

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul comunei Teaca pentru anul 2025

Acordarea serviciilor de asistență socială este concepută ca un sistem de acțiuni specifice care trebuie să asigure realizarea obiectivului său major-asistarea persoanelor care din cauza unor motive de natura economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea să-și asigure nevoile sociale, să-și dezvolte capacități și competențe pentru integrarea socială.

Domeniul asistenței și protecției sociale este un domeniu cu implicații puternice în viața economico-socială, în cadrul căruia se pot distinge mai multe probleme dintre care cele mai importante sunt protecția copilului, protecția familiei, protecția persoanelor adulte cu dizabilități, protecția persoanelor vârstnice, protecția victimelor violenței în familie, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoi sociale.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale se elaborează de către autoritățile publice locale în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Teaca conform prevederilor Legii nr. 292/2011 a asistenței sociale.

Planul anual de acțiune cuprinde măsuri specifice de îmbunătățire a sistemului de Asistență Socială, date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse a fi înființate, programul de contractare a serviciilor de la furnizorii privați, programul de subvenționare, bugetul estimat și sursele de finanțare, propuneri elaborate de compartimentul de asistență socială, reprezentând transfigurarea în obiective a tuturor factorilor analizați în procesul de realizare și dezvoltare a unui sistem coerent, adaptat nevoilor locale ale comunei Teaca.

Planul anual de acțiune urmărește dezvoltarea serviciilor promovate precum și crearea altora noi, pentru acoperirea unor cerințe tot mai crescânde, pe fondul accentuării gradului de sărăcie.

Obiective de dezvoltare

Obiectivul Strategiei locale de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Teaca este înființarea și dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții persoanei adulte cu dizabilități, a persoanelor adulte în dificultate precum și a persoanelor vârstnice.

Obiective generale:

• Fără sărăcie

- Eradicarea sărăciei extreme pentru toți cetățenii
- Stabilirea unor standarde durabile de calitate și de cost pentru toate serviciile sociale, vizând în mod special pe cele destinate grupurilor vulnerabile
- Stimularea participării pe piața muncii a persoanelor apte de muncă aflate în situație de risc de excludere prin dezvoltarea măsurilor active de consiliere și asistență socială
- Reducerea numărului de cetățeni care trăiesc în sărăcie relativă

• Sănătate și bunăstare

- Asigurarea unei vieți sănătoase și promovarea bunăstării tuturor, la orice vârstă
- Promovarea educației în sănătate, a prevenției și a unui mod de viață sănătos
- Inițierea unui program național pentru susținerea serviciilor de îngrijire de lungă durată pentru persoanele vârstnice sau cu dizabilități

• Educație de calitate

- Garantarea unei educații de calitate și promovarea oportunităților de învățare de-a lungul vieții
- Reducerea ratei de părăsire timpurie a sistemului educațional
- Învățământ axat pe competențe și centrat pe nevoile elevului
- Modernizarea sistemului de învățământ prin adaptarea metodologiilor de predare-învățare la folosirea tehnologiilor informaționale și creșterea calității actului didactic

• Egalitate de gen

- Realizarea egalității de gen și întărirea rolului femeilor și al fetelor în societate
- Crearea unui sistem integrat de monitorizare și raportare privind cazurile de violență domestică
- Organizarea de campanii de informare pentru prevenirea și combaterea abuzurilor sexuale
- Eliminarea tuturor formelor de violență împotriva femeilor și a fetelor.

Obiective specifice:

Obiectiv specific 1: Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale Grupului țintă (categoriilor de beneficiari);

Obiectiv specific 2: Înființarea și actualizarea continuă a unei baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivelul de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (venit minim de incluziune, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru completarea bazei de date;

Obiectiv specific 3: Înfăptuirea și implementarea unui sistem armonizat, integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul comunei Teaca.

Obiectiv specific 4: Realizarea unor parteneriate public-public , public –privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri, centre sociale etc., adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul comunei Teaca, inițiate și realizate după efectuarea unor studii de piață referitoare la nevoile sociale și prioritățile generale ale comunității locale;

Obiectiv specific 5: Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale.

Obiectiv specific 6: Dezvoltarea resursei umane din cadrul aparatului de asistență socială .

Obiectiv specific 7: Îmbunătățirea continuă a calității serviciilor sociale, realizat prin evaluare și monitorizare precum și prin calificarea profesională a personalului.

Domeniul protecției și promovării drepturilor copilului

Obiective :

1. Creșterea nivelului de participare a copiilor la luarea deciziilor care îi privesc;
2. Îmbunătățirea stării de sănătate a copiilor;
3. Creșterea accesului la servicii de asistență medicală primară și de specialitate de calitate pentru toți copiii, cu accent pe serviciile preventive și pe copiii vulnerabili;
4. Creșterea participării copiilor la o educație incluzivă de calitate;
5. Dezvoltarea unor mecanisme de protecție a copiilor împotriva violenței;
6. Asigurarea unei justiții prietenoase pentru copii;
7. Asigurarea accesului copiilor la servicii publice de calitate, în condiții de siguranță;
8. Dezvoltarea capacității de proiectare a politicilor publice ce vizează domeniul protecției drepturilor copilului pe bază de dovezi.

Domeniul persoanelor adulte cu dizabilități

Obiective:

1. Asigurarea accesului fizic, informațional și comunicațional al persoanelor cu dizabilități la produsele, serviciile și programele pe care societatea le pune la dispoziția membrilor săi.
2. Promovarea și protecția drepturilor persoanelor cu dizabilități;
3. Asigurarea unui standard de viață adecvat pentru persoanele cu dizabilități cu șanse egale cu toate celelalte persoane;
4. Asigurarea oportunității persoanelor cu dizabilități de punere în aplicare și de dezvoltare a calificării și a competențelor, precum și a potențialului creativ și productiv, într-o ocupație liber aleasă și într-un loc de muncă incluziv, accesibil, adaptat;
5. Asigurarea vieții independente pentru persoanele cu dizabilități;
6. Asigurarea de servicii de sănătate de cea mai bună calitate pentru persoanele cu dizabilități;

7. Asigurarea participării active a persoanelor cu dizabilități, ca membri deplin ai societății, cu drepturi egale;
8. Creșterea participării persoanelor cu dizabilități și a organizațiilor reprezentative ale acestora la procesul de monitorizare a Convenției ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilități.

Domeniul persoanei vârstnice și a persoanei adulte aflată în dificultate

Obiective:

Reducerea riscului de excluziune socială și sărăcie a persoanelor adulte aflate în dificultate/persoanelor vârstnice și creșterea calității vieții acestora.

Domeniul prevenirii și combaterii violenței în familie

Obiective:

1. Eliminarea tuturor formelor de violență domestică și de violență împotriva femeilor în sfera publică și privată;
2. Alpicarea cadrului legislativ din domeniul prevenirii și combaterii violenței domestice.

Acorduri de cooperare/parteneriate:

Contractul de furnizare de servicii sociale încheiat între Primăria comunei Teaca și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud privind finanțarea costului anual de întreținere pentru o persoană cu handicap instituționalizată în cadrul Centrului de Îngrijire și Asistență pentru Persoanele Adulte cu Dizabilități Nușeni, care provine din unitatea administrativ teritorială Teaca și se află în evidența Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud;

Contractul de furnizare de servicii sociale încheiat între Primăria comunei Teaca și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud privind finanțarea costului anual de întreținere pentru persoanele cu handicap instituționalizate în cadrul Centrului de Reabilitare Neuropsihiatrică pentru Tineri cu Handicap Beclean, care provin din unitatea administrativ teritorială Teaca și se află în evidența Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud;

Contractul de furnizare de servicii sociale încheiat între Primăria comunei Teaca și Unitatea de Asistență Medico-Socială Teaca privind finanțarea costului anual de întreținere pentru persoanele aflate în situație de nevoie internate în cadrul unității, care provin din unitatea administrativ teritorială Teaca și se află în evidența Compartimentului de Asistență Socială;

Protocolul de colaborare încheiat între Primăria comunei Teaca și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud;

Protocolul de colaborare încheiat între Primăria comunei Teaca și Agenția Județeană de Plăți și Inspecție Socială Bistrița-Năsăud;

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului local Teaca, județul Bistrița-Năsăud cuprinde:

1. Date privind serviciile sociale existente, administrarea, înființarea și finanțarea– Capitolul I;
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean - capitolul II;
3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale – Capitolul III

CAPITOLUL I

Serviciile sociale existente, administrarea, înființarea și finanțarea.

A. Servicii sociale existente la nivel local:

Nr. crt.	Denumirea serviciului social	Capacitatea (nr. locuri)	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare				
				Buget de stat	Buget județean	Buget local	Contribuții beneficiari	Alte surse
1.	Unitatea de Asistență Medico Socială Teaca	55	90%	1100000	-	200000	175000	-

B. Serviciile sociale propuse spre a fi înființate:

Nr. crt.	Denumirea serviciului social propus	Cod serviciu social	Categorii beneficiari	Capacitatea necesară	Capacitate clădire/ spațiu necesar -mp-	Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență ; personal gospodărie, întreținere, reparații, deservire)	Bugetele estimate pe surse de finanțare				
							Buget de stat	Buget județean	Buget local	Contribuții beneficiari	Alte surse
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

CAPITOLUL II

Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean

În vederea asigurării eficienței și transparenței în planificarea, finanțarea și acordarea serviciilor sociale, specialiștii din cadrul Compartimentului de asistență socială de la nivelul comunei Teaca vor întreprinde următoarele acțiuni:

- a) asigurarea informării comunității cu privire la serviciile sociale publice existente la nivel local și județean;
- b) informarea privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale, acordate de furnizori privați;
- c) organizarea de sesiuni de consultări cu reprezentanții ai organizațiilor beneficiarilor și ai furnizorilor de servicii sociale în scopul fundamentării strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale;
- d) comunicarea informațiilor solicitate sau, după caz, punerea acestora la dispoziția instituțiilor/structurilor cu atribuții în monitorizarea și controlul respectării drepturilor persoanelor, în monitorizarea utilizării procedurilor de prevenire și combatere a oricăror forme de tratament abuziv, neglijent, degradant asupra beneficiarilor serviciilor sociale, precum și acordarea de sprijin în realizarea vizitelor de monitorizare, în condițiile legii.
- e) campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de serviciul public de asistență socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.;
- f) activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere;
- g) comunicarea mesajelor de interes public referitoare la serviciile sociale prin mijloace electronice (site-ul primăriei).

CAPITOLUL III

Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului de specialitate din structurile proprii/instruire etc.:

Tip curs/sesiune	Număr de persoane	Buget estimat
Curs de perfecționare	1	1000

Propuneri de activități de formare profesională a salariaților încadrați pe funcția de asistent personal conform Legii 448/2006 cu completările și modificările ulterioare, care acordă îngrijire persoanelor cu grad de handicap grav la domiciliu:

Tip curs/sesiune	Număr de persoane	Buget estimat
Instruire	52	11000

În întocmirea planului anual de acțiune s-a ținut cont, în primul rând de scopul compartimentului de asistență socială, și anume prevenirea sau limitarea unor situații de dificultate sau vulnerabilitate care pot duce la marginalizare sau excluziune socială.

Acțiunile pe care ni le propunem pentru anul 2025 la nivelul Primăriei comunei Teaca au drept scop: sprijinirea/consilierea copiilor vulnerabili prevenirea și combaterea sărăciei și riscului de excluziune socială, acțiuni adresate persoanelor și familiilor fără venituri sau cu venituri reduse, persoanelor vârstnice precum și o serie de activități de prevenirea instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități și accelerarea procesului de dezinstituționalizare prin dezvoltarea serviciilor sociale și asigurarea de resurse umane, financiare, materiale sau de infrastructură și/sau tehnologice corespunzătoare nevoilor identificate și planificate, menținerea persoanei cu dizabilități în comunitate prin sprijinire/consiliere individuală, sprijin și îndrumare în vederea accesării serviciilor de recuperare și reabilitare de tip ambulatoriu sau servicii de recuperare medicală, consiliere socială și juridică a familiei persoanei cu dizabilități, suport uman și financiar prin alocarea unui număr optim de posturi de asistent personal, în bugetul anual al primăriei, intervenții în situații de criză, creșterea gradului de conștientizare pentru transformarea atitudinilor și percepțiilor legate de persoanele cu dizabilități propunerea de înființare a unui serviciu social de asistență comunitară, organizarea de campanii de informare în vederea prevenirii instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități (campanii de informare privind ocupația de asistent personal pentru persoana cu handicap grav și campanii cu privire la profesia de asistent personal profesionist).

Planul anual de acțiune cuprinde măsuri specifice de îmbunătățire a sistemului de asistență socială, date privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse spre înființare, sursele de finanțare, respectând transpunerea în obiective a tuturor factorilor analizați în procesul de realizare și dezvoltare a unei sistem coerent, adaptat nevoilor locale ale comunei Teaca.

Primar,
OLTEAN FLORIN

Secretar general,
CIOȘAN ANA

1. The first part of the document is a list of names and addresses of the members of the committee.

2. The second part of the document is a list of names and addresses of the members of the committee.

3. The third part of the document is a list of names and addresses of the members of the committee.

4. The fourth part of the document is a list of names and addresses of the members of the committee.

5. The fifth part of the document is a list of names and addresses of the members of the committee.

6. The sixth part of the document is a list of names and addresses of the members of the committee.

7. The seventh part of the document is a list of names and addresses of the members of the committee.

8. The eighth part of the document is a list of names and addresses of the members of the committee.

9. The ninth part of the document is a list of names and addresses of the members of the committee.

10. The tenth part of the document is a list of names and addresses of the members of the committee.

11. The eleventh part of the document is a list of names and addresses of the members of the committee.

12. The twelfth part of the document is a list of names and addresses of the members of the committee.