea de deșeuri recepționată pe fiecare transport;
b) cantitatea totală de deșeuri recepționată, de la fiecare operator, pe categorii/tipuri de deșeuri;

c) cerințele tehnice generale;
d) măsurile de precauție necesare;
e) informațiile privind originea, destinația și tratarea deșeurilor.

ART. 120. Cerințele și măsurile operaționale și tehnice pe care operatorul trebuie să le respecte la depozitarea deșeurilor, în scopul prevenirii sau reducerii cât de mult posibil a efectelor negative asupra mediului și sănătății umane, generate de depozitarea deșeurilor, pe toată durata de exploatare a depozitului, sunt prevăzute în Normativul tehnic privind depozitarea deșeurilor, aprobat prin Ordinul ministrului mediului și gospodăririi apelor nr. 757/2004, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 121. În nivelul tarifelor aprobate pentru activitatea de depozitare a deșeurilor se includ obligatoriu cheltuielile cu fondul de închidere și monitorizare post-închidere a depozitului, precum și cheltuielile cu garanția financiară pentru mediu, în conformitate cu dispozițiile art. 12 alin. (2) și alin. (4) din Ordonanța Guvernului nr. 2/2021, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 122. Operarea și administrarea depozitului se realizează de către operator cu respectarea următoarelor proceduri prevăzute în Ordonanța Guvernului nr. 2/2021, cu modificările și completările ulterioare:
a) procedura de acceptare a deșeurilor în depozitul de deșeuri;
b) procedura de control și urmărire în faza de exploatare a depozitului de deșeuri;
c) procedura de închidere a depozitelor de deșeuri și monitorizarea post-închidere a acestora.

ART. 123. În situația în care celula/depozitul în operare atinge pragul de 75% din capacitatea proiectată, proprietarul/administratorul depozitului au obligația de a lua măsuri pentru deschiderea altei celule sau unui depozit de deșeuri municipale.

ART. 124. (1) Următoarele deșeuri nu sunt acceptate în vederea depozitării:
a) deșeuri lichide;
b) deșeuri care, în condițiile existente în depozit, sunt explozive, corozive, oxidante, inflamabile sau puternic inflamabile;
c) deșeurile provenind din spitale sau alte medii clinice, medicale sau veterinare, care sunt definite ca infecțioase conform normativelor în vigoare;
d) anvelope uzate întregi, cu excepția anvelopelor utilizate ca material de construcție în depozit;
(2) În cazul în care deșeurile nu sunt acceptate la depozitul de la Tărpiu, procedura va parcurge următorii pași:
a) se reţin documentele;
b) se informează administratorul C.M.I.D.;
c) se ia legătura cu livratorul și/sau autoritatea competentă, aceasta din urmă stabilind măsurile care trebuie luate;
d) se decide acţiunea corespunzătoare;
e) se înregistrează neconformitatea;
f) se respinge transportul;
g) până la aplicarea măsurilor decise, deşeurile rămân în zona de securitate;
h) toate aceste cazuri se înregistrează în jurnalul de funcţionare.

ART. 125. (1) În vederea transferării la depozitul autorizat, operatorul care prestează activitatea de transport al deșeurilor trebuie să aibă documentele necesare din care să reiasă că deșeurile respective pot fi acceptate pentru depozitare în conformitate cu condițiile

stabilite de operatorul care administrează depozitul de deșeuri și că deșeurile respective îndeplinesc criteriile de acceptare stabilite în prezentul regulament și în actele cu caracter normativ în vigoare.
(2) Operatorul care realizează activitatea de colectare și transport al deșeurilor trebuie să aibă o evidență strictă a deșeurilor pe care le colectează, pe utilizatori și să întocmească documentele necesare prin care să ateste compoziția deșeului transportat.
(3) Se interzice limitarea accesului autoutilitarelor de colectare și transport în incinta CMID Tărpiu, în alte situații decât cele referitoare la criteriile de acceptare, sau alte situații expres prevăzute de legislația în materie.

ART. 126. (1) Pentru a putea fi depozitate, deșeurile trebuie să îndeplinească condițiile necesare acceptării acestora în depozitele autorizate. Condițiile de acceptare se stabilesc de operatorul care administrează depozitul, în conformitate cu dispozițiile actelor normative în vigoare.
(2) Operatorul care administrează depozitul de deșeuri trebuie să stabilească criteriile de acceptare a deșeurilor într-o anumită categorie de depozit pe baza analizei:
a) măsurilor necesare pentru protecția mediului și în special a apelor subterane și a apelor de suprafață;
b) asigurării funcționării sistemelor de protecție a mediului, în special cele de impermeabilizare și de tratare a levigatului;
c) protejării proceselor avute în vedere pentru stabilizarea deșeurilor în interiorul rampei;
d) protecției împotriva pericolelor pentru sănătatea umană.
(3) Criteriile de acceptabilitate bazate pe proprietățile deșeurilor trebuie să cuprindă:
a) cerințe referitoare la cunoașterea compoziției totale;
b) limitări ale conținutului în materie organică al deșeurilor;
c) cerințe sau limitări privind gradul de biodegradabilitate a componentelor deșeurilor organice;
d) limitări ale cantității de componenți specificați, posibil daunători/periculoși;
e) limitări ale nivelului potențial și estimat al levigatului în cazul anumitor componenți, posibil daunători/periculoși;
f) proprietăți ecotoxicologice ale deșeurilor și ale levigatului rezultat.
(4) Depozitarea deșeurilor de hârtie/ carton, plastic, metal, sticlă, textile și biodegradabile, colectate separat, este interzisă.
(5) În sistemul de finanțare al serviciului prin taxă de salubrizare, operatorul depozitului facturează cheltuielile cu depozitarea și cele aferente contribuției pentru economia circulară, numai către autoritățile publice locale.
(6) Cheltuielile cu contribuția pentru economia circulară aferente cantităților de deșeuri care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță, inclusiv cheltuielile cu depozitarea acestor deșeuri, se suportă de către operatori, sub formă de penalitate, fără a putea fi incluse în tarifele practicate, în conformitate cu prevederile legale și cele ale Anexei nr. 1 la prezentul regulament.

Administrarea depozitelor de deşeuri şi/sau a instalaţiilor de eliminare a deşeurilor municipale

ART. 127. (1) Depozitarea deşeurilor municipale este permisă numai în depozitul înfiinţat sub controlul, conducerea sau coordonarea Consiliului Judeţean Bistriţa-Năsăud pe terenurile aparţinând domeniului public al acestuia sau al comunei Dumitra şi dat în administrarea Consiliului Judeţean Bistriţa-Năsăud, amenajat conform legislaţiei şi normelor tehnice în vigoare, numai după obţinerea acordurilor, avizelor şi autorizaţiilor prevăzute de legislaţia în vigoare. Amplasamentul se află în cadrul C.M.I.D. Tărpiu, comuna Dumitra.

(2) Depozitul este amplasat, construit și este exploatat, controlat, monitorizat, va fi închis și urmărit post-închidere conform prevederilor legale privind depozitarea deșeurilor și a celorlalte acte în vigoare, subsecvente acesteia şi în conformitate cu prevederile contractului de concesiune al serviciului.
(3) Depozitul a fost amplasat și proiectat astfel încât să corespundă condițiilor necesare pentru prevenirea poluării solului, a apelor subterane sau a apelor de suprafață și să asigure o colectare eficientă a levigatului.

ART. 128. (1) Amplasarea şi înfiinţarea depozitului de deşeuri, precum şi a altor instalaţii de eliminare s-au realizat/se vor realiza ţinând seama de prevederile Strategiei naţionale de gestionare a deşeurilor şi ale Planului naţional de gestionare a deşeurilor, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.1470/2004, precum şi de planurile de gestionare a deşeurilor la nivel regional/județean, după caz, cu luarea în considerare a oricărei modificări sau completări ulterioare.
(2) Depozitul de deșeuri din cadrul C.M.I.D. Tărpiu, comuna Dumitra este proiectat să deservească cca. 300.000 de locuitori, iar la construirea acestuia s-a avut la bază abordarea regională a gestiunii deșeurilor.
(3) Depozitul va funcționa pe o perioadă de 20 (douăzeci) de ani.
(4) Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, în coordonarea cărora funcționează serviciul, stabilește și aprobă strategia de dezvoltare a acestuia.

ART. 129. Depozitul a fost amplasat și proiectat astfel încât să corespundă condițiilor necesare pentru prevenirea poluării solului, a apelor subterane sau a apelor de suprafață și să asigure o colectare eficientă a levigatului.

ART. 130. (1) Depozitul de deşeuri şi staţia de compostare a deșeurilor organice și biodegradabile au fost înfiinţate, proiectate, construite şi trebuie administrate astfel încât să se realizeze condiţii de împiedicare a eliminării și diseminării poluanţilor în mediul natural: sol, ape de suprafaţă, ape subterane, aer sau în mediul urban.
(2) În instalația de compostare a deșeurilor organice biodegradabile se va evita prezența substanțelor toxice care pot polua solul, pe care se depune compostul. Se vor asigura condiții de colectare separată a deșeurilor organice și biodegradabile.
(3) Gazele de fermentare, dacă este cazul și apele exfiltrate rezultate din procesul de compostare se captează și se dirijează spre instalații adecvate de tratare și neutralizare.

ART. 131. La înfiinţarea depozitului de deşeuri s-a ţinut cont de:
a) distanţele de la perimetrul depozitului de deşeuri la zonele de locuit şi de agrement, cursuri de apă, ape stătătoare şi la alte zone rurale sau urbane;
b) existenţa unor ape subterane, de coastă sau zone naturale protejate în regiune;
c) condiţiile geologice şi hidrogeologice din zona respectivă;
d) riscul producerii de inundaţii, tasări, alunecări de teren sau avalanşe;
e) protecţia naturii şi a patrimoniului cultural din regiune.

ART. 132. La proiectarea şi realizarea depozitului de deşeuri s-au avut în vedere condiţiile meteorologice, luându-se măsurile adecvate pentru:
a) controlul apei provenite din precipitaţii care intră pe teritoriul depozitului;
b) evitarea pătrunderii apei de suprafaţă şi/sau a apelor subterane în deşeurile depozitate;
c) colectarea apei contaminate şi a levigatului, dacă în urma unei evaluări bazate pe analizarea amplasamentului depozitului şi a deşeurilor care urmează să fie depozitate se stabileşte că acestea prezintă un pericol potenţial pentru mediu;
d) tratarea apei contaminate şi a levigatului colectat din depozit conform standardelor adecvate necesare pentru evacuarea acestora.

ART. 133. La depozitare vor fi îndeplinite următoarele condiţii:

a) prevederea şi respectarea metodelor şi tehnicilor adecvate de acoperire şi asigurare a deşeurilor; acoperirea şi asigurarea se fac zilnic;
b) în cursul operaţiunilor de depozitare, autovehiculele de transport al deşeurilor vor circula numai pe drumurile amenajate interioare ale depozitului. Dacă accesul autovehiculelor de transport pe suprafaţa deşeurilor nu poate fi evitat în mod temporar, se asigură condiţii de spălare şi dezinfectare a exteriorului autovehiculelor la ieşirea din depozit;
c) pe perioada exploatării depozitului se aplică măsuri de combatere a insectelor şi rozătoarelor prin dezinsecţie şi deratizare;
d) organizarea depozitului va asigura protecţia sănătăţii populaţiei în general, protecţia sănătăţii personalului şi protecţia mediului; se acordă atenţie deosebită împrejmuirii şi perdelelor de protecţie.

ART. 134. (1) Depozitul de deşeuri poate fi administrat numai după autorizare, conform legislaţiei în vigoare şi numai atunci când caracteristicile amplasamentului în ceea ce priveşte cerinţele legate de înfiinţarea depozitului sau măsurile de remediere care trebuie luate indică faptul că depozitul respectiv nu prezintă un risc important pentru mediu.
(2) Depozitarea deşeurilor se face exclusiv în depozitele amplasate, construite, exploatate şi monitorizate, conform prevederilor legale privind depozitarea deşeurilor şi a celorlalte acte în vigoare, subsecvente acesteia.

ART. 135. Administrarea şi exploatarea depozitului se realizează numai de operatori licenţiaţi de A.N.R.S.C., care trebuie să ia toate măsurile necesare prevenirii accidentelor şi limitării consecinţelor acestora.

ART. 136. (1) Protejarea solului, a apelor subterane şi a apei de suprafaţă pe perioada exploatării se realizează prin combinarea unei bariere geologice cu o impermeabilizare a bazei rampei, iar pe perioada postînchiderii se realizează prin combinarea unei bariere geologice şi cu o impermeabilizare la suprafaţă.
(2) Bariera geologică trebuie să aibă o capacitate de atenuare suficientă pentru a preveni riscul potenţial pe care depozitul îl poate prezenta pentru sol şi pentru apele subterane.
(3) Sistemul de colectare a levigatului şi de etanşeizare trebuie să garanteze faptul că acumularea de levigat de la baza rampei de gunoi este menţinută la nivelul minim posibil.

ART. 137. (1) În depozitul de deşeuri, mai ales în acelea în care fracţiunea organică este mare, se va acorda o atenţie deosebită controlului asupra gazelor formate în depozit, luându- se măsurile necesare pentru a controla acumularea şi migrarea gazelor generate.
(2) Gazul generat în depozit trebuie colectat pentru a fi tratat şi apoi utilizat, dacă este cazul. Când gazul colectat nu poate fi utilizat pentru a produce energie, acesta trebuie ars.
(3) Operaţiile de colectare, tratare şi utilizare a gazelor generate în depozitele de deşeuri se efectuează astfel încât să minimizeze efectele negative sau deteriorarea mediului şi riscul pentru sănătatea umană.

ART. 138. (1) În depozitul pentru deşeuri nepericuloase pot fi depozitate deşeurile reziduale inerte care au rezultat în urma procesului de sortare, de tratare mecano-biologică şi de incinerare, precum şi deşeurile pentru care tratarea nu contribuie la reducerea cantităţii acestora sau a pericolelor pe care le prezintă pentru sănătatea umană ori pentru mediu şi nici nu pot fi valorificate.
(2) Depozitele pentru deşeuri inerte pot fi utilizate doar pentru depozitarea acestui tip de deşeuri.

(3) Depozitul pentru deşeuri nepericuloase poate fi utilizat pentru depozitarea:
a) deşeurilor municipale;
b) deşeurilor nepericuloase de orice altă origine care îndeplinesc criteriile de acceptare a deşeurilor în depozitele pentru deşeuri nepericuloase, stabilite în conformitate cu prevederile prezentului regulament şi a actelor normative în vigoare;
c) deşeurilor periculoase stabile, nereactive, cum sunt cele solidificate, vitrificate, etc., care se comportă în ceea ce priveşte levigatul în mod similar cu deşeurile nepericuloase menţionate la lit. b) şi care îndeplinesc condiţiile de acceptare relevante stabilite în conformitate cu prezentul regulament şi cu actele normative în vigoare. Aceste deşeuri periculoase nu se depozitează în spaţii destinate deşeurilor nepericuloase biodegradabile.

ART. 139. (1) Pentru a putea fi depozitate, deşeurile trebuie să îndeplinească condiţiile necesare acceptării acestora în depozitele autorizate. Condiţiile de acceptare se stabilesc de operatorul care administrează depozitul, în conformitate cu dispoziţiile actelor normative în vigoare.
(2) Operatorul care administrează depozitul de deşeuri trebuie să stabilească criteriile de acceptare a deşeurilor într-o anumită categorie de depozit pe baza analizei:
a) măsurilor necesare pentru protecţia mediului şi în special a apelor subterane şi a apelor de suprafaţă;
b) asigurării funcţionării sistemelor de protecţie a mediului, în special cele de impermeabilizare şi de tratare a levigatului;
c) protejării proceselor avute în vedere pentru stabilizarea deşeurilor în interiorul rampei;
d) protecţiei împotriva pericolelor pentru sănătatea umană.
(3) Criteriile de acceptabilitate bazate pe proprietăţile deşeurilor trebuie să cuprindă:
a) cerinţe referitoare la cunoaşterea compoziţiei;
b) limitări ale conţinutului în materie organică al deşeurilor;
c) cerinţe sau limitări privind gradul de biodegradabilitate a deşeurilor organice;
d) limitări ale cantităţii de componenţi specificaţi, posibil dăunători/periculoşi;
e) limitări ale nivelului potenţial şi estimat al levigatului în cazul anumitor componenţi, posibil dăunători/periculoşi;
f) proprietăţi ecotoxicologice ale deşeurilor şi ale levigatului rezultat.

ART. 140. Cheltuielile cu deschiderea, exploatarea, precum şi cele estimate pentru închidere şi operaţiile post-închidere şi postmonitorizare pentru o perioadă de minimum 30 de ani sunt acoperite de tariful practicat de operator pentru depozitarea tipurilor de deşeuri autorizate a fi depozitate.

ART. 141. Pentru exploatarea depozitului de deşeuri operatorul care asigură activitatea de administrare a depozitului trebuie să aibă documente relevante din care să rezulte:
a) categoria depozitului de deşeuri;
b) lista tipurilor definite şi cantitatea totală de deşeuri autorizată spre depunere în depozitul de deşeuri;
c) gradul de pregătire a depozitului, pentru operaţiile de depozitare a deşeurilor şi pentru procedurile de supraveghere şi control, inclusiv planurile pentru situaţii neprevăzute, precum şi cerinţele temporare pentru închidere şi operaţiile postînchidere;
d) obligaţia operatorului de a informa cel puţin trimestrial autorităţile competente cu privire la:
- tipurile şi cantităţile de deşeuri depozitate;
- rezultatele programului de monitorizare;
- toate rezultatele procedurilor de supraveghere din care să rezulte respectarea condiţiilor impuse şi modul de comportare a diferitelor deşeuri în depozite;

e) controlul de calitate al operaţiilor analitice ale procedurilor de supraveghere şi control şi/sau al analizelor menţionate obligatorii efectuate în laboratoarele de specialitate.

ART. 142. (1) Operatorul care asigură operarea/administrarea depozitului trebuie să aibă şi să întocmească o documentaţie specifică urmăririi stării şi comportării depozitului în funcţie de factorii de mediu şi de deşeurile depozitate.
(2) Probele prelevate pentru determinarea unor indicatori, în vederea definirii nivelului de afectare a calităţii factorilor de mediu, vor fi analizate de laboratoare acreditate conform legii.
(3) Din punctul de vedere al deşeurilor intrate în depozit se vor consemna în rapoartele operative zilnice următoarele:
a) cantităţile de deşeuri intrate în depozit pe tipuri de deşeu;
b) compoziţia deşeurilor intrate în depozit;
c) proveniența deşeurilor;
d) data şi ora fiecărui transport;
e) locul de depozitare în cadrul depozitului.
(4) Pentru realizarea bilanțului zilnic al apei din depozit și evaluarea volumului de levigat ce se acumulează în straturile inferioare ale depozitului sau se deversează din depozit se vor consemna în rapoartele operative, zilnic, următoarele date meteorologice:
a) temperatura minimă, maximă și la ora 15:00;
b) cantitatea de precipitații;
c) direcția și viteza vântului dominant;
d) infiltrația, scurgerea, evapo-transpirația, transportul constituienților solubili prin drenaje cu lizimetrul sau altă metodă acceptată;
e) umiditatea atmosferică la ora 15:00.
(5) Se vor preleva lunar, dacă în autorizație nu este specificată o altă frecvență, probe din apa de suprafață care trece prin apropierea depozitului, dacă este cazul, din locurile special amenajate în acest sens pentru prelevarea probelor, atât în amonte, cât și în aval de depozit. Analiza apei trebuie realizată pentru următoarele componente:
- acid clorhidric; acid fluorhidric; mercur și compușii acestuia; cadmiu și compușii acestuia; taliu și compușii acestuia; arsenic și compușii acestuia; plumb și compușii acestuia; crom și compușii acestuia; cupru și compușii acestuia; nichel și compușii acestuia; zinc și compușii acestuia; dioxine și furani.

(6) Măsurarea volumului levigatului, prelevarea și analizarea probelor de levigat se efectuează pentru fiecare punct de evacuare a acestuia din depozit, consemnându-se în rapoartele operative următoarele:
a) cantitatea de levigat tratat;
b) cantitatea de levigat pretratat;
c) cantitatea de levigat pretratat transmis la stația de epurare proprie sau la stațiile de epurare aparținând sistemului de canalizare a localității;
d) analiza chimică a levigatului înainte de tratare sau pretratare, după caz;
e) analiza chimică a levigatului tratat și deversat în emisar;
f) analiza chimică a levigatului pretratat înainte de transmiterea la stația de epurare a apelor uzate;
g) analiza gazelor colectate, în special pentru:
   - metan, dioxid de carbon, oxigen, hidrogen, hidrogen sulfurat.

(7) Controlul calității apei subterane se realizează prin prelevarea probelor de apă din forajele de control prevăzute în depozit, în cel puțin trei puncte, un punct amplasat în amonte și două în aval față de depozit, pe direcția de curgere a acesteia, consemnându-se următoarele:
a) nivelul apei freatice, lunar;
b) analiza apei freatice, cu aceeași frecvență și pentru aceleași componente prevăzute la alin. (6).
(8) Anual se va urmări gradul de tasare a depozitului pe zone de depozitare.

ART. 143. Operatorul care administrează depozitul trebuie:

a) să accepte introducerea în depozit numai a deşeurilor permise, menţionate în autorizaţia integrată de mediu şi să respecte tehnologia de depozitare aprobată de Consiliul Județean Bistrița-Năsăud;

b) să supravegheze permanent modul de depozitare a deşeurilor sub aspectul stabilităţii şi etanşeităţii şi să efectueze măsurătorile necesare stabilite în prezentul regulament şi în autorizaţie, pentru exploatarea în condiţii de siguranţă a depozitului;

c) să exploateze la parametrii proiectaţi instalaţiile de depoluare cu care sunt dotate şi să se doteze cu instalaţii pentru depoluare, acolo unde acestea lipsesc;

d) să execute controlul şi monitorizarea emisiilor şi imisiilor de poluanţi, prin laboratorul propriu sau în colaborare cu alte laboratoare atestate;

e) să nu permită accesul în incinta depozitului a persoanelor neautorizate.

ART. 144. (1) În vederea depozitării deşeurilor la depozitul autorizat, operatorul care prestează activitatea de transport a deşeurilor trebuie să aibă documentele necesare din care să reiasă că deşeurile respective pot fi acceptate pentru depozitare în conformitate cu condiţiile stabilite de operatorul care administrează depozitul de deşeuri şi că deşeurile respective îndeplinesc criteriile de acceptare stabilite în prezentul regulament şi în actele cu caracter normativ în vigoare.

(2) Se interzice amestecarea deşeurilor în scopul de a satisface criteriile de acceptare la o anumită clasă de depozitare.

SECŢIUNEA a 6-a

Valorificarea materială şi energetică a deşeurilor reciclabile rezultate în urma sortării

ART. 145.

(1) Unităţile administrativ-teritoriale au obligaţia să organizeze, să gestioneze şi să coordoneze, personal sau prin mandatarea ADI Deşeuri BN, valorificarea materială şi energetică a deşeurilor reciclabile şi să stabilească modalitatea concretă de comercializare a deşeurilor cu valoare de piaţă, precum şi modalitatea de acoperire a costurilor nete în conformitate cu dispoziţiile OUG nr.92/2021, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordinului ANRSC nr. 640/2022 şi ale Legii nr.249/2015, cu modificările şi completările ulterioare sau a oricăror acte normative care ar înlocui aceste reglementări.

(2) Cantităţile de deşeuri reciclabile reieşite în urma procesului desfăşurat la Staţia de Sortare din cadrul CMID Tărpiu vor face obiectul operaţiunilor comerciale desfăşurate de ADI Deşeuri BN şi reciclatorii materiali, în funcţie de tipul de material şi calitatea acestuia, în baza rapoartelor de sortare şi ale dosarelor de trasabilitate. Cantităţile de deşeuri reciclabile reieşite în urma procesului de separare mecanică a deşeurilor reziduale din zona de blocuri din mediul urban de la Stația de compostare din cadrul CMID Tărpiu, vor face de asemenea obiectul operațiunilor comerciale desfășurate de ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud și reciclatorii materiali.

(3) Întreaga cantitate de deșeuri reciclabile reieșită în urma procesului de sortare a deșeurilor reciclabile și a procesului de separare mecanică a deșeurilor reziduale din zona de blocuri din mediul urban desfășurate în cadrul CMID Tărpiu, va fi balotată, separat, pe coduri de deșeuri, de către Operatorul CMID. Baloții vor fi stocați în incinta CMID Tărpiu, la dispoziția ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud, în vederea efectuarii proceselor de valorificare de către Asociație.

(4) ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud va avea acces neîngrădit în cadrul CMID Tărpiu, în timpul programului de funcționare al acestuia în vederea monitorizării și verificării procesului de

sortare a deșeurilor reciclabile și a cantităților de deșeuri valorificabile rezultate în urma sortării.
(5) ADI Deşeuri Bistrița-Năsăud încheie contracte, parteneriate sau alte forme de colaborare cu organizaţiile care implementează obligaţiile privind răspunderea extinsă a producătorilor şi are dreptul de a solicita acestora acoperirea costurilor de gestionare a deşeurilor municipale care fac obiectul răspunderii extinse a producătorilor. ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud împreună cu Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, stabilesc modalitatea prin care se plătesc serviciile, prestate de operatorii SMID Bistrița-Năsăud cu privire la deșeurile reciclabile, în conformitate cu prevederile legale și cele ale Procedurii pentru facturare, Anexa nr. 6 la prezentul Regulament.
(6) ADI Deşeuri Bistrița-Năsăud utilizează atât sumele din valorificarea deşeurilor reciclabile cât şi sumele încasate pentru acoperirea costurilor nete de gestionare pentru deşeurile municipale care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului exclusiv pentru a compensa proporţional, UAT-urilor costurile aferente gestionării acestor deşeuri.
(7) Operatorul Stației de sortare va încheia contracte în vederea valorificării energetice a deșeurilor reciclabile care nu pot fi valorificate material.
(8) Este interzisă incinerarea deșeurilor colectate separat pentru pregătirea pentru reutilizare și reciclare, cu excepția deșeurilor care provin din operațiuni de tratare ulterioară a deșeurilor colectate separat, pentru care incinerarea reprezintă rezultatul optim din punct de vedere ecologic.

CAPITOLUL III

DREPTURI ŞI OBLIGAŢII

SECŢIUNEA 1- Drepturile şi obligaţiile operatorilor serviciului de salubrizare

ART. 146. (1) Operatorul serviciului de salubrizare va acţiona pentru implicarea deţinătorilor de deşeuri în gestionarea eficientă a acestora şi transformarea treptată a producătorilor de deşeuri în "operator activi de mediu", cel puţin la nivelul habitatului propriu.
(2) Autorităţile administraţiei publice locale, având în vedere sistemele de colectare separată existente trebuie să se implice în instruirea populaţiei privind condiţiile de mediu, impactul deşeurilor asupra mediului, inclusiv a elevilor din toate unităţile de învăţământ pe care le gestionează.
(3) Operatorul va asigura condiţiile materiale pentru realizarea colectării separate, în paralel cu informarea şi conştientizarea utilizatorilor cu privire la tipurile de deşeuri care se depun în recipientele de colectare.

ART. 147. Drepturile şi obligaţiile operatorului serviciului de salubrizare se constituie ca un capitol distinct în cadrul:
a) regulamentului serviciului de salubrizare;
b) contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubrizare.

ART. 148. Operatorul serviciului de salubrizare are următoarele drepturi:

a) să încaseze contravaloarea serviciului de salubrizare prestat, corespunzător tarifelor aprobate de autorităţile administraţiei publice locale și județene/A.D.I. Deșeuri Bistrița- Năsăud, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate şi aprobate de A.N.R.S.C.;

b) să i se asigure menținerea echilibrului contractual pe toată durata contractului de delegare, inclusiv în cazul în care autoritatea contractantă impune, în sarcina acestuia, îndeplinirea unor noi obligații de serviciu public;
c) să solicite ajustarea tarifului în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie sau a parametrului de ajustare stabilit în contractul de delegare, în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;
d) să propună modificarea tarifului aprobat în situațiile determinate în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;
e) să aibă exclusivitatea prestării serviciului de salubrizare pentru toţi utilizatorii din zona ariei deservită pentru care are contract de delegare a gestiunii;
f) să aplice la facturare tarifele aprobate de autoritățile administrației publice locale/A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud/Consiliul Judeţean Bistriţa-Năsăud;
g) dacă sumele datorate, inclusiv penalitățile, nu au fost achitate în termen de 45 de zile de la primirea facturii operatorul are dreptul să solicite recuperarea debitelor în instanţă;
h) în situația existenței unui litigiu cu privire la executarea obligației de plată a prețului serviciului, debitorii au obligația de a achita creanțele nelitigioase, iar operatorul serviciului nu are dreptul să înceteze, să suspende sau să limiteze prestarea serviciului către utilizatori, până la pronunțarea unei hotărâri definitive a instanțelor de judecată competente.
i) să suspende sau să limiteze prestarea serviciului, conform prevederilor Legii nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
j) să refuze preluarea deșeurilor care nu sunt separate corect la locul de preluare sau a deșeurilor care nu îndeplinesc condițiile de acceptare la instalațiile de tratare sau eliminare a deșeurilor conform normelor și normativelor în vigoare;
k) alte drepturi prevăzute în Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și în Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 149. Operatorul serviciului de salubrizare are și următoarele obligații:
a) să țină evidența contabilă separată pentru fiecare activitate de salubrizare prestată, pentru a fundamenta corect tarifele în concordanță cu cheltuielile efectuate pe fiecare activitate în parte;
b) să asigure prestarea serviciului de salubrizare, conform prevederilor contractuale şi cu respectarea prezentului regulament, prescripţiilor, normelor şi normativelor tehnice în vigoare;
c) să plătească despăgubiri persoanelor fizice si juridice pentru prejudiciile provocate din culpa sa;
d) să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării serviciului şi să acorde compensații procentuale din valoarea facturii utilizatorilor în cazul prestării serviciului sub parametrii de calitate şi cantitate;
e) să furnizeze autorității administrației publice locale și județene, A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud, A.N.R.S.C. precum și altor autorități competente, informațiile solicitate şi să asigure accesul la documentele şi documentaţiile pe baza cărora prestează serviciul de salubrizare, în condiţiile legii;
f) să încheie contracte de asigurare pentru pagube aduse la infrastructura exploatată în desfăşurarea activităţilor precum și contracte de asigurare de răspundere civilă pentru pagube cauzate terților;
g) să deţină toate avizele, acordurile, autorizaţiile şi licenţele necesare prestării activităţilor specifice serviciului de salubrizare, prevăzute de legislaţia în vigoare;
h) să respecte angajamentele faţă de utilizatori luate prin contractul de delegare/ contractul de prestare al serviciului;
i) să presteze serviciul de salubrizare sau activitățile componente ale acestuia care i-au fost încredințate, pentru toţi utilizatorii din aria deservită pentru care are contract de delegare a

gestiunii, să colecteze întreaga cantitate de deşeuri şi să lase în stare de curăţenie spaţiul destinat depozitării recipientelor de colectare şi domeniul public;
j) să instaleze/doteze punctele de regrupare cu recipienți în cantităţi suficiente, cu respectarea normelor în vigoare;
k) să respecte indicatorii de performanță tehnici corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național prevăzuți de lege, precum și cei stabiliți prin hotărârea de dare în administrare sau prin contractul de delegare a gestiunii, inclusiv indicatorii de performanță privind calitatea prestării serviciului prevăzuți în regulamentul serviciului;
l) să îmbunătăţească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;
m) să aplice metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;
n) să doteze utilizatorii cu mijloacele necesare colectării separate, în condiţiile stabilite de prezentul regulament;
o) să verifice starea tehnică a recipientelor de colectare şi să le înlocuiască pe cele care prezintă defecţiuni sau neetanşeităţi în maximum 24 de ore de la sesizare;
p) să factureze serviciile prestate, la tarife legal aprobate;
q) să înființeze/desfășoare activitatea de dispecerat (Tel Verde) și de înregistrare a sesizărilor si/sau a reclamaţiilor.
r) să înregistreze toate reclamaţiile şi sesizările utilizatorilor într-un registru şi să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele şi prenumele persoanei care a reclamat şi ale celei care a primit reclamaţia, adresa reclamantului, data şi ora reclamaţiei, data şi ora rezolvării, numărul de ordine al reclamaţiei care va fi comunicat petentului. Operatorul are obligaţia să răspundă la sesizări în termen de maximum 24 de ore de la înregistrarea acestora. ;
t) să ţină evidenţa gestiunii deşeurilor şi să raporteze periodic autorităţilor competente situaţia conform reglementărilor în vigoare;
u) să interprindă un plan de măsuri pentru creșterea cotelor de reciclare și îndeplinire a țintelor privind reducerea cantităților de deșeuri depozitate impuse prin PRGD și realizarea acestor măsuri.
v) să colaboreze cu autoritățile publice locale/Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, pentru atingerea țintelor de colectare prevăzute în P.N.G.D., respectarea măsurilor prevăzute în OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor;
w) de a avea o situație clară, determinată în condiții transparente, pe fiecare localitate, a cantității din fiecare fracție de deșeuri generate, pe tipuri de utilizatori, colectate selectiv și a celor transferate către C.M.I.D. Tărpiu;
x) de a comunica lunar, către departamentele specializate ale UAT-urilor și către ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud, cantitățile de deșeuri colectate, pe categorii de deșeuri, pe tipuri de utilizatori, din teritoriul administrativ al acestora și în același timp a cantității de deșeuri transportate spre depozitare finală, în vederea existenței permanente a unui control care urmărește îndeplinirea țintelor prevăzute de legislație.
y) Operatorul CMID Tărpiu, în baza contractului de concesiune nr.34/2013 încheiat cu Consiliul Județean Bistrița-Năsăud și a legislației specifice serviciului public de salubrizare, are obligația de a încheia contracte pentru activitățile de sortare, tratare și eliminare, prin depozitare, a deșeurilor municipale cu toate unitățile administrativ-teritoriale din aria de delegare specificată în cadrul contractului de delegare.
z) să achite creanțele nelitigioase către ceilalți operatori care desfășoară activități de salubrizare cu care se află în raporturi contractuale;
aa) să nu limiteze, suspende sau să întrerupă prestarea activității, în cazul în care încasează creanțele nelitigioase de la ceilalți operatori care desfășoară activități de salubrizare cu care se află în raporturi contractuale sau, după caz, de la autoritățile administrației publice locale din aria de delegare;

bb) alte obligații prevăzute în Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și în Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

SECŢIUNEA 2 – Drepturile şi obligaţiile utilizatorilor

ART. 150. (1) Au calitatea de utilizatori, persoane fizice și juridice beneficiarii individuali sau colectivi, direcți ori indirecți ai serviciului de salubrizare.
(2) Dreptul de acces la serviciul de salubrizare, de utilizare a acestuia, precum şi la informaţiile publice cu privire la serviciu este garantat tuturor utilizatorilor, fără discriminare.

ART. 151. Utilizatorii au următoarele drepturi:

a) să utilizeze, liber şi nediscriminatoriu, serviciul de salubrizare, în condiţiile Regulamentului de instituire a taxei de salubrizare, după caz, precum și în condițiile stabilite de prezentul Regulament;

b) să solicite şi să primească, în condiţiile legii, despăgubiri sau compensaţii pentru daunele provocate lor de către operatori prin nerespectarea obligaţiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ şi cantitativ, parametrilor tehnici stabiliţi prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;

c) să sesizeze autorităţilor administraţiei publice locale/A.D.I. Deșeuri Bistrița- Năsăud şi celorlalte autorități competente orice deficienţe constatate în sfera serviciului de salubrizare şi să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătăţirea activităţii şi creşterea calităţii serviciului;

d) să se asocieze în organizaţii neguvernamentale pentru apărarea, promovarea şi susţinerea intereselor proprii;

e) să primească şi să utilizeze informaţii privind serviciul de salubrizare, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autorităţile administraţiei publice locale și județene, A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud, A.N.R.S.C. sau operator, după caz;

f) să fie consultaţi, direct sau prin intermediul unor organizaţii neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare şi adoptare a deciziilor, strategiilor şi reglementărilor privind activităţile din sectorul serviciului de salubrizare;

g) să se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociaţii reprezentative, autorităţilor administraţiei publice locale, județene, centrale ori instanţelor judecătoreşti, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect;

h) să li se presteze serviciul de salubrizare în condiţiile prezentului regulament, ale celorlalte acte normative în vigoare, la nivelurile stabilite în contract;

i) să primească răspuns în maximum 30 zile la sesizările adresate operatorului sau autorităţilor administraţiei publice locale, județene, centrale și A.D.I. Deșeuri Bistrița- Năsăud cu privire la neîndeplinirea unor condiţii contractuale;

j) să fie dotaţi de operator, în condiţiile prezentului regulament, cu recipiente de colectare adecvate mijloacelor de încărcare şi de transport ale acestora;

k) să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale;

l) utilizatorilor le este garantat dreptul de acces la serviciile de salubrizare şi de utilizare a acestora.

m) alte drepturi prevăzute în Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și în Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 152. Utilizatorii au următoarele obligaţii:

a) să respecte prevederile prezentului Regulament şi ale Regulamentului de instituire a taxei de salubrizare;

b) să asigure colectarea separată a deșeurilor pe care le-au generat în propria gospodărie sau ca urmare a activităților lucrative pe care le desfășoară, în recipientele distinct inscripționate, amplasate în punctele de colectare și/sau ridicate din fața proprietății în zilele de colectare, ori la Centrele de colectare special amenajate, în caz contrar urmând a fi sancționați în conformitate cu prevederile legale, prevederile prezentului Regulament și ale Regulamentului de instituire a taxei de salubrizare.

c) să nu abandoneze pe/în proximitatea platformelor publice ale punctelor de colectare ori pe domeniul public sau privat deșeurile generate, sub rezerva sancțiunilor aplicabile.

d) să achite în termenele stabilite obligaţiile de plată, şi să achite taxa de salubrizare instituită/aprobată de autoritatea administraţiei publice locale,

e) să asigure accesul utilajelor de colectare a deşeurilor la punctele de colectare;

f) să execute operațiunea de colectare exclusiv în recipientele din dotare sau cu care sunt dotate platformele de colectare sau punctele de regrupare, după caz, și în conformitate cu sistemul de colectare stabilit de autoritățile administrației publice locale/județene și A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud. Deșeurile reziduale vor fi depuse în saci de plastic şi apoi în recipientul de colectare;

g) să colecteze separat, pe tipuri de materiale, deșeurile reciclabile rezultate din gospodăriile proprii sau din activitățile pe care le desfășoară, în recipiente diferite inscripționate corespunzător și asigurate/amplasate/distribuite de Consiliul Județean Bistrița- Năsăud/A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud și de operatorul serviciului de salubrizare;

h) să respecte măsurile stabilite de către autoritatea administrației publice locale și/sau de direcția de sănătate publică județeană cu privire la condițiile de realizare a tratamentelor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare;

i) să accepte limitarea temporară a prestării serviciului ca urmare a execuţiei unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere şi modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;

j) să respecte normele de igienă şi sănătate publică stabilite prin actele normative în vigoare;

k) să menţină în stare de curăţenie spaţiile în care se face colectarea, precum şi recipientele în care se depozitează deşeurile municipale în vederea colectării;

l) să execute operaţiunea de depozitare în vederea colectării a deşeurilor în recipientele de colectare în condiţii de maximă siguranţă din punctul de vedere al sănătăţii populaţiei şi al protecţiei mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut şi răspândirea de deşeuri;

m) să nu introducă în recipientele de colectare deşeuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din construcţii, din toaletarea pomilor sau curăţarea şi întreţinerea spaţiilor verzi ori provenite din diverse procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale, autorizate de direcţiile sanitare veterinare sau de autorităţile de mediu;

n) să asigure curăţenia incintelor proprii, precum şi a zonelor cuprinse între imobil şi domeniul public (până la limita de proprietate), autorităţile administraţiei publice locale se vor îngriji de salubrizarea spaţiilor aflate în proprietatea publică sau privată a lor;

o) să asigure curăţenia locurilor de parcare pe care le au în folosinţă din domeniul public, dacă este cazul, şi să nu efectueze reparaţii care pot produce scurgerea uleiurilor, carburanţilor şi lubrifianţilor sau de lichide rezultate din spălarea autovehiculelor;

p) să nu arunce deşeuri municipale şi obiecte de uz casnic pe străzi, în parcuri, pe terenuri virane sau în locuri publice;

q) să depună hârtiile şi resturile mărunte de ambalaje care se produc cu ocazia utilizării mijloacelor de transport şi a activităţii desfăşurate pe străzile localităţii în coşurile de hârtii amplasate de-a lungul străzilor şi în alte asemenea locuri;

r) să menţină curăţenia pe trotuare, pe partea carosabilă a străzii sau a drumului, pe porţiunea din dreptul condominiului, gospodăriei şi a locurilor de parcare pe care le folosesc;

s) să îndepărteze zăpada şi gheaţa de pe trotuarele din dreptul imobilelor în care locuiesc;

t) să păstreze curăţenia pe arterele de circulaţie, în pieţe, târguri şi oboare, în parcuri, locuri de joacă pentru copii şi în alte locuri publice.

u) Utilizatorii serviciului au obligaţia să îşi decline identitatea în faţa agentului constatator din cadrul Corpului de Control al A.D.I. Deşeuri Bistrița-Năsăud, dovada identității realizându-se de utilizator cu actul de identitate. În caz de refuz, pentru legitimarea contravenientului, agentul constatator poate apela la poliţişti, jandarmi sau poliţişti locali.

v) Să nu abandoneze, arunce, ascundă, incendieze sau îngroape deșeuri de orice fel;

w) să achite, în cazul în care nu este implementat instrumentul economic „plătește pentru cât arunci", contravaloarea serviciului de salubrizare, inclusiv în situația în care nu prezintă spre colectare recipientele/sacii, pe domeniul public, în fața proprietății, conform programului de colectare al fracțiilor de deșeuri, aprobat de către autoritățile administrației publice locale/asociația de dezvoltare intercomunitară;

x) să declare numărul corect de persoane beneficiare ale serviciului de salubrizare;

y) alte obligații prevăzute în Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, care fac referire la serviciul de salubrizare, precum și în Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 153. (1) Autoritățile administrației publice locale au următoarele obligaţii:

a) Autoritățile administrației publice locale, au obligația să instituie taxe de salubrizare, conform prevederilor art.35 alin.(1) lit.b) din Legea nr.101/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare, și să deconteze lunar Operatorilor, direct din bugetul local, contravaloarea prestațiilor efectuate. Taxele de salubrizare se instituie în conformitate cu prevederile Ordinului Președintelui ANRSC nr.640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubrizare, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubrizare, sau orice acte normative care ar înlocui aceste reglementări;

b) să aplice sancţiuni în conformitate cu prevederile legale în vigoare, individual prin intermediul Corpului de control al ADI Deşeuri Bistrița-Năsăud, mandatat în acest sens, în conformitate cu prevederile art. 64 lit.a) din Legea nr.101/2006 cu modificările și completările ulterioare, cât și prin intermediul structurilor și persoanelor împuternicite din cadrul autorităților administrației publice locale membre ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud;

c) autoritățile administrației publice locale au competențe exclusive cu privire la elaborarea și aprobarea Regulamentului de instituire și administrare a taxei de salubrizare pentru utilizatorii serviciului de salubrizare, cu respectarea prevederilor legale.

(2) Corpul de control al A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud, precum și celelalte structuri/persoane împuternicite menționate la alin. (1) își vor desfășura activitatea conform Anexei nr. 5 a prezentului Regulament – Procedura privind monitorizarea, controlul și sanctionarea, și au ca și atribuții/competențe principale desfășurarea de acțiuni de monitorizare, control, prevenire și sancționare referitoare la:

– verificarea respectării obligațiilor utilizatorilor serviciului, persoane fizice şi juridice, de separare corectă la sursă a deşeurilor şi predarea lor, în recipienţi diferiţi, pe 4 fracţii (deşeuri reziduale, deşeuri de pastic/metal, hârtie/carton şi sticlă), către operatorul de colectare şi transport al deşeurilor;

– monitorizarea şi controlul în vederea prevenirii şi combaterii fenomenului de abandonare a deşeurilor pe toata raza judeţului Bistriţa-Năsăud, atât pe domeniul public cât şi pe domeniul privat, incluzând malurile râurilor, zonele verzi şi zonele împădurite;

– monitorizarea şi controlul îndeplinirii obligaţiilor contractuale ale Operatorului de colectare și transport;

– monitorizarea şi controlul îndeplinirii obligaţiilor contractuale ale Opreratorului CMID Tărpiu;

– monitorizarea respectării prevederilor Regulamentului de Salubrizare al județului Bistrița-Năsăud.

– constatarea faptelor contravenționale săvârșite de utilizatori și aplicarea sancțiunilor contravenționale

– constatarea faptelor contravenționale săvârșite de operator(i) în teren cu privire la întreaga activitate operativă și aplicarea sancțiunilor contravenționale.

(3) ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud prin Corpul de control, este desemnat în vederea monitorizării, stocării și gestionării datelor obținute prin sistemul de supraveghere video pentru respectarea regimului deșeurilor în județul Bistrița-Năsăud, întrucât este operator de date cu caracter personal.

CAPITOLUL IV

DETERMINAREA CANTITĂȚILOR ȘI VOLUMULUI DE LUCRĂRI PRESTATE

ART. 154. (1) În vederea suplimentarii platformelor de colectare sau punctelor de regrupare cu recipiente sau containere pentru colectarea separată a deşeurilor municipale, operatorul împreună cu unitățile administrativ teritoriale/A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud, vor stabili, pe bază de măsurători compoziția şi indicii de generare a acestor deşeuri, pe categorii de deşeuri şi tipuri de materiale.

(2) Pentru deşeurile provenite de la agentii economici, cantitățile de deşeuri produse, tipul acestora, compoziția, modul de tratare, condițiile de transport, modul de depozitare vor fi cele menționate în autorizația de mediu eliberată de autoritățile competente.

(3) Determinarea cantităților de deşeuri primite la instalațiile de tratare, respectiv eliminare la C.M.I.D. Tărpiu se face numai prin cântărire.

(4) Pentru deşeurile din construcții și desființări provenite de la generatori, determinarea volumului acestora se va face prin cântărire/determinare volumetrică.

(5) Modalitățile de determinare a cantităților, cât și modul de facturare sunt prevăzute în procedurile anexă la prezentul regulament sau la contractul de delegare. Cantitățile de deșeuri gestionate în cadrul serviciului de salubrizare vor face obiectul avizului lunar al aparatului tehnic al Asociației, în vederea emiterii facturilor de către ambii operatori ai SMID Bistrița-Năsăud.

ART. 155. (1) Determinarea cantităților colectate pe fiecare UAT se va face în conformitate cu Procedura privind asigurarea trasabilității deșeurilor colectate separat de pe raza UAT- urilor, Anexa la prezentul Regulament, procedură instituită de ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud, în vederea conformării la cadrul legal în vigoare și pentru a putea aplica corespunzător prevederile OUG nr.196/2005, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Determinarea cantităților de deșeuri sortate/ tratate/ eliminate prin depozitare în vederea facturării de către operatorul CMID Tărpiu, se va realiza prin raportare la cantitățile de deșeuri colectate de pe raza fiecărui UAT, la acestea fiind aplicat rezultatul fiecărei activități demonstrat în baza situațiilor de lucrări/bonurilor de cântar, aferente procesului de sortare/tratare/ eliminare.

ART. 156. (1) Reprezentanții A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud vor controla prin sondaj şi/sau ca urmare a sesizărilor venite din partea populației activitatea depusă de operator, iar în cazul în care rezultă neconformități se încheie un proces-verbal de constatare privind neefectuarea lucrării sau calitatea necorespunzătoare a acesteia.

(2) Pe baza procesului-verbal de constatare, A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud, aplică penalitățile/ sancțiunile menționate în contractul de delegare a gestiunii încheiat cu operatorul și în secțiunea specială din prezentul regulament.

ART. 157. (1) Reprezentanții Consiliului Județean Bistrița-Năsăud/ ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud vor controla, în conformitate cu prevederile conținute în clauzele contractuale, clauzele prezentului Regulament, ale Procedurii de acceptare în Stația de sortare și/sau ca urmare a sesizărilor, activitatea depusă de operatorul CMID Tărpiu, realizarea activităților conform legislației în vigoare și a specificațiilor din Contractul de delegare a gestiunii serviciului, iar în cazul în care rezultă neconformități se încheie un proces-verbal de constatare privind neefectuarea lucrării sau calitatea necorespunzătoare a acesteia.
(2) Pe baza procesului-verbal de constatare, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, aplică penalitățile/ sancțiunile menționate în Contractul de delegare a gestiunii încheiat cu operatorul/ Regulamentul de salubrizare.

CAPITOLUL V

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ ȘI DE EVALUARE AI SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

ART. 158. (1) Consiliile locale, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud și A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud, după caz, stabilesc și includ în caietele de sarcini, în contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubrizare și în regulamentul serviciului de salubrizare indicatorii de performanță, care să cuprindă indicatorii prevăzuți în anexa nr.5 a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, sau în orice act normativ care ar înlocui aceste reglementări și penalitățile aplicate operatorilor în caz de nerealizare, după dezbaterea publică a acestora.
(2) Indicatorii de performanță ai serviciului de salubrizare cuprind două categorii și sunt prevăzuți în Anexa nr. 1 la prezentul Regulament:

a) Indicatorii tehnici corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național; aceștia vor fi cuprinși obligatoriu în contractele de delegare a activităților de salubrizare;
b) Indicatorii de performanță privind calitatea serviciului de salubrizare; aceștia vor fi cuprinși în Anexa prezentului regulament al serviciului de salubrizare.

(3) Autoritățile administrației publice locale, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud și A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud sunt responsabile de stabilirea nivelurilor de calitate și cantitate ale serviciului ce trebuie îndeplinite de operatori, astfel încât să se asigure atingerea și realizarea țintelor/obiectivelor conform legislației în vigoare din domeniul gestionării deșeurilor.
(4) Autoritățile administrației publice locale/Consiliul Județean Bistrița-Năsăud/A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud, după caz, aplică sancțiuni/ penalități contractuale operatorilor serviciului de salubrizare în cazul în care aceștia nu prestează serviciul la parametrii de eficiență și calitate la care s-au obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului, sancționează operatorii care nu respectă frecvența de colectare a deșeurilor și/sau nu asigură continuitatea serviciilor la nivelul indicatorilor de performanță și eficiență la care s-au obligat, precum și operatorii economici care prestează activități de salubrizare fără contract de delegare și/sau operatorii care colectează deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale fără autorizație de funcționare.
(5) Autoritățile administrației publice locale/Consiliul Județean Bistrița-Năsăud/ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud, prin corpul de control, în baza mandatului conferit aplică sancțiuni operatorilor serviciului de salubrizare referitoare la faptele contravenționale săvârșite de aceștia în teren cu privire la întreaga activitate operativă.

(6) La calculul îndeplinirii indicatorilor de performanță cu privire la colectarea selectivă, așa cum sunt aceștia prevăzuți în legislația în vigoare și în Anexa 1 la prezentul regulament, ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud, va lua în considerare și cantitățile de deșeuri de ambalaje din deșeurile municipale colectate de către operatorii economici- colectori autorizați.

ART. 159. (1) Indicatorii tehnici corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național cuprind cel puțin indicatorii impuși de lege, la care pot fi adăugați și alți indicatori care implementează obligații de atingere a unor ținte clar definite de cadrul legal. Valorile minime ale acestor indicatori vor fi cele prevăzute de lege pentru atingerea țintelor de colectare și tratare a deșeurilor municipale aferente fiecărui flux de deșeuri identificat de dispozițiile legale.
(2) Costurile cu contribuția pentru economia circulară, inclusiv cheltuielile cu depozitarea deșeurilor care depășesc cantitățile rezultate din aplicarea acestor indicatori de performanță vor fi suportate de către operatori sub formă de penalități, conform legii.

ART. 160. Indicatorii de performanţă stabilesc condiţiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de salubrizare cu privire la:

a) continuitatea din punct de vedere cantitativ şi calitativ;

b) atingerea obiectivelor şi ţintelor pentru care autoritatea administraţiei publice locale/ judeţene/ A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud sunt responsabile, ţinte calculate în baza Raportului de determinare a compoziţiei deşeurilor;

c) prestarea serviciului pentru toţi utilizatorii din aria sa de responsabilitate;

d) adaptarea permanentă la cerinţele utilizatorilor;

e) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubrizare;

f) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecţiei mediului şi al sănătăţii populaţiei;

g) implementarea unor sisteme de management al calităţii, al mediului şi al sănătăţii şi securităţii muncii.

ART. 161. Indicatorii de performanţă trebuie să asigure evaluarea continuă a operatorilor cu privire la următoarele activităţi:

a) măsurarea, facturarea şi încasarea contravalorii serviciilor efectuate;

b) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor/activităților efectuate;

c) menţinerea unor relaţii echitabile între operatori, între operatori şi utilizatori prin rezolvarea rapidă şi obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor şi obligaţiilor care revin fiecărei părţi;

d) soluţionarea în timp util a reclamaţiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubrizare;

e) prestarea serviciului de salubrizare pentru toţi utilizatorii din aria deservită pentru care are contract de delegare a gestiunii;

f) prestarea de servicii conexe serviciului de salubrizare - informare, consultanţă;

g) atingerea ţintelor privind gestionarea deşeurilor.

ART. 162. În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanţă, operatorii de salubrizare trebuie să asigure:

a) gestiunea serviciului de salubrizare conform prevederilor contractuale;

b) colectarea separată a deşeurilor municipale;

c) colectarea separată a deșeurilor reciclabile, inclusiv a deşeurilor de ambalaje de la populație;

d) dotarea cu recipiente de colectare a producătorilor de deşeuri;

e) înregistrarea activităţilor privind măsurarea prestaţiilor, facturarea şi încasarea contravalorii serviciilor efectuate;

f) înregistrarea reclamaţiilor şi sesizărilor utilizatorilor şi modul de soluţionare a acestora.

ART. 163. În conformitate cu competenţele şi atribuţiile legale ce le revin, autorităţile administraţiei publice centrale, locale, judeţene, A.D.I. Deşeuri Bistrița-Năsăud, precum şi A.N.R.S.C. au acces neîngrădit la informaţii necesare stabilirii:

a) modului de aplicare a legislaţiei şi a normelor emise de A.N.R.S.C.;

b) modului de respectare şi îndeplinire a obligaţiilor contractuale asumate;

c) calităţii şi eficienţei serviciilor/activităților prestate la nivelul indicatorilor de performanţă stabiliţi în contractele directe sau în contractele de delegare a gestiunii;

d) modului de administrare, exploatare, conservare şi menţinere în funcţiune, dezvoltare şi/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbană încredinţată prin contractul de delegare a gestiunii;

e) modului de formare şi stabilire a tarifelor pentru serviciul de salubrizare;

f) respectării parametrilor ceruţi prin prescripţiile tehnice şi prin norme metodologice.

ART. 164. Standardele minime de calitate sunt cele asumate de către Operatorul de colectare și transport prin ofertă, prezentate în Caietul de sarcini şi se referă printre altele la:

a) colectarea deşeurilor municipale se va face numai în recipiente standardizate şi în număr suficient pentru depozitarea temporară a deşeurilor între două ridicări;

b) dotarea punctelor de colectare cu recipiente pentru colectarea selectivă a deşeurilor municipale, inclusiv a celor de ambalaje;

c) personalul care deserveşte mijloacele/autogunoierele compactoare de colectare să nu lase resturi de deşeuri la punctele de colectare si pe o raza de 10 metri in jurul acestora;

d) operatorul să comunice graficul de colectare tuturor utilizatorilor și să fie respectat graficul stabilit de ridicarea deşeurilor;

e) dezinfectarea periodică a recipientelor de colectare;

f) transportul deşeurilor municipale să se facă cu mijloace/autogunoiere compactoare de colectare speciale, ce au o stare tehnică şi de întreţinere bună, personalizate cu numele Operatorului și a sistemului;

g) deşeurile municipale să fie depozitate numai în C.M.I.D. Tărpiu;

h) dezinfectarea mijloacelor/autogunoierelor compactoare de colectare, conform normelor sanitare în vigoare.

ART. 165. (1) Indicatorii de performanță și de evaluare ai serviciului de salubrizare sunt cuantificați cantitativ şi calitativ și adaptați specificului județului Bistrița-Năsăud.

(2) Indicatorii de performanță se dezbat și se aprobă de către Consiliul Judeţean Bistriţa-Năsăud/ membrii A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud.

(3) Indicatorii de performanță au caracter minimal și pot fi suplimentați ulterior conform prevederilor legale.

CAPITOLUL VI

CONTRAVENŢII, ABATERI ŞI PENALITĂŢI CONTRACTUALE

SECŢIUNEA 1- Contravenţii

ART. 166. Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor

(1) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor, pentru operatorii serviciilor de salubrizare, prevăzute de prezentul Regulament la pozițiile 1,2,3,4,6,7,8,9,10,11,15,16,17 din tabelul de la Art. 168, se fac, de reprezentanți împuterniciți ai:

- ministrului administației și internelor, ai ministrului transporturilor, ai președinților A.N.R.S.C., A.N.R.E., A.R.R.;
- ai Gărzii Naționale de Mediu din subordinea Ministerului Mediului și Schimbărilor Climatice;
- ai președinților consiliilor județene, ai primarilor sau, după caz, ai președinților asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, și/sau inspectorii de control din cadrul Corpului de Control al A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud, în temeiul mandatului ce le-a fost acordat de unitățile administrativ-teritoriale membre.

(2) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor, pentru operatorii serviciilor de salubrizare, prevăzute de prezentul Regulament la poziția 5 din tabelul prevăzut la Art. 168, se fac de către persoane împuternicite din cadrul autorităților administrației publice locale, și/sau inspectorii de control din cadrul Corpului de Control al A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud.

(3) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor, pentru operatorii serviciilor de salubrizare, prevăzute de prezentul Regulament la pozițiile 12-14 din tabelul prevăzut la Art. 168, se fac de către inspectorii de control din cadrul Corpului de Control al A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud.

(4) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor, pentru utilizatorii serviciilor de salubrizare, prevăzute de prezentul Regulament la pozițiile 1, 7 din tabelul prevăzut la Art. 168, se fac de către persoane împuternicite din cadrul autorităților administrației publice locale și/sau inspectorii de control din cadrul Corpului de Control al A.D.I. Deșeuri Bistrița- Năsăud, în temeiul mandatului ce le-a fost acordat de unitățile administrativ-teritoriale membre.

(5) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor, pentru utilizatorii serviciilor de salubrizare, prevăzute de prezentul Regulament la poziția 3 din tabelul prevăzut la Art. 168, se fac de reprezentanți împuterniciți ai:
- ministrului administației și internelor, ai ministrului transporturilor, ai președinților A.N.R.S.C., A.N.R.E., A.R.R.;
- Gărzii Naționale de Mediu din subordinea Ministerului Mediului și Schimbărilor Climatice;

(6) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor, pentru utilizatorii serviciilor de salubrizare, prevăzute de prezentul Regulament la pozițiile 2, 4, 5, 6,15, 20 și 21 se fac de către personalul împuternicit al Gărzii Naționale de Mediu, Gărzilor forestiere, structurile din cadrul Ministerului Afacerilor Interne precum și din cadrul Autorităților autorităţilor administrației publice locale și județene, conform atribuțiilor stabilite prin lege, și/sau inspectorii de control din cadrul Corpului de Control al A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud, în temeiul mandatului ce le-a fost acordat de unitățile administrativ-teritoriale membre.

(7) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor, pentru utilizatorii serviciilor de salubrizare, prevăzute de prezentul Regulament la pozițiile 8-14, 16-19 se fac de către se fac de către inspectorii de control din cadrul Corpului de Control al A.D.I. Deșeuri Bistrița- Năsăud.

ART. 167.

(1) Conform art.47, alin. (3), lit. a) din Legea 51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare, "încălcarea de către operatori a prevederilor reglementărilor tehnice şi/sau comerciale, inclusiv a reglementărilor-cadru ale serviciilor de utilităţi publice stabilite de autorităţile de reglementare competente, precum şi nerespectarea condiţiilor asociate licenţelor" – constituie contravenție în domeniul serviciilor de utilități publice și se sancționează cu amendă de la 20.000 la 50.000 lei.

A) Prin parametrii tehnici (reglementări tehnice) cantitativi şi/sau calitativi adoptaţi prin contractul de delegare a gestiunii şi a prezentului Regulament, referitori la activitatea Operatorului de colectare, se înțelege, nelimitativ:
- Respectarea programului/frecvenței de colectare pe fiecare UAT/stradă/zonă de blocuri;
- Respectarea programului de colectare a deșeurilor pentru persoane juridice;

- Utilizarea Centrelor de Colectare și a Stațiilor de Transfer în vederea optimizării costurilor de transport;
- Colectarea și transportul separat la CMID a următoarelor tipuri de deșeuri:

a) deşeuri menajere și similare;

b) deşeuri reciclabile (hârtie+carton, plastic+metal, sticlă), inclusiv deşeuri de ambalaje;

c) deşeuri generate de activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară, provenite din locuinţe/institutii;

d) deşeuri voluminoase provenite de la populaţie, instituţii publice şi operatori economici.

e) deşeuri biodegradabile (verzi);

-Colectarea anvelopelor abandonate pe domeniul public, inclusiv cele de la punctele de colectare a deşeurilor municipale, predarea acestora persoanelor juridice care desfăşoară activitatea de colectare a anvelopelor uzate sau celor care preiau responsabilitatea gestionării anvelopelor uzate de la persoanele juridice care introduc pe piaţă anvelope noi şi/ori anvelope uzate destinate reutilizării, dacă acesta nu este autorizat pentru această activitate în condiţiile legii, în termen de 3 zile de la identificare;

- asigurarea curățeniei la momentul operațiunii de colectare/ golire:
  - Pe platformele de colectare și punctele de regrupare și pe o rază de 10 m în jurul acestora;
  - În cazul recipienților din dotarea gospodăriilor individuale;

B) Prin parametrii tehnici (reglementări tehnice) cantitativi şi/sau calitativi adoptaţi prin contractul de delegare a gestiunii şi a prezentului Regulament, referitori la activitatea Operatorului CMID Tărpiu, se întelege, nelimitativ:

a) să dețină spații special amenajate pentru depozitarea temporară a deșeurilor;

b) să evite formarea de stocuri de deșeuri ce urmează să fie sortate/ valorificate;

c) să folosească, pentru sortarea deseurilor, tehnologii și instalații care îndeplinesc condițiile legale privind funcționarea acestora;

d) să se îngrijească de depozitarea sau valorificarea energetică a reziduurilor rezultate din procesul de sortare a deșeurilor;

e) să se îngrijească ca, în refuzul de bandă al sortării pozitive, să nu fie materiale reciclabile valorificabile material și/sau energetic.

(2) Dispozițiile prezentului Regulament cu privire la faptele contravenționale și sancțiunile aplicabile tuturor participanților la activitatea de salubrizare se completează cu orice contravenții și sancțiuni prevăzute de actele normative în vigoare, în special, dar fără a se limita la cele cuprinse în Legea nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, , Legea nr.101/2006- legea serviciului de salubrizare a localităților, OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor.

ART 168. Contravenţii în domeniul serviciului de salubrizare pentru operatorul de salubrizare, pentru utilizatori şi cuantumul amenzilor aplicate:

Nr. Crt.	Descrierea faptei care intră sub incidența sancțiunii	Cuantumul amenzii*	
		Pentru persoane Fizice (lei)	Pentru persoane Juridice (lei)
Sancțiuni pentru operatorii serviciului de salubrizare și colectorii autorizați			
1.	Refuzul operatorului de a pune la dispoziţia autorităţii publice locale datele şi informaţiile solicitate sau furnizarea incorectă şi incompletă de date şi informaţii necesare desfăşurării activităţii acesteia (art.47 alin.(3) lit.b) din Legea nr.51/2006 republicată, cu modificările şi completările ulterioare)	-	20.000-50.000
2.	Furnizarea/prestarea serviciilor de utilităţi publice în afara parametrilor tehnici şi/sau calitativi adoptaţi prin contractul de furnizare/prestare ori a celor stabiliţi prin normele tehnice şi/sau comerciale adoptate de autoritatea de reglementare competentă (art.47 alin.(3) lit.c) din Legea nr.51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare)		20.000-50.000
3.	Neaplicarea măsurilor stabilite cu ocazia activităţilor de control (art.47 alin.(4) lit.b) din Legea nr.51/2006 republicată, cu modificările şi completările ulterioare)		30.000-50.000
4.	Practicarea unor preţuri şi/sau tarife neaprobate sau mai mari decât cele aprobate de autorităţile administraţiei publice locale, de asociaţiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilităţi publice sau de autoritatea de reglementare competentă, după caz, în baza metodologiilor stabilite de autorităţile de reglementare competente (art.47 alin.(4) lit.e) din Legea nr.51/2006 republicată, cu modificările şi completările ulterioare.)		30.000-50.000
5.	Prestarea de către operator a uneia dintre activităţile reglementate de lege fără aprobarea autorităţilor administraţiei publice locale prin hotărârea de dare în administrare, respectiv hotărârea de		30.000-50.000

	atribuire a contractului de delegare a gestiunii (art.62 alin.(1) lit.a) din Legea nr.101/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare)		
6.	Încălcarea de către operatori a prevederilor reglementărilor tehnice şi/sau comerciale, inclusiv a reglementărilor-cadru ale serviciilor de utilităţi publice stabilite de autorităţile de reglementare competente, precum şi nerespectarea condiţiilor asociate licenţelor (art.47 alin.(3) lit.a) din Legea nr.51/2006 republicată, cu modificările şi completările ulterioare)		20.000-50.000
7.	Refuzul operatorilor de a se supune controlului şi de a permite verificările şi inspecţiile prevăzute prin reglementări sau dispuse de autoritatea de reglementare competentă, precum şi obstrucţionarea acesteia în îndeplinirea atribuţiilor sale (art.47 alin.(4) lit.a) din Legea nr.51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare)		30.000-50.000
8.	Furnizarea/prestarea serviciilor de utilităţi publice de către operatorii fără licenţă eliberată potrivit prevederilor prezentei legi (art.47 alin.(4) lit.c) din Legea nr.51/2006 republicată, cu modificările şi completările ulterioare)		30.000-50.000
9.	Nerespectarea de către operatori a normelor privind protecția igienei publice și a sănătății populației, a mediului de viață al populației și a mediului (art.47 alin.(4) lit.h) din Legea nr.51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare)		30.000-50.000
10.	Neigienizarea recipientelor, a platformelor de colectare și a obiectivelor administrate de operatori, conform programului stabilit. (art.62, alin.(7) din Legea nr.101/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare)		1.500-2.500
11.	Întreținerea necorespunzătoare a		1.500-2.500

	mijloacelor de transport și a instalațiilor pentru deșeuri de către operatorii serviciului de salubrizare. (art.62 alin.(7) din Legea nr.101/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare)		
12.	Lipsa echipamentului de lucru (uniformă și echipament de protecție) și a ecusonului pentru personalul operatorului (art. 62 alin.(7) din Legea nr.101/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare)		1.500-2.500
13.	Practici de lucru care nu respectă normele de siguranță inclusiv manevrarea necorespunzătoare a recipienților de colectare de către personalul operativ și deteriorarea acestora (art.62 alin.(7) din Legea nr.101/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare)		1.500-2.500
14.	Neasigurarea de către operatorii serviciului a recipientelor de colectare la cererea utilizatorilor, inclusiv neamplasarea, după golire, a echipamentelor de colectare pe amplasamentele prevăzute. (art.62 alin.(7) din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare)		1.500-2.500
15.	Nerespectarea frecvenței de colectare și/sau neasigurarea continuității serviciilor la nivelul indicatorilor de performanță și eficiență la care s-au obligat (art.62 alin.(7) din Legea nr.101/2006 în conformitate cu prevederile art.6 alin.(1) lit.o) din Legea nr.101/2006 republicată cu modificările și completările ulterioare)		1.500-2.500
16.	Colectarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale de către operatorii economici, fără autorizație de funcționare (art.62 alin.(7) din Legea nr.101/2006, în conformitate cu prevederile art.6 alin.(1) lit.o) din Legea nr.101/2006 republicată cu modificările și completările ulterioare)		1.500-2.500

17.	Nerespectarea interdicţiei de incinerare a deşeurilor colectate separat pentru pregătirea pentru reutilizare şi reciclare în temeiul art.17 alin.(1)-(4) şi al art.33 OUG 92/2021 privind regimul deşeurilor, cu excepţia deşeurilor care provin din operaţiuni de tratare ulterioară a deşeurilor colectate separat, pentru care incinerarea reprezintă rezultatul optim din punct de vedere ecologic în conformitate cu art.4 OUG 92/2021 privind regimul deşeurilor (art.62 alin.(1) lit.a) din OUG nr.92/2021 privind regimul deşeurilor- pentru nerespectarea prevederilor art.16 alin.(3) OUG 92/2021 privind regimul deşeurilor)		40.000-60.000

Nr. Crt.	Descrierea faptei care intră sub incidența sancțiunii	Cuantumul amenzii*	
		Pentru persoane Fizice (lei)	Pentru persoane Juridice (lei)
Sancțiuni pentru utilizatorii serviciului de salubrizare			
1.	Fapta de aprindere și/sau ardere a deșeurilor din recipientele de colectare selectivă/colectare sau de ardere a deșeurilor vegetale rezultate de la operațiunile de curățare a spațiilor verzi, arbuștilor, arborilor (art.62 alin.(4) din Legea nr.101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare)	1.500-3.000	1.500-3.000
2.	Incendierea oricărui tip de deșeu și/sau substanță sau obiect (art.62 alin.(1) lit.b) din OUG 92/2021 privind regimul deşeurilor- pentru nerespectarea art.20 alin(5) OUG privind regimul deşeurilor)	30.000- 45.000	50.000- 70.000
3.	Modificarea neautorizată de către utilizatori a instalaţiilor, utilajelor, echipamentelor şi a dotărilor aferente sistemelor de utilităţi publice (art.47 alin.(1) lit.e) din Legea nr.51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare)	500-1.000	500-1.000

Nr. Crt.	Descrierea faptei care intră sub incidența sancțiunii	Cuantumul amenzii*	
		Pentru persoane Fizice (lei)	Pentru persoane Juridice (lei)
4.	Abandonarea, aruncarea, precum și ascunderea deșeurilor (art.62 alin.(1) lit.b) din OUG 92/2021 privind regimul deşeurilor- pentru nerespectarea art.20 alin(3) OUG 92/2021 privind regimul deşeurilor)	30.000-45.000	50.000-70.000
5.	Eliminarea, deținerea, păstrarea deșeurilor în afara spațiilor autorizate în acest scop (art.62 alin.(1) lit.b) din OUG 92/2021 privind regimul deşeurilor- pentru nerespectarea art.20 alin(4) OUG 92/2021 privind regimul deşeurilor)	30.000-45.000	50.000- 70.000
6.	Nerespectarea colectării separate a cel puțin următoarelor categorii de deșeuri: hârtie, metal, plastic și sticlă , iar din 1 ianuarie 2025 textile (art.62 alin.(1) lit.a) din O.U.G 92/2021 privind regimul deşeurilor- pentru nerespectarea art.17 alin.(3) OUG 92/2021)	5.000-15.000	40.000- 60.000
7.	Neasigurarea colectării separate a deșeurilor pe care le-au generat în propria gospodărie sau ca urmare a activităților lucrative pe care le desfășoară, în recipiente distinct inscripționate, individuale sau amplasate în punctele de colectare și, după caz, la centrele de colectare prin aport voluntar. (art.62 alin.(6) din Legea nr.101/2006- pentru nerespectarea art.33 alin.(6) lit.d) Legea nr.101/2006)	100-300	100-300
8.	Depozitarea deșeurilor pe platformele de colectare în afara recipientelor și nemenținerea curățeniei pe platforme (art.62 alin.(7) din Legea nr.101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare)	100-500	750-1.500

Nr. Crt.	Descrierea faptei care intră sub incidența sancțiunii	Cuantumul amenzii*	
		Pentru persoane Fizice (lei)	Pentru persoane Juridice (lei)
9.	Depunerea în recipientele de precolectare a deșeurilor municipale de pe platformele amenajate pe domeniul public, de deșeuri animaliere (dejecții, cadavre de animale), deșeuri din construcții/demolări, deșeuri vegetale, deșeuri periculoase, deșeuri textile, etc. (art.62 alin.(7) din Legea nr.101/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare)	200-1.000	1.000-2.500
10	Neasigurarea sau obstrucționarea/ blocarea căilor de acces către platformele de colectare pentru mijloacele de transport ale operatorilor. (art.62 alin.(7) din Legea nr.101/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare)	100-200	500-1.000
11	Utilizarea recipientelor pentru deșeuri, asigurați prin SMID BN, în alte scopuri decât cele pentru care sunt destinate. (art.62 alin.(7) din Legea nr.101/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare)	300-500	-
12	Deteriorarea și/ sau sustragerea recipientelor/ părți ale acestora, aflate în punctele de precolectare (art.62 alin.(7) din Legea nr.101/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare)	500-2.000	1.000-2.500
13	Folosirea recipientelor de colectare de pe platformele de precolectare aferente asociațiilor de proprietari/ locatari de către utilizatorii non-casnici (art.62 alin.(7) din Legea nr.101/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare)	-	1.000-2.500
14	Folosirea platformelor de precolectare amenajate pe domeniul public al localității de către persoanele nerezidente, nearondate respectivului punct de colectare (art.62 alin.(7) din	300-500	1.000- 2.500

Nr. Crt.	Descrierea faptei care intră sub incidența sancțiunii	Cuantumul amenzii*	
		Pentru persoane Fizice (lei)	Pentru persoane Juridice (lei)
	Legea nr.101/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare)		
15	Nerespectarea de către titularii pe numele cărora au fost emise autorizații de construire și/sau desființare conform Legii nr.50/1991 a obligațiilor privind gestionarea deșeurilor din construcții și desființări astfel încât să atingă un nivel de pregătire pentru reutilizare, reciclare şi alte operaţiuni de valorificare materială, inclusiv operaţiuni de rambleiere care utilizează deşeuri pentru a înlocui alte materiale, de minimum 70% din masa deşeurilor nepericuloase provenite din activităţi de construcţie şi desfiinţări, cu excepţia materialelor geologice naturale definite la categoria 17 05 04 din anexa la Decizia Comisiei din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deşeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European şi a Consiliului (art.62 alin.(1) lit.a) din O.U.G 92/2021 privind regimul deşeurilor, pentru nerespectarea art.17 alin.7 OUG 92/2021 privind regimul deşeurilor)	5.000-15.000	40.000-60.000
16	Depozitarea deșeurilor voluminoase, textile și periculoase din deșeurile menajere pe platformele de colectare în afara campaniilor gratuite de colectare a acestora (art. 62 alin.(7) din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare)	500-1.500	1.000- 2.500
17	Depozitarea deșeurilor din construcții și demolări rezultate din amenajarea locuințelor individuale pe platformele de colectare. (art.62 alin.(7) din Legea nr.101/2006, republicată, cu modificările	500-1.500	1.000-2.500

Nr. Crt.	Descrierea faptei care intră sub incidența sancțiunii	Cuantumul amenzii*	
		Pentru persoane Fizice (lei)	Pentru persoane Juridice (lei)
	şi completările ulterioare)		
18	Depozitarea deșeurilor vegetale rezultate în urma lucrărilor de întreținere a spațiilor verzi pe platformele de colectare în afara campaniilor gratuite de colectare a acestora (art.62 alin.(7) din Legea nr.101/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare)	500-1.500	1.000-2.500
19	Utilizarea serviciului fără completarea declarației de impunere conform Regulamentului de instituire și administrare a taxei de salubrizare a serviciului de salubrizare (art.62 alin.(7) din Legea nr.101/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare)	500-1.000	1.000-2.500
20	Îngroparea deșeurilor de orice fel (art.62 alin.(1) lit.b) din OUG 92/2021 privind regimul deşeurilor- pentru nerespectarea art.20 alin(6) OUG 92/2021 privind regimul deşeurilor)	30.000-45.000	50.000-70.000
21	Nerespectarea obligației persoanelor fizice de a depune deșeurile provenite din gospodărie, pe tipuri, în sistemul de colectare separată a deșeurilor municipale, inclusiv în centrele de colectare(art.62 alin.(1) lit.c) din OUG 92/2021 privind regimul deşeurilor-pentru nerespectarea art.30 alin(4) OUG 92/2021 privind regimul deşeurilor)	10.000-20.000	-

A) Pentru contravenţia prevăzută de art.20 alin.(3) OUG nr.92/2021 privind regimul deşeurilor(pct. 4 de mai sus) se aplică şi următoarea sancţiune contravenţională complementară în sarcina şi pe cheltuiala contravenientului: ridicarea deşeurilor depozitate în alte zone decât cele autorizate, curăţarea terenului, precum şi eliminarea acestora conform legislaţiei în vigoare.

Pentru contravenţiile prevăzute de art.20 alin.(3)-(6) OUG nr.92/2021 privind regimul deşeurilor (pct. 2, 4, 5, 20 de mai sus) se aplică sancţiunea contravenţională complementară de confiscare a vehiculelor, bunurilor şi mijloacelor folosite la săvârşirea

contravenţiei pentru abandonarea/ aruncarea/eliminarea deşeurilor în spaţii neautorizate, incendierea deşeurilor, îngroparea deşeurilor, după caz.

Pentru contravenţia prevăzută de art.20 alin.(4) OUG nr.92/2021 privind regimul deşeurilor (pct. 5 de mai sus) se aplică sancţiunea contravenţională complementară de confiscare a deşeurilor care au valoare, deţinute, păstrate în afara spaţiilor autorizate şi/sau a căror provenienţă nu este dovedită, în condiţiile legii. În cazul confiscării vehiculului, contravenientul este obligat să transporte, pe cheltuiala sa, bunul care a făcut obiectul confiscării, la locul de predare în custodie stabilit de agentul constatator.

B) În aplicarea dispozițiilor art.17 alin.(5) lit.i) din OUG nr.92/2021, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale, prin Regulamentele de instituire și administrare a taxelor de salubrizare, au obligația să stabilească și să aprobe pentru utilizatorii serviciului, o taxă de salubrizare la un nivel de până la de două ori mai mare, pentru separarea incorectă a fracțiilor de deșeuri municipale.

SECŢIUNEA 2- Abateri de la parametrii de calitate și cantitate ai Serviciului

ART. 169. Abateri și penalități aplicabile

Nr. crt.	Descrierea abaterii	Penalități aplicabile
1.	Nerespectarea termenului de realizare a investițiilor la termenele planificate	Penalități de 1%/ zi de întârziere din valoarea investiției nerealizate, până la data finalizării.
2.	Nerespectarea frecvenței de igenizare a containerelor semiîngropate/sacilor și a containerelor terane, precum și a platformelor de colectare conform programului stabilit.	Penalități de 0,025%lei/ zi de întârziere din valoarea trimestrială a redevenței aferentă Contractului de delegare a Serviciului, până la data realizării.
3.	Nerezolvarea în termen a sesizărilor primite privind prestarea serviciului sub parametrii de calitate şi cantitate prevăzuţi în contractele de prestare în termenele satabilite de legislație și Contract, respectiv la solicitările pe bază de contract/comandă a utilizatorilor	Penalități de 0,025%lei/ zi de întârziere din valoarea trimestrială a redevenței aferentă Contractului de delegare a Serviciului, până la data realizării
4	Nerespectarea termenului de transfer al deșeurilor din Stații către	Penalități de 0,15% lei/zi din valoarea trimestrială a redevenței aferentă Contractului

	CMID	de delegare a Serviciului, până la data realizării
5.	Nerespectarea programului de igenizare a autocompactoarelor și a containerlor de 32 mc pentru deșeuri reziduale și reciclabile	Penalități de 0,050%lei/ zi de întârziere din valoarea trimestrială a redevenței aferentă Contractului de delegare a Serviciului, până la data realizării
6.	Nerespectarea termenelor privind campaniile anuale cu titlu gratuit de colectare a deșeurilor voluminoase, 6 în mediul urban și 4 în mediul rural, conform unui program aprobat de către A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud și comunicat UAT-urilor/utilizatorilor deserviți,respectiv a campaniilor de tipul "săptămâna curăţeniei", pentru deseurile predominant vegetale în special primăvara și toamna in perioada 28 martie - 27 mai și 26 septembrie - 25 noiembrie, în mediul urban și rural - zona cu case și blocuri de la persone fizice, inclusiv asociații de locatari proprietari și de la agenți economici/instituții publice.	Penalități de 0,025%/ zi de întârziere din valoarea trimestrială a redevenței aferentă Contractului de delegare a Serviciului, până la data realizării.
7	Nerespectarea orarului de funcționarea a Centrelor de colectare și primirea în centre a tipurilor de deșeuri aduse voluntar de utilizatori așa cum este prevăzut în Contract	Penalități de 100 lei pentru fiecare abatere constatată.
8	Asigurarea interventiilor cu utilaje de colectare în zonele urbane în intervalul orar 16 - 23, la solicitarea utilizatorilor/ADI/UAT	Penalități de 500 lei pentru fiecare abatere constatată
9.	Dotarea punctele de colectare cu recipiente cu capace marcate în culorile stabilite de actele normative în vigoare, având capacitatea de stocare corelată cu numărul de utilizatori arondaţi şi cu frecvenţa de ridicare.	Penalități de 100 lei pentru fiecare abatere constatată
10.	Nerespectarea procedurii pentru colectarea deșeurilor abandonate	Penalități de 1.000 lei pentru fiecare abatere constatată
11.	Nerespectarea termenului pentru punerea la dispoziția utilizatorilor de containere pentru deșeuri din	Penalități de 0,025%lei/ zi de întârziere din valoarea trimestrială a redevenței aferentă Contractului de delegare a Serviciului, până la

	construcții și desființări în cazul comenzilor primite de operator de la utilizatori și ridicarea acestora la termenele stabilite.	data realizării
12.	Necolantarea/Nemarcarea corespunzătoare a containerelor de colectare/boxe în situațiile în care acestea se degradează.	Penalități de 0,01%lei/ zi de întârziere din valoarea trimestrială a redevenței aferentă Contractului de delegare a Serviciului, până la data realizării.
13.	Neîncheierea de asigurări de bunuri (infrastructură) conform obligațiilor din contract.	Penalități de 0,025%lei/zi de întîrziere din valoarea redevenței anuale aferentă Contractului de delegare a Serviciului.
14.	Pentru alte abateri nespecificate în prezentul capitol privind prestarea serviciului conform documentelor contractuale se vor aplica după caz următoarele penalități.	Penalități de 0,01%lei/ zi de întârziere din valoarea trimestrială a redevenței aferentă Contractului de delegare a Serviciului, până la data realizării. Penalități de 500 lei, pentru fiecare caz în parte, în situațiile în care executarea obligației nu mai poate fi realizată în natură.
15.	Cantitatea de deșeuri reciclabile identificată în refuzul de bandă rezultat în urma activității de sortare este mai mare de 5%.	Neacceptarea la plată a respectivului procent de material reciclabil de înmulțit cu 2, aplicabil întregii șarje de pe urma căreia a rezultat procentul în cauză.
16.	Cantitatea de deșeuri reciclabile identificată în refuzul de bandă în timpul transportului spre depozitare este mai mare de 5%.	Neacceptarea la plată a respectivului procent de material reciclabil de înmulțit cu 2 raportat la întreaga activitate de sortare din ultimele doua zile.

Art. 170. Constatarea abaterilor, calculul și aplicarea penalităților

(1) Constatarea abaterilor, calculul și aplicarea penalităților la abaterile contractuale menționate mai sus se vor face de reprezentanții A.D.I. Deșeuri-Bistrița-Năsăud sau ai Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, după caz.

(2) În cazul abaterilor săvârșite de Operatorul CMID Tărpiu, constatarea și calculul penalităților se realizează de către reprezentanții Consiliului Județean Bistrița-Năsăud sau ai ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud, după caz. Aplicarea penalităților pentru Operatorul CMID Tărpiu se realizează de către Consiliul Județean Bistrița-Năsăud în calitate de delegatar.

(3) În situațiile în care constatarea abaterilor de la CMID Tărpiu este realizată de către reprezentanții ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud, Asociația are obligația să notifice de îndată Consiliul Județean Bistrița-Năsăud cu privire la cele constatate în vederea aplicării sanctiunilor prevăzute în prezentul Regulament și în Contractul de delegare.

(4) Reprezentanții ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud/Consiliului Județean Bistrița-Năsăud vor întocmi un Proces-verbal de constatare, care va cuprinde abaterea/abaterile constate,

sancțiunea, locația, data, un termen pentru remediere, după caz și care va fi transmis Operatorului.
(5) În cazul neremedierii abaterii în termenul stabilit în Procesul-verbal de constatare sau în lipsa unei justificări obiective pentru depășirea termenului, acceptată de ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud /Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, se va trece de îndată la aplicarea penalităților.
(6) Mijloacele de probă prin care se constată săvârșirea abaterilor pot fi, nelimitativ, următorele:
- extrase din programele GPS de urmărire a autospecialelor, puse la dispoziție de Operator;
- programele de igienizare a platformelor/containere/saci și autospecialelor destinate colectării;
- alte programe și termene stabilite în documentele Contractului;
- constatări la fața locului a abaterilor, după caz de către reprezentanții A.D.I deșeuri Bistrița-Năsăud/ Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, însoțite de poze martor;
- declarații/sesizări ale utilizatorilor;
- alte probe doveditoare;
(7) Procesele-verbale de constatare a abaterilor vor conține, printre altele:
- abaterile constatate și încadrarea lor în capitolele privind sancțiunile aplicate Operatorului specificate în documentele Contractului sau în Regulamentul de salubrizare;
- cuantumul amenzii/penalității aplicate;
- termenele de plată.

CAPITOLUL VII
DISPOZIŢII TRANZITORII ŞI FINALE

ART. 171.
(1) Prezentul regulament a fost elaborat și adaptat în funcţie de particularităţile locale/județene şi de interesele actuale şi de perspectivă ale județului Bistrița-Năsăud, în conformitate cu prevederile regulamentului-cadru al serviciului de salubrizare.
(2) Contravenţiile în domeniul serviciului de salubrizare pentru utilizatori, precum şi pentru operatori din județul Bistrița-Năsăud, şi a cuantumului amenzilor aplicabile sunt prevăzute în:
a) Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată cu modificările și completările ulterioare;
b) Legea nr.101/2006 a serviciului de salubrizare a localităților, republicată cu modificările și completările ulterioare;
c) Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor cu modificările și completările ulterioare;
d) Hotărârile Consiliilor Locale/Județene sau ale A.D.I. Deșeuri Bistrița- Năsăud.

(3) La constatarea contravenţiilor şi aplicarea sancţiunilor contravenţionale sunt aplicabile prevederile Ordonanţei Guvernului nr.2/2001 privind regimul juridic al contravenţiilor, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr.180/2002, pentru aprobarea Ordonanţei Guvernului nr.2/2001 privind regimul juridiv al contravenţiilor, cu modificările şi completările ulterioare.

ART. 172. Autoritatea Naţională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilităţi Publice va monitoriza aplicarea prevederilor prezentului regulament.

ART. 173. Serviciul public de salubrizare în judeţul Bistriţa-Năsăud se prestează în baza contractului de delegare a gestiunii serviciului, aprobat prin Hotărârea Consiliului Judeţean Bistriţa-Năsăud, respectiv prin Hotărârea A.G.A. A.D.I. Deşeuri Bistriţa- Năsăud, contracte atribuite în urma câştigării licitaţiilor publice.

ART. 174. Prevederile prezentului regulament vor fi actualizate în funcţie de modificările de natură tehnică, tehnologică şi legislativă, prin ordin al preşedintelui A.N.R.S.C. şi adoptate/aprobate prin Hotărâri ale Consiliului Judeţean Bistriţa-Năsăud, respectiv Hotărâri ale A.G.A. A.D.I. Deşeuri Bistriţa-Năsăud.

ART. 175. Prezentul regulament se completează cu prevederile regulamentului cadru, adoptat prin Ordinul Preşedintelui A.N.R.S.C nr. 97/2025 şi cu celelalte prevederi legale în vigoare. În caz de dispoziţii contrare cuprinse în prezentul regulament faţă de prevederile legale, prevederile legale vor prevala.

ART. 176. Regulamentul de salubrizare al judeţului Bistriţa-Năsăud cuprinde 9 anexe, numerotate de la 1 la 9, care sunt parte integrantă din acesta:

- Anexa nr. 1- Indicatori minimi de performanţă şi penalităţi pentru neîndeplinirea acestora;
- Anexa nr. 2- Procedura privind regimul deşeurilor abandonate;
- Anexa nr. 3- Procedura de acceptare a deşeurilor reciclabile în Staţia de Sortare a CMID Tărpiu;
- Anexa nr. 4- Procedura privind asigurarea trasabilităţii deşeurilor colectate separat de pe raza UAT-urilor;
- Anexa nr. 5- Procedura privind monitorizarea, controlul şi sancţionarea;
- Anexa nr. 6- Procedura pentru facturare;
- Anexa nr. 7- Studiu privind estimarea potenţialului de colectare separată a biodeşeurilor şi a potenţialului de compostare individuală;
- Anexa nr. 8- Regulamentul privind sistemul de supraveghere video pentru respectarea regimului deşeurilor în judeţul Bistriţa-Năsăud;
- Anexa nr. 9- Procedura de compostare a deşeurilor biodegradabile în gospodăriile individuale;

Completat/modificat 2025:

1. Cristian Marius Niculae – director executiv

2. Haşca Anastasia – inspector

JUDEȚUL BISTRIȚA - NĂSĂUD
PRIMĂRIA TEACA
Nr. 5769 din 23.07.2025

REFERAT DE APROBARE

privind avizarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de salubrizare, respectiv activitățile de colectare, transport, stocare temporară, transfer, sortare, tratare, neutralizare depozitare a deșeurilor municipale, inclusiv deseuri periculoase din deșeuri menajere, managementul Stațiilor de Transfer, al Centrelor de Colectare și Managementul și Operarea Centrului de Management Integrat al Deșeurilor Tărpiu din județul Bistrița-Năsăud, forma consolidată 2025

Având în vedere adresa nr. 1883 din data de 21.07.2025 a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale în județul Bistrița-Năsăud, înregistrată la primăria comunei Teaca sub nr. 5738/22.07.2025 și Nota de fundamentare nr. 13 din 21.07.2025 a aparatului tehnic al A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud privind modificarea, completarea și actualizarea Regulamentului serviciului de salubrizare al județului Bistrița-Năsăud;precum și prevederile Legii nr. 51/2006, Legea serviciilor comunitare de utilități publice, republicată cu modificările și completările ulterioare,

propun aprobarea *Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de salubrizare, respectiv activitățile de colectare, transport, stocare temporară, transfer, sortare, tratare, neutralizare depozitare a deșeurilor municipale, inclusiv deseuri periculoase din deșeuri menajere, managementul Stațiilor de Transfer, al Centrelor de Colectare și Managementul și Operarea Centrului de Management Integrat al Deșeurilor Tărpiu din județul Bistrița-Năsăud, forma consolidată 2025*

PRIMAR,
Oltean Florin

JUDETUL BISTRIȚA - NĂSĂUD
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TEACA
Nr. 5770 din 23.07.2025

RAPORT

privind avizarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a serviciului public de salubrizare, respectiv activităţile de colectare, transport, stocare temporară, transfer, sortare, tratare, neutralizare depozitare a deşeurilor municipale, inclusiv deseuri periculoase din deşeuri menajere, managementul Staţiilor de Transfer, al Centrelor de Colectare şi Managemcntul şi Operarea Centrului de Management Integrat al Deşeurilor Tărpiu din judeţul Bistriţa-Năsăud, forma consolidată 2025

Având în vedere :

- Adresa nr. 1883 din data de 21.07.2025 a Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deşeurilor municipale în judeţul Bistriţa-Năsăud, înregistrată la primăria comunei Teaca sub nr. 5738/22.07.2025

- Nota de fundamentare nr. 13 din 21.07.2025 a aparatului tehnic al A.D.I. Deşeuri Bistriţa-Năsăud privind modificarea, completarea şi actualizarea Regulamentului serviciului de salubrizare al judeţului Bistriţa-Năsăud

- prevederile art. 106 din Legea nr.100/2016 privind concesiunile de lucrări şi concesiunile de servicii, cu modificările şi completările ulterioare, conform căruia contractele de concesiune pot fi modificate, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, atunci când modificările, indiferent de valoarea lor, nu sunt substanţiale, respectiv contractele modificate nu prezintă caracteristici care diferă în mod substanţial de cele ale documentului semnat iniţial

- prevederile art. 22, alin. (4), din Legea nr.51/2006, privind serviciile comunitare de utilităţi publice, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, care prevede faptul că desfăşurarea activităţilor specifice oricărui serviciu de utilităţi publice, indiferent de forma de gestiune aleasă, se realizează pe baza unui regulament al serviciului şi a unui caiet de sarcini, elaborate şi aprobate de autorităţile administraţiei publice locale, în conformitate cu regulamentul-cadru şi cu caietul de sarcini-cadru ale serviciului. În cazul **asociaţiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilităţi publice**, regulamentul serviciului şi caietul de sarcini se elaborează în cadrul asociaţiei, se supun avizării autorităţilor administraţiei publice locale ale unităţilor administrativ-teritoriale membre,

propun aprobarea *Regulamentului de organizare şi funcţionare a serviciului public de salubrizare, respectiv activităţile de colectare, transport, stocare temporară, transfer, sortare, tratare, neutralizare depozitare a deşeurilor municipale, inclusiv deseuri periculoase din deşeuri menajere, managementul Staţiilor de Transfer, al Centrelor de Colectare şi Managementul şi Operarea Centrului de Management Integrat al Deşeurilor Tărpiu din judeţul Bistriţa-Năsăud, forma consolidată 2025*

Inspector,
Motogna Ionela Angela